



กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กระทรวงมหาดไทย

คู่มือการปฏิบัติงาน
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยเงินทดรองราชการ
เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
(ในอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด)

กองช่วยเหลือผู้ประสบภัย
เมษายน ๒๕๖๖

คำนำ

กระทรวงการคลัง ได้ประกาศใช้ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ แทนระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา เพื่อให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะเป็นหน่วยงานกลางในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จึงรวบรวมระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และสอดคล้องกับระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะช่วยสร้างความเข้าใจและเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม
อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

ก - ๑

สารบัญตาราง

ก - ๕

สารบัญภาพ

ก - ๖

ส่วนที่ ๑ แนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

- ☼ แนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ๓
- ☼ สรุปการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (วงเงิน ๑๐ ล้านบาท) ในพื้นที่จังหวัด ๑๖
- ☼ สรุปการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (วงเงิน ๒๐ ล้านบาท) ในพื้นที่จังหวัด ๑๙
- ☼ สรุปอัตราจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตามหลักเกณฑ์ฯ ๒๑
- ☼ สรุปหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒๖
- ☼ แผนผังการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ๒๙
- ☼ แผนผังการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ๓๐
- ☼ แผนผังขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่จังหวัด ๓๕
 - เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (วงเงิน ๑๐ ล้านบาท) ๓๕
 - เชิงบรรเทาความเดือดร้อน (วงเงิน ๒๐ ล้านบาท) ๓๗

ส่วนที่ ๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

- นิยาม ๔๑
- หมวด ๑ เงินอุดหนุนราชการ ๔๒
 - ส่วนราชการที่มีวงเงินอุดหนุนราชการ ๔๒
 - การจัดสรรเงินอุดหนุนราชการ ๔๓
 - การอนุมัติให้ส่วนราชการอื่นมีวงเงินอุดหนุนราชการและการขอขยายวงเงินอุดหนุนราชการ ๔๓
 - ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการ ๔๓
 - ยุติการอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการ ๔๓
- หมวด ๒ คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ๔๔
 - คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ/กิ่งอำเภอ ๔๔
 - คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด ๔๔
 - การประชุมคณะกรรมการ ๔๕
- หมวด ๓ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ๔๕
 - วัตถุประสงค์การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ๔๕
 - การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ๔๖
 - การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ กรณีภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของสัตว์หรือพืชทุกชนิด ๔๖

- การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๔๖
- การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๔๗
- การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในจังหวัดอื่น	๔๗
- การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของกระทรวงกลาโหม	๔๘
- การขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	๔๘
หมวด ๔ การจ่ายและการชดใช้เงินทดรองราชการ	๔๙
- การจ่ายเงินทดรองราชการ	๔๙
- การขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ	๔๙
หมวด ๕ การจัดหาและการควบคุมพัสดุ	๕๐
- การจัดหาพัสดุ การตรวจรับ การบริหารพัสดุ	๕๐
หมวด ๖ การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินทดรองราชการ	๕๑
- คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินทดรองราชการกระทรวงการคลัง	๕๑
บทเฉพาะกาล	๕๒
☼ หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๕๓
พ.ศ. ๒๕๖๓	
- ด้านการดำรงชีพ	๕๓
- ด้านสังคมสงเคราะห์	๕๕
- ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข	๕๕
- ด้านการเกษตร (ด้านพืช ด้านประมง ด้านปศุสัตว์ และด้านการเกษตรอื่น)	๕๕
- ด้านบรรเทาสาธารณภัย	๕๗
- ด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๕๗
☼ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔	๖๐
☼ ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๖๔
☼ ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๖๖
☼ ประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖	๗๐

ส่วนที่ ๓ ตัวอย่างแบบฟอร์มต่างๆ

☼ การใช้จ่ายวงเงินทดรองราชการเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	
- บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ปย.๒)	๗๕
- รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ปย.๑)	๗๖

☼ การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเชิงบรรเทาความเดือดร้อน (สำหรับทุกด้าน)	๗๗
- บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	
- รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	
☼ การให้ความช่วยเหลือด้านการดำรงชีพ	๘๕
☼ การให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๙๖
☼ การให้ความช่วยเหลือด้านเกษตร	
- ด้านพืช	๙๗
- ด้านประมง	๑๐๒
- ด้านปศุสัตว์	๑๐๗
- ด้านเกลือทะเล	๑๑๒
☼ หนังสือขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ	๑๑๗
☼ ตัวอย่าง การบันทึกรายงานการประชุม	๑๒๑
ส่วนที่ ๔	
สรุปประเด็นข้อหารือ	๑๒๕
☼ นิยาม	
- แนวทางการพิจารณา “ภัยพิบัติ” ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ	๑๒๕
- นิยามและความหมายของภัยแล้ง ฝนแล้ง และฝนทิ้งช่วง	๑๒๕
- ประชาชนปลูกบ้านเรือนบริเวณที่สาธารณประโยชน์ ประสบภัยพิบัติให้ความช่วยเหลือได้	๑๒๖
- กรณีน้ำทะเลหนุน ไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๑๒๖
- ข้าวที่ตากไว้ในนาจนเสียหาย ไม่เข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๑๒๖
- ศัตรูพืช (หนูน้า) ระบาดไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๑๒๗
- ศัตรูพืชระบาด (หอยเชอรี่) ไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๑๒๗
- ผู้ประสบภัยพิบัติ แม้ไม่ใช่ผู้ถือสัญชาติไทยก็ช่วยเหลือได้	๑๒๗
- กรณีอัคคีภัย ไฟป่าในพื้นที่เขตอุทยานแห่งชาติ ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ได้	๑๒๗
- กรณีการอพยพหนีภัยสงครามและการก่อความไม่สงบจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากนอกประเทศ	๑๒๗
- นิติบุคคล ไม่ใช่ผู้ประสบภัยพิบัติ ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้	๑๒๘
- การช่วยเหลือเกษตรกรผู้เลี้ยงหอยแครงในบ่อดิน ไม่เข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๑๒๘
- การให้ความช่วยเหลือผู้เสียชีวิต จากวาตภัย เนื่องจากเรือประมงล่ม	๑๒๘
☼ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	
- การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ	๑๒๙
- ประกาศแจ้งเตือนล่วงหน้า งดส่งน้ำเข้าพื้นที่เกษตร พืชผลการเกษตรเสียหาย	๑๒๙
☼ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	
- กรณีภัยแล้ง ลักษณะดินในพื้นที่เพาะปลูกไม่เหมาะสมในการปลูกข้าว ให้ช่วยเหลือได้	๑๒๙
- ประกาศงดส่งน้ำให้ทราบล่วงหน้าในช่วงฤดูแล้ง ไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะช่วยเหลือได้	๑๓๐
- การชุมนุมประท้วง ไม่สามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการได้	๑๓๐
- เกษตรกรเผาหญ้าหรือป่า เกิดไฟลุกลามพืชผลการเกษตรของตนเองและผู้อื่นเสียหาย ให้ช่วยเหลือได้	๑๓๐
- การขุดลอกขยายสระน้ำเกินกว่าสภาพเดิม ไม่สามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการได้	๑๓๐
☼ การนับระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ	๑๓๑
☼ อำนาจหน้าที่ในใช้จ่ายเงินทดรองราชการเชิงป้องกัน และการเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานฯ	๑๓๑

- ☼ หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ๑๓๑
 - ความหมายของ “ที่อยู่อาศัยประจำ” และ “ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ” ๑๓๑
 - กรณีเกิดอัคคีภัย ผู้ประสบภัยเป็นผู้เช่าตึกแบบเช่าเช่า ไม่สามารถช่วยเหลือได้ ๑๓๒
 - อาสาสมัครรักษาดินแดนเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่ได้ ๑๓๒
 - ผู้ประสบภัยมีอาชีพหลักเป็นเกษตรกร เครื่องมือประกอบอาชีพได้รับความเสียหายช่วยเหลือได้ ๑๓๒

ภาคผนวก

- ☼ หนังสือราชการ ๑๓๓
- ☼ ตอบข้อหารือ ๑๓๓
- ☼ แบบฟอร์ม ๑๓๓
- ☼ ข่าวประชาสัมพันธ์ ๑๓๓

แหล่งข้อมูล Website : กองช่วยเหลือผู้ประสบภัย (<http://assist.disaster.go.th>)

สารบัญตาราง

ตารางที่ ๑	คำอธิบายการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ในการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๑๗
ตารางที่ ๒	การวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ตัวอย่าง)	๑๘
ตารางที่ ๓	สรุปอัตราจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๑
ตารางที่ ๔	สรุปหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๖

สารบัญภาพ

ภาพที่ ๑	แผนผัง Infographic แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ	๒๘
ภาพที่ ๒	แผนผังการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ	๒๙
ภาพที่ ๓	แผนผังการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๐
ภาพที่ ๔	แผนผังการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีโรคระบาดในมนุษย์	๓๑
ภาพที่ ๕	แผนผังการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีโรคระบาดสัตว์	๓๒
ภาพที่ ๖	แผนผังการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีโรคระบาดในพืช	๓๓
ภาพที่ ๖	แผนผังการประกาศสิ้นสุดสาธารณภัย/ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๔
ภาพที่ ๗	แผนผังขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่จังหวัด กรณีเงินอุดหนุนราชการเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (วงเงิน ๑๐ ล้านบาท)	๓๕
ภาพที่ ๘	แผนผังขั้นตอนและวิธีการจ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๖
ภาพที่ ๙	แผนผังขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่จังหวัด กรณีเงินอุดหนุนราชการเชิงบรรเทาความเดือดร้อน (วงเงิน ๒๐ ล้านบาท)	๓๗
ภาพที่ ๑๐	แผนผังขั้นตอนและวิธีการจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๘

ส่วนที่ ๑

แนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือ

ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

แนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562

สาระสำคัญของระเบียบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเบิกเงินจากคลังเป็นเงินทดรองราชการเพื่อทอดรองจ่ายในกรณีที่เกิดภัยพิบัติฉุกเฉิน และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องให้ความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ ซึ่งการเบิกจ่ายเงินให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการช่วยเหลือที่กระทรวงการคลังกำหนด และเมื่อส่วนราชการได้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว ต้องดำเนินการขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดเชยเงินทดรองราชการตามที่ระเบียบกำหนด

นิยาม

“ภัยพิบัติ” หมายความว่า สาธารณภัย อันได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภาวะฝนแล้ง ฝนทิ้งช่วง ภัยจากลูกเห็บ ภัยอันเกิดจากไฟฟ้า ภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของแมลง หรือศัตรูพืชทุกชนิด ภัยอันเกิดจากโรคที่แพร่หรือระบาดในมนุษย์ อากาศหนาวจัดผิดปกติ ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ ตลอดจนภัยอื่น ๆ ไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติหรือมีบุคคลหรือสัตว์ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน

“ฉุกเฉิน” หมายความว่า เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วนหรือเป็นที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้และจำเป็นต้องรีบแก้ไขโดยฉับพลัน

“ผู้ประสบภัยพิบัติ” หมายความว่า ผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน แต่ไม่รวมถึงส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

“การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตร” ให้หมายความรวมถึง การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการปศุสัตว์และด้านการประมงด้วย

“การให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในระยะสั้น เพื่อให้ผู้ประสบภัยพิบัตินั้นสามารถช่วยเหลือตนเองได้ เช่น การให้ความช่วยเหลือเด็ก ผู้สูงอายุ หรือคนพิการซึ่งหัวหน้าครอบครัวเสียชีวิต พิการหรือบาดเจ็บจากภัยพิบัติ การขนย้ายครอบครัว และการส่งเสริมอาชีพระยะสั้นแก่ครอบครัวของผู้ประสบภัยพิบัติ ตลอดจนการให้คำปรึกษาแนะนำและการส่งต่อให้แก่หน่วยงานผู้มีความรู้หน้าที่รับผิดชอบ อันเป็นการจำเป็นเพื่อให้การดำรงชีวิตเข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

“การให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านกายและจิต ซึ่งประกอบด้วยการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพและการสาธารณสุขที่จำเป็น เพื่อให้การดำรงชีวิตเข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

แนวทางการพิจารณา “ภัยพิบัติ” ของกระทรวงการคลัง มีดังนี้

๑. ภัยที่เกิดขึ้นต้องมีลักษณะเป็นภัยพิบัติ คือ

(๑) มีการกระทำหรือเหตุต่าง ๆ ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ หรือมีบุคคล หรือสัตว์ ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของคนในสังคมหรือชุมชน

(๒) ต้องเป็นสาธารณภัย กล่าวคือ ภัยที่เกิดแก่คนหมู่มาก มิใช่เกิดแก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยชุมชนที่ประสบภัยพิบัติไม่สามารถป้องกันหรือจัดการแก้ไขกับภัยพิบัติที่เกิดขึ้นได้ด้วยตนเอง

๒. เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วน

๓. จำเป็นต้องแก้ไขโดยฉับพลัน

๔. อยู่ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่าย

กรณีที่จะถือว่า เป็นภัยพิบัติตามนัยระเบียบฯ นั้น ได้กำหนดไว้อย่างกว้างขวาง เพื่อให้ครอบคลุมสถานการณ์หรือเหตุต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นนอกเหนือจากเหตุการณ์ตามที่ระบุไว้ และหากกรณีเป็นไปตามองค์ประกอบดังกล่าวครบถ้วน ส่วนราชการย่อมสามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามระเบียบฯ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม แต่หากความเดือดร้อนเสียหายดังกล่าวมิได้เป็นภัยพิบัติอันเป็นสาธารณภัย ตลอดจนมิได้มีองค์ประกอบอื่น ๆ ครบถ้วนแล้ว ย่อมไม่เข้าข่ายที่จะเบิกจ่ายเงินทดรองราชการตามระเบียบฯ ได้ หากส่วนราชการมีนโยบายหรือจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือ ก็อาจพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามกฎหมายหรือระเบียบอื่นที่ว่าด้วยการนั้น ตามแต่กรณี

นอกจากนี้ ในการพิจารณาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับภัยที่เกิดขึ้นบางกรณีว่าเข้าข่ายเป็น “ภัยพิบัติ” ที่จะสามารถให้ความช่วยเหลือตามระเบียบฯ ได้หรือไม่ นั้น ต้องนำข้อมูลทางวิชาการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณาว่า เข้าองค์ประกอบตามคำนิยามโดยครบถ้วนหรือไม่ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า เหตุการณ์ดังกล่าวเป็นสาธารณภัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของประชาชน และเกิดขึ้นอย่างฉับพลัน จำเป็นต้องรีบแก้ไขเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าแก่ประชาชนก็สามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามระเบียบฯ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ขอบเขตการใช้จ่ายเงินทดรองราชการ ระเบียบฯ ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีวงเงินทดรองราชการใน ๒ กรณี ดังนี้

๑. กรณีคาดว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้ ให้ใช้เพื่อการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ซึ่งจำเป็นต้องรีบดำเนินการโดยฉับพลัน โดยไม่ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ระเบียบฯ ข้อ ๑๘)

๒. กรณีเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้น และได้ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้ว ให้ใช้เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยมีมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด (ระเบียบฯ ข้อ ๑๖)

วัตถุประสงค์ของระเบียบ

๑. เพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่าย (ระเบียบฯ ข้อ ๘)

๒. เพื่อวางหลักเกณฑ์สำหรับส่วนราชการในการดำเนินการช่วยเหลือโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้น ในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด โดยมีมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด (ระเบียบฯ ข้อ ๑๖)

๓. การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนหรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้างหรือสาธารณูปโภคที่ถาวรหรือก่อสร้างใหม่ได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๗)

๑. เงินอุดหนุนราชการ

๑.๑ ส่วนราชการที่มีวงเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ และผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการ (ระเบียบฯ ข้อ ๘ และข้อ ๙)

ส่วนราชการ	วงเงิน (บาท)	ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่าย
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐	นายกรัฐมนตรี
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงกลาโหม	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	ปลัดกระทรวงกลาโหม
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	ปลัดกระทรวงมหาดไทย
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด แต่ละแห่ง	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	ผู้ว่าราชการจังหวัด
อำเภอ : เฉพาะกรณีที่มีผู้ว่าราชการจังหวัด จัดสรรเงินอุดหนุนราชการให้ตามความจำเป็น ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ นายอำเภอ		

๑.๒ การจัดสรรเงินอุดหนุนราชการ

(๑) ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจจัดสรรเงินอุดหนุนราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม แก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๒) ผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจจัดสรรเงินอุดหนุนราชการของจังหวัด แก่อำเภอหรือกิ่งอำเภอตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งแต่ละแห่งต้องมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท กรณีที่มีความจำเป็นจะจัดสรรเพิ่มเติมให้อีกก็ได้ และให้แจ้งกระทรวงการคลังทราบ

๑.๓ การมอบหมายการอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการ

ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการตามข้อ ๑.๑ อาจมอบหมายให้บุคคลอื่นซึ่งเป็นข้าราชการในสังกัดอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการแทนตนก็ได้

๑.๔ การอนุมัติให้ส่วนราชการอื่นมีวงเงินอุดหนุนราชการและการขอขยายวงเงินอุดหนุนราชการ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมีอำนาจอนุมัติให้ส่วนราชการอื่น มีวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้ตามความเหมาะสมจำเป็น และกรณีวงเงินอุดหนุนราชการไม่เพียงพอ ให้ส่วนราชการดังกล่าวหรือส่วนราชการที่มีวงเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบฯ สามารถขอขยายวงเงินอุดหนุนราชการเพิ่มเติมโดยตรงต่อกระทรวงการคลังได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๘ วรรคท้าย) กรณีจังหวัดจะขอ

ขยายวงเงินทรงพระราชการให้ส่งเรื่องผ่านกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อกลั่นกรองและตรวจสอบก่อนเสนอกระทรวงการคลังทุกครั้ง โดยให้มีข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- (๑) รายการค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้จ่ายจากวงเงินทรงพระราชการตามระเบียบฯ
- (๒) จำนวนเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ที่เหลืออยู่ก่อนการขออนุมัติขยายวงเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
- (๓) เหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนที่จะขออนุมัติให้ขยายวงเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
- (๔) รายการค่าใช้จ่ายของวงเงินที่ขออนุมัติให้ขยาย และการประมาณการราคาของรายการดังกล่าว
- (๕) มีการรวบรวมใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินส่งให้กรมบัญชีกลางภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่ อย่างไร

พร้อมทั้งกรอกข้อมูลตามแบบรายงานการใช้จ่ายเงินทรงพระราชการฯ ที่กำหนด (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๑๕๕๓๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖)

๑.๕ การยุติการอนุมัติจ่ายเงินทรงพระราชการ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๐)

ให้ส่วนราชการที่มีวงเงินทรงพระราชการยุติการอนุมัติจ่ายเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในกรณีใดกรณีหนึ่งที่เกิดขึ้นก่อน ดังนี้

- (๑) เมื่อส่วนราชการได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ว
- (๒) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือตามประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- (๓) มีการประกาศยุติการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (กรณีเกิดภัยพิบัติในกรุงเทพมหานคร) หรือผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีเกิดภัยพิบัติในจังหวัด)

๒. การใช้จ่ายเงินทรงพระราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อเป็นที่คาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบดำเนินการโดยฉับพลัน ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสามารถใช้จ่ายเงินทรงพระราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้ ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเงินทรงพระราชการประเภทนี้ไม่สามารถจัดสรรให้แก่หน่วยงานอื่นได้ แต่สามารถมอบหมายให้หน่วยงาน/อำเภอ เป็นผู้ดำเนินการแล้วขอเบิกจ่ายจากเงินทรงพระราชการนี้ได้

๒.๑ วัตถุประสงค์

- (๑) เป็นการใช้จ่ายเงินเมื่อคาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบป้องกันหรือยับยั้งโดยฉับพลัน (ระเบียบฯ ข้อ ๑๘)
- (๒) เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินทรงพระราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้าง หรือสาธารณูปโภคที่ถาวรหรือก่อสร้างใหม่ได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๗)

๒.๒ ความหมาย

“ในเชิงป้องกันหรือยับยั้ง” การดำเนินการใดที่จำเป็นต้องกระทำกรอย่างใดอย่างหนึ่งต่อสถานการณ์ภัยพิบัติที่คาดหมายว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบดำเนินการป้องกันและยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าวโดยฉับพลัน เพื่อลดผลกระทบจากภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่ดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าวอาจส่งผลก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของ

ประชาชนหรือของรัฐ (ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ข้อ ๒)

๒.๓ อำนาจหน้าที่การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน

๒.๔ ไม่ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน แต่เมื่อดำเนินการ ป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้ว หากไม่สามารถป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติได้ ก็ให้ประกาศเขตการให้ ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต่อไป

๒.๕ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัตินี้ ไม่รวมถึงการป้องกันหรือ ยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของสัตว์หรือพืชทุกชนิด ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าว ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณของหน่วยงานก่อน เมื่อไม่สามารถป้องกันได้ และเกิดโรคหรือการแพร่ระบาดแล้ว และงบประมาณไม่เพียงพอ ให้สามารถใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนราชการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๙)

๒.๖ วิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(๑) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการป้องกัน หรือยับยั้งภัยพิบัติ อย่างน้อย ๕ คน เป็นคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินสถานการณ์ ระดับความรุนแรง ของภัยพิบัติ วิเคราะห์สถานการณ์ความเป็นไปได้ พลัดการณ์ ปัจจัยบ่งชี้ต่าง ๆ ว่ามีความจำเป็นต้องป้องกัน หรือยับยั้ง รวมทั้งการเสนอมาตรการและแนวทางในการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (ประกาศฯ ข้อ ๔)

(๒) รายการค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้ ได้แก่ ค่าแรงงาน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ค่าจัดหาพลังงานและน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจัดหาพลังงานไฟฟ้า ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่และผู้มาให้ความช่วยเหลือ หากมีเหตุจำเป็นที่จะต้องจ่ายนอกเหนือจากรายการดังกล่าว ให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๒.๖ (๑) เป็นผู้พิจารณา กำหนดและเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่ออนุมัติจ่าย (ประกาศฯ ข้อ ๕)

(๓) การจัดหาพัสดุและการควบคุมพัสดุให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ บริหารพัสดุภาครัฐ (ระเบียบฯ ข้อ ๓๔)

(๔) เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินแล้ว ให้รายงานให้กรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยทราบภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่อนุมัติ (ประกาศฯ ข้อ ๖)

๓. การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

๓.๑ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้น ให้ผู้มีอำนาจต่อไปนี้ดำเนินการประกาศเขตการให้ ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๑) ในกรุงเทพมหานคร เป็นอำนาจของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒) ในจังหวัดอื่น เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)

กรณีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในจังหวัด หากไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทันท่วงที และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าความเสียหายเป็นภัยพิบัติตามระเบียบฯ ก็ให้มีอำนาจ ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปก่อนได้ โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ช.ภ.จ. (ระเบียบฯ ข้อ ๒๐)

ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต้องมีรายการครบถ้วน ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขต การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เมื่อได้ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้ว ให้ส่วนราชการหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด (ระเบียบฯ ข้อ ๒๑)

๓.๒ การดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๓.๒.๑ ในกรุงเทพมหานคร (ระเบียบฯ ข้อ ๒๒)

(๑) ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทุกด้าน เว้นด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย ด้านการเกษตร และด้านการแพทย์และการสาธารณสุข โดยให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกระทรวงสาธารณสุข แล้วแต่กรณี

(๒) กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งไม่มีวงเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบนี้ ได้รับการร้องขอให้ช่วยเหลือ หรือถูกสั่งการให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ขอรับการสนับสนุน จากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เว้นแต่การให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย ด้านการเกษตร ด้านการแพทย์และการสาธารณสุขให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกระทรวงสาธารณสุข แล้วแต่กรณี

(๓) กรณีมีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีหรือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สามารถสนับสนุนเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแก่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวง เกษตรและสหกรณ์ กระทรวงสาธารณสุข และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยไม่ต้องให้ ส่วนราชการดังกล่าวขอรับการสนับสนุนก่อนได้

(๔) กรณีมีความจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และกระทรวงกลาโหม ได้รับการร้องขอหรือถูกสั่งการ หน่วยงานดังกล่าวสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้โดยตรง

๓.๒.๒ ในจังหวัดอื่น (ระเบียบฯ ข้อ ๒๓)

(๑) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของอำเภอหรือกิ่งอำเภอ ต้องเป็นไปตาม มติของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ภายในวงเงินอุดหนุนราชการ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดสรรให้ และกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ มากกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้อำเภอขอรับการสนับสนุนโดยตรงจากจังหวัด และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติ การจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินของจังหวัดเพื่อสนับสนุนการดังกล่าว หรือดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามมติของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)

กรณีไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.จ. แล้วแต่กรณี ได้ทันท่วงที หากนายอำเภอ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี เห็นว่าความเสียหายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบฯ ก็ให้มีอำนาจพิจารณา อนุมัติการให้ความช่วยเหลือไปก่อนได้ โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.จ.

(๒) กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งไม่มีวงเงินอุดหนุนราชการ ตามระเบียบนี้ได้รับการร้องขอ หรือถูกสั่งการให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้ขอรับการสนับสนุนจากจังหวัด

(๓) กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือกระทรวงกลาโหม แล้วแต่กรณี ได้รับการร้องขอหรือถูกสั่งการ ให้หน่วยงานดังกล่าว สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้โดยตรง และรายงานให้ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.จ. ทราบ เว้นแต่กรณีการให้การสนับสนุนและการช่วยเหลือในด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะ และสิ่งอื่น ๆ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้โดยไม่ต้องร้องขอ

(๔) กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือกระทรวงสาธารณสุข มีอำนาจโอนเงินอุดหนุนจากราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้แก่จังหวัดเพื่อใช้ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้ตามภารกิจของส่วนราชการเจ้าของเงิน โดยไม่ต้องให้จังหวัดขอรับการสนับสนุนก่อนได้

(๕) กรณีมีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีหรือกระทรวงมหาดไทยมีอำนาจโอนเงินอุดหนุนจากราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้แก่จังหวัด โดยไม่ต้องให้จังหวัดขอรับการสนับสนุนก่อนได้

สำหรับการโอนเงินอุดหนุนจากราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้แก่จังหวัด ให้ดำเนินการตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๒.๓ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของกระทรวงกลาโหม

การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของกระทรวงกลาโหมทั้งในกรุงเทพมหานครและจังหวัด ให้สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม หรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ได้รับมอบหมายดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างกระทรวงกลาโหม กรุงเทพมหานคร กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงสาธารณสุข โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณ เพื่อให้การช่วยเหลือเป็นไปโดยทั่วถึงและไม่ซ้ำซ้อนกัน (ระเบียบฯ ข้อ ๒๔)

๓.๒.๔ คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

ระเบียบกำหนดให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทั้งในระดับอำเภอหรือกิ่งอำเภอและระดับจังหวัด ดังนี้

คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับอำเภอ/กิ่งอำเภอ (ก.ช.ภ.อ./ก.ช.ภ.กอ.) ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------|---|
| ประธานกรรมการ | - นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ |
| กรรมการ | - หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่เกี่ยวข้องหรือผู้แทนไม่เกินสี่คน |
| | - ผู้แทนกระทรวงกลาโหมหนึ่งคน |
| | - ผู้แทนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหนึ่งคน |
| | - ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคน |
| กรรมการและเลขานุการ | - ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง |

(ระเบียบฯ ข้อ ๑๑)

มีหน้าที่และอำนาจ

(๑) สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอแล้วแต่กรณี และความต้องการรับความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ของผู้ประสบภัยพิบัติ โดยจัดทำบัญชีเป็นประเภทไว้

(๒) ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในด้านต่าง ๆ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

(๓) พิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๔) ประสานงานและร่วมดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกับ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. อื่น ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในหลายอำเภอหรือหลายกิ่งอำเภอ

(๕) รายงานผลการสำรวจตาม (๑) และการแก้ไขความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ ก.ช.ภ.จ. ทราบหรือเพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่อไป

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามที่ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. มอบหมาย แล้วแต่กรณี (ระเบียบฯ ข้อ ๑๒)

คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------|---|
| ประธานกรรมการ | - ผู้ว่าราชการจังหวัด |
| กรรมการ | - ปลัดจังหวัด |
| | - พาณิชย์จังหวัด |
| | - โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด |
| | - ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์หนึ่งคน |
| | - ผู้แทนกระทรวงกลาโหมหนึ่งคน |
| | - ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หนึ่งคน |
| | - ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุขหนึ่งคน |
| | - ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่งคน |
| | - ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไม่เกินสี่คน |
| | - ประธานหอการค้าจังหวัดหรือสภาอุตสาหกรรมจังหวัด หรือผู้แทนในเขตจังหวัดนั้นหนึ่งคน |
| กรรมการและเลขานุการ | - หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด |

(ระเบียบฯ ข้อ ๑๓)

มีหน้าที่และอำนาจ

(๑) ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านต่าง ๆ ตามที่ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. ได้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

(๒) พิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๓) ระดมสรรพกำลัง ควบคุม เร่งรัด และประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อให้ผู้ประสบภัยพิบัติได้รับความช่วยเหลืออย่างรวดเร็วทั่วถึงและไม่ซ้ำซ้อน

(๔) พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่มีวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน แต่จำเป็นต้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามมติของ ก.ช.ภ.จ.

(๕) จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กำลังคน อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นจากส่วนกลางในกรณีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเกินกว่าความสามารถของจังหวัด

(๖) ประสานงานและร่วมดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกับ ก.ช.ภ.จ. อื่น ในกรณีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในหลายจังหวัด

(๗) รายงานความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในจังหวัด การแก้ไขความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และโครงการขอรับการสนับสนุนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากส่วนกลางให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบหรือเพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่อไป

(๘) พิจารณาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัด
(ระเบียบฯ ข้อ ๑๔)

การประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทุกระดับ (ก.ช.ภ.อ./ก.ช.ภ.กอ./ก.ช.ภ.จ.)

ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมลงคะแนนเสียงอีกครั้งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
(ระเบียบฯ ข้อ ๑๕)

๓.๒.๕ ระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ มีกำหนด ๓ เดือนนับแต่วันที่เกิดภัย กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันภายในกำหนดให้ยื่นขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือต่อกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ก่อนระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือจะสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและระบุระยะเวลาที่จะขอขยายระยะเวลาฯ ซึ่งอำนาจอนุมัติเป็นของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

๓.๒.๖ การขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ และการขออนุมัติปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ฯ

(๑) การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ “โดยเคร่งครัด” หากมีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้เสนอเรื่อง “ขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ”

(๒) รายการค่าใช้จ่ายและอัตราการจ่ายเงิน จะต้องถือปฏิบัติตาม “หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินฯ” ที่กระทรวงการคลังกำหนด หากมีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือหลักเกณฑ์ ให้เสนอเรื่อง “ขออนุมัติปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ฯ”

การเสนอเรื่องทั้งสองกรณีข้างต้น ให้เสนอผ่านกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเสนอต่อไปยังกระทรวงการคลังผู้มีอำนาจอนุมัติ ทั้งนี้ “การยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ” หรือ “การปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ฯ” จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังแล้วเท่านั้น

๔. การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตร

๔.๑ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของสัตว์หรือพืชทุกชนิด ให้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก่อน หากงบประมาณไม่เพียงพออาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนราชการในอำนาจของปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งมีวงเงินอุดหนุนราชการจำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ระบียบฯ ข้อ ๑๙)

๔.๒ หากเป็นความเสียหายที่เกิดจากภัยอื่น ๆ ให้ใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนราชการในอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดก่อน เมื่อไม่เพียงพอให้เสนอเรื่องขอขยายวงเงินอุดหนุนราชการไปยังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อกลั่นกรองและตรวจสอบก่อนเสนอกระทรวงการคลังพิจารณา หรืออาจขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งมีวงเงินอุดหนุนราชการจำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ระบียบข้อ ๘ (๔))

๕. การจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ และการบริหารพัสดุ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ระบียบฯ ข้อ ๓๔)

๖. การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ

๖.๑ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการของส่วนราชการที่มีวงเงินอุดหนุนราชการตามระบียบฯ ข้อ ๘ ได้แก่ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มอบหมายให้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการแล้วรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการของส่วนราชการทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ (ระบียบฯ ข้อ ๓๕ (๑))

๖.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในของจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ (ระบียบฯ ข้อ ๓๕ (๒))

ให้สำนักงานคลังจังหวัดเป็นศูนย์ประสานงานเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินของจังหวัด

๖.๓ ให้ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการ ส่งรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวไปยังกรมบัญชีกลาง ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

๖.๔ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกระทรวงการคลังประกอบด้วย

- | | |
|---------------------|---------------------------------|
| ประธานกรรมการ | - อธิบดีกรมบัญชีกลาง |
| กรรมการ | - ผู้แทนสำนักงบประมาณ |
| | - ผู้แทนสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน |
| กรรมการและเลขานุการ | - ผู้แทนกรมบัญชีกลาง |

มีหน้าที่และอำนาจ รับปัญหาข้อร้องเรียนจากประชาชนหรือหน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับปัญหาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติซึ่งเป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง ไม่เป็นธรรม หรือไม่ปฏิบัติตามระบียบนี้

พร้อมทั้งตรวจสอบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปพิจารณาดำเนินการต่อไปตามที่เห็นสมควร และเมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนตามแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกระทรวงการคลังทราบด้วย และแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกระทรวงการคลังมอบหมาย

ให้กรมบัญชีกลางเป็นศูนย์ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ (ระเบียบฯ ข้อ ๓๖ ข้อ ๓๗ และข้อ ๓๘)

๗. การขอใช้เงินอุดหนุนราชการ

เมื่อส่วนราชการได้ใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว จะต้องดำเนินการขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอใช้เงินอุดหนุนราชการ ดังนี้

๗.๑ ส่วนราชการที่มีวงเงินอุดหนุนราชการ ได้แก่ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวง กลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ดำเนินการตามแนวทางต่อไปนี้ (ระเบียบฯ ข้อ ๓๐)

(๑) รวบรวมใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงิน เพื่อส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในสามสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินจากคลัง เมื่อกรมบัญชีกลางได้รับใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินแล้วให้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานดังกล่าว เมื่อถูกต้องครบถ้วนแล้วให้เบิกเงินงบประมาณรายจ่ายโดยวิธีเบิกหักผลส่งเพื่อขอใช้เงินอุดหนุนราชการให้แก่ส่วนราชการโดยเร็ว (ระเบียบฯ ข้อ ๓๐ (๑))

(๒) เมื่อได้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว ให้จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งผู้มีอำนาจอนุมัติรับรองและเก็บหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับไว้ที่ส่วนราชการนั้น เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ (ระเบียบฯ ข้อ ๓๐ (๒))

๗.๒ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ได้รับการสนับสนุนหรือได้รับโอนเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจากส่วนราชการที่มีวงเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบฯ ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐดังกล่าวส่งใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินมายังส่วนราชการเจ้าของเงินภายในสี่สิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงิน และให้ส่วนราชการเจ้าของเงินดำเนินการตามวิธีการในข้อ ๗.๑ ทั้งนี้ ระยะเวลาในการดำเนินการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อขอใช้เงินอุดหนุนราชการจะต้องเสร็จสิ้นภายในเจ็ดสิบห้าวันทำการ (ระเบียบฯ ข้อ ๓๑)

๗.๓ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ให้จัดส่งใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินไปยังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายในสี่สิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินโดยมีเอกสารที่จะต้องจัดส่ง ดังนี้ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๔/ว ๓๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

(๑) หนังสือนำเสนอเอกสารของจังหวัด

(๒) ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๓) รายงานการประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ก.ช.ภ.อ. (ระดับอำเภอ) หรือ ก.ช.ภ.จ. (ระดับจังหวัด) แล้วแต่กรณี

(๔) หนังสืออนุมัติการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติที่ลงนามโดยผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณี (ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินตามข้อ ๙ ของระเบียบฯ)

(๕) เอกสารการขอเบิกเงินนอกงบประมาณ (แบบ ขบ.๐๓, แบบ บข.๐๑, แบบ นส.๐๒, แบบ ขจ.๐๕ พร้อม SAP R/๓) จากระบบ GFMS

(๖) แบบบัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และรายละเอียดเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (แบบ ชก.๑) (สำหรับทุกด้าน)

(๗) แบบบัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เฝ้าป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ ปย. ๒) และรายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เฝ้าป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ ปย. ๑) (เฉพาะเงินเฝ้าป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน)

(๘) แบบการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ สก.๑, แบบ สก.๒, แบบ ๕ มรณบัตร แบบ ปค.๑๔ ใบแจ้งความ แบบสอบข้อเท็จจริง หนังสือรับรองการตายและใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี) (สำหรับการดำรงชีพ)

(๙) แบบประมวลความเสียหายด้านการเกษตร (แบบ กษ.๐๒, แบบ กษ.๐๓, แบบ กษ.๐๔ หรือรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเกษตรกรผู้ประสบภัย)

(๑๐) บัญชีแสดงรายการใช้จ่ายค่าจ้างเหมาเครื่องสูบน้ำ/ยานพาหนะ หรือน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นฯ (แบบ สก.๔) แผนการแจกจ่ายน้ำ (สำหรับด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย)

(๑๑) หลักฐานการจ่ายเงินและเอกสารประกอบการเบิกจ่าย เอกสารการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบประมาณการ ปร.๔ และ แบบ ปร.๕ (ถ้ามี)

(๑๒) หนังสืออนุมัติขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ถ้ามี)

(๑๓) หนังสืออนุมัติขยายวงเงินทศรพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ถ้ามี)

(๑๔) หนังสืออนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบและปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์จากกระทรวงการคลัง (ถ้ามี)

ข้อสังเกตบางประการในการตรวจสอบเอกสารก่อนส่งไปยังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. หนังสือนำเสนอต้องระบุข้อความสำคัญ เช่น ประเภทภัยพิบัติที่เกิด ครั้งที่และวันที่ของรายงานการประชุมฯ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.จ. เลขที่และวันที่ของเอกสารขอเบิก (ขบ.๐๓) จำนวนเงินที่ขอรับโอนและข้อความขอยืนยันและรับรองว่าได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินทศรพระราชการถูกต้องเป็นจริงตามระเบียบและหลักเกณฑ์ฯ (ตามตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า ๑๑๗ และ ๑๑๙)

๒. ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต้องมีการประกาศเขตฯ ก่อนการดำเนินการให้ความช่วยเหลือฯ (ตามระเบียบ ข้อ ๒๑) และมีรายการครบถ้วนตามที่กำหนด เช่น ระบุภัยพิบัติที่เกิด ระบุพื้นที่ระดับอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน ระบุวันที่เกิดภัย และระบุวันที่ประกาศภัย ให้ชัดเจน (ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๕ และข้อ ๒๐ และประกาศกรม ปภ.ฯ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ก.ช.ภ.อ. (ระดับอำเภอ) หรือ ก.ช.ภ.จ. (ระดับจังหวัด) ข้อความสำคัญที่ต้องระบุ คือ รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบองค์ประชุม, ครั้งที่และวันที่ที่มีการประชุม, รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน, ภัยที่เกิด, จำนวนเงิน และมติของที่ประชุม (กรณีไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.จ. ได้ทันเวลาที่ให้แนบบันทึกอนุมัติการให้ความช่วยเหลือไปก่อนโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบ ข้อ ๒๓ (๑) วรรคสอง)

๔. หนังสืออนุมัติการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินตามข้อ ๙ ของระเบียบฯ และต้องอนุมัติก่อนดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามระเบียบฯ

๕. แบบรายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ ชภ.๑) ต้องระบุสภาพเดิม ความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ พื้นที่ จำนวนเงิน และอ้างอิงหลักเกณฑ์ฯ ให้ถูกต้อง

๖. แบบบัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือฯ เป็นการสรุปรายการให้ความช่วยเหลือในแต่ละด้านให้ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกับแบบ ชภ.๑ และรายงานการประชุมฯ

๗. กรณีจังหวัดได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน จะต้องแนบหนังสืออนุมัติจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประกอบด้วย

๘. กรณีจังหวัดได้รับอนุมัติขยายวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจากกระทรวงการคลัง หรือได้รับอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบและปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ จะต้องแนบหนังสืออนุมัติจากกระทรวงการคลังประกอบด้วย

สรุปการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(วงเงิน ๑๐ ล้านบาท) ในพื้นที่จังหวัด

ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

วัตถุประสงค์

๑. เป็นการใช้จ่ายเงินเมื่อคาดว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบป้องกันหรือยับยั้ง โดยฉับพลัน (ระเบียบฯ ข้อ ๑๘)
๒. เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยมีมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้าง หรือสาธารณูปโภคที่ถาวรหรือก่อสร้างใหม่ได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๗)

แนวทางปฏิบัติ

๑. การใช้จ่ายเงินเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่าย (ระเบียบฯ ข้อ ๑๘ (๒)) ไม่สามารถจัดสรรให้แก่หน่วยงานอื่นได้ แต่สามารถมอบหมายให้หน่วยงาน/อำเภอเป็นผู้ดำเนินโครงการ แล้วขอเบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนราชการนี้ได้
๒. มีวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท (ระเบียบฯ ข้อ ๑๘ วรรคแรก) ซึ่งไม่สามารถขอขยายวงเงินได้ และไม่ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๓. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติ อย่างน้อย ๕ คน เป็นคณะกรรมการ ทำหน้าที่ประเมินสถานการณ์ ระดับความรุนแรงของภัย วิเคราะห์สถานการณ์ความเป็นไปได้ พหุผลการ/ปัจจัยบ่งชี้ต่างๆ ว่ามีความจำเป็นต้องป้องกันหรือยับยั้ง เสนอมาตรการ และแนวทางในการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (ประกาศฯ ข้อ ๔)
๔. รายการค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้ ได้แก่ ค่าแรงงาน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ค่าจัดหาพลังงานและน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจัดหาพลังงานไฟฟ้า ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่และผู้มาให้ความช่วยเหลือ หากมีเหตุจำเป็นที่จะต้องจ่ายนอกเหนือจากรายการดังกล่าว ให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๓ เป็นผู้พิจารณา กำหนดและเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่ออนุมัติจ่าย (ประกาศฯ ข้อ ๕)
๕. การจัดหาและการควบคุมพัสดุให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ (ประกาศฯ ข้อ ๘)
๖. เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินแล้ว ให้รายงานกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ ภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่อนุมัติ (ประกาศฯ ข้อ ๖)
๗. เมื่อจังหวัดได้ใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกรณีนี้แล้ว ให้เร่งจัดส่งเอกสารให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใน ๔๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินจากคลัง เพื่อดำเนินการขอรับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินอุดหนุนราชการไปยังกระทรวงการคลัง (ประกาศฯ ข้อ ๘)

**คำอธิบายการวิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์
ในการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน**

ประเด็น	คำอธิบาย
๑. สถานการณ์ปัจจุบันในพื้นที่ภัยพิบัติที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้ และความเป็นไปได้ที่ภัยพิบัติจะเกิดขึ้น	- ข้อมูลทางวิชาการ สภาพอากาศ ปริมาณน้ำฝน สถานการณ์น้ำ เหตุการณ์ห้วงระยะเวลาที่คาดว่าจะเกิด และข้อมูลอื่น ๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรธรณี กรมอุทกศาสตร์ GISTDA เป็นต้น - ประเภทภัย - แนวโน้มการเกิดภัย - ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย และพื้นที่ที่เกิดภัยในอดีต
๒. ระดับความรุนแรงของภัยพิบัติ ที่อาจเกิดขึ้น	- ระดับความรุนแรงของภัย เช่น ลักษณะพื้นที่ที่เป็นที่ลุ่มแอ่งกระทะ ที่ลุ่มริมลำน้ำ เมื่อเกิดฝนตกหนักมีโอกาสเกิดภัยพิบัติรุนแรง เป็นต้น - คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย - ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น จำนวนประชาชนที่จะได้รับผลกระทบ (ด้านชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ฯลฯ) ภาคเกษตรกรรม สิ่งสาธารณประโยชน์ แหล่งน้ำ ป่าไม้ ชายฝั่ง เป็นต้น
๓. พฤติการณ์ ปัจจัยบ่งชี้ต่าง ๆ ว่ามีความจำเป็นต้องป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	- มีความจำเป็นต้องรับดำเนินการป้องกันและยับยั้งภัยพิบัติโดยฉับพลัน เพื่อลดผลกระทบจากภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่ดำเนินการอาจส่งผลก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ - ความพร้อม ศักยภาพและทรัพยากรในพื้นที่ในการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติด้วยตนเอง เช่น ข้อมูลด้านเส้นทางคมนาคม ข้อมูลเครื่องจักรกล พื้นที่ปลอดภัย/จุดอพยพ/ศูนย์พักพิงชั่วคราว การฝึกซ้อมแผนในพื้นที่ ข้อมูลกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มเปราะบาง เป็นต้น
๔. มาตรการและแนวทางในการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น	- ต้องเป็นมาตรการและแนวทางที่จำเป็นต้องรับดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติโดยฉับพลัน เพื่อลดผลกระทบจากภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่ดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าว อาจส่งผลก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ โดยมาตรการและแนวทางดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับระยะเวลาของสถานการณ์ภัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้ด้วย

ที่มา : หนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๐๕/ว ๙๒๔ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(ตัวอย่าง)

การวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์

การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
ภัยที่คาดว่าจะเกิดอุทกภัย

ประเด็น	ข้อเท็จจริง/ รายละเอียด/ ผลการประเมิน และวิเคราะห์
๑. สถานการณ์ปัจจุบันในพื้นที่ ภัยพิบัติ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้ และ ความเป็นไปได้ที่ ภัยพิบัติจะเกิดขึ้น	- กรมอุตุนิยมวิทยาได้คาดการณ์ลักษณะอากาศว่า ในพื้นที่ที่จะเกิดฝนตกหนักมาก และเกิดน้ำท่วมฉับพลัน - ข้อมูลพื้นที่ทางด้านเหนือของจังหวัด มีเหตุอุทกภัย น้ำท่วมสูงในพื้นที่ - เป็นพื้นที่ลุ่มแอ่งกระทะ และติดลำคลอง ดังนั้น เมื่อเกิด ฝนตกหนัก และน้ำท่วมฉับพลัน จะมีโอกาสเกิดน้ำท่วมสูง
๒. ระดับความรุนแรงของภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น	จะเกิดน้ำท่วมสูงเป็นบริเวณกว้าง
๓. พฤติการณ์ ปัจจัยบ่งชี้ต่าง ๆ ว่ามีความ จำเป็น ต้องป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณี ฉุกเฉิน	ประชาชนอยู่อาศัยในพื้นที่เป็นจำนวนมาก และยังไม่มีการ ฝึกซ้อมแผน/ไม่มีเครื่องมือ/ระบบเตือนภัย ในพื้นที่ เป็นต้น
๔. มาตรการและแนวทางในการป้องกันหรือ ยับยั้งภัยพิบัติที่อาจจะเกิดขึ้น	- จัดทำคันกั้นน้ำชั่วคราว/กำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำ เพื่อลดผลกระทบจากภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้น โดยใช้จ่าย จากเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งฯ ระบุ จำนวนเงิน

ที่มา : หนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๐๕/ว ๙๒๔ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สรุปการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
(วงเงิน ๒๐ ล้านบาท) ในพื้นที่จังหวัด
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่าย (ระเบียบฯ ข้อ ๘)
๒. เพื่อวางหลักเกณฑ์สำหรับส่วนราชการในการดำเนินการช่วยเหลือโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้น ในท้องที่หนึ่งท้องที่ใดโดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่ไม่ได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด (ข้อ ๑๖)
๓. เพื่อช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนหรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมอันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยไม่สามารถใช้เพื่อสร้างสิ่งก่อสร้างหรือสาธารณูปโภคที่ถาวรหรือก่อสร้างใหม่ได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๗)

แนวทางปฏิบัติ

๑. การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ

- เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ร่วมกับ ก.ช.ภ.จ. (ระเบียบฯ ข้อ ๒๐ (๒)) หากไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทัน และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าความเสียหายเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ก็ให้มีอำนาจประกาศเขตฯ โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ช.ภ.จ. (ระเบียบฯ ข้อ ๒๐ วรรคท้าย)
- ให้อำเภอรายงานตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในช่วงเวลานั้นเป็นรายหมู่บ้าน/ชุมชน หากเกิดภัยพิบัติเป็นวงกว้าง ให้รายงานเพิ่มเติมเป็นรายพื้นที่ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง (ประกาศกรม ปก. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ข้อ ๑ (๓))
- เมื่อภัยพิบัติสิ้นสุดลง ให้รายงานจังหวัดทราบทันที เพื่อประกาศวันสิ้นสุดภัย (ประกาศฯ ข้อ ๑ วรรคท้าย)

๒. การจัดสรรวงเงิน

- ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้มีอำนาจจัดสรรวงเงินให้แก่อำเภอ แห่งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท กรณีมีความจำเป็นจะจัดสรรเพิ่มให้อีกก็ได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๘ วรรคสอง)
- อำเภอจะสามารถใช้จ่ายวงเงินที่ได้รับจัดสรรได้ ต่อเมื่อได้มีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบข้อ ๒๐ แล้ว ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด (ระเบียบฯ ข้อ ๒๑) โดยให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.อ./กอ./ก.ช.ภ.จ. หรือ นายอำเภอ/ผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจอนุมัติให้ความช่วยเหลือไปก่อนได้ แล้วแต่กรณี

๓. การขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

- ระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ มีกำหนด ๓ เดือน นับแต่วันที่เกิดภัย (ประกาศฯ ข้อ ๑ (๕))
- หากไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันภายในกำหนด ให้ยื่นขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือล่วงหน้าก่อนที่ระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือจะสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน (ประกาศฯ ข้อ ๒)
- การอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือเป็นอำนาจของอธิบดี ปก. (ประกาศฯ ข้อ ๓)

๔. การขอขยายวงเงินอุดหนุนราชการ

- กรณีเกิดภัยพิบัติในพื้นที่และก่อให้เกิดความเสียหายเป็นวงกว้าง หากวงเงินอุดหนุนราชการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ให้รีบเสนอขอขยายวงเงินต่อกระทรวงการคลัง (ระเบียบฯ ข้อ ๘ วรรคท้าย) โดยเสนอเรื่องผ่านกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว เพื่อส่งให้กระทรวงการคลังพิจารณา

๕. การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตร

- ภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของสัตว์หรือพืชทุกชนิด ให้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก่อน หากงบประมาณไม่เพียงพอ ให้ใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนราชการในอำนาจของปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งมีวงเงินอุดหนุนราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ระเบียบฯ ข้อ ๑๙)
- หากเป็นความเสียหายที่เกิดจากภัยอื่นๆ ให้ใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนราชการในอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนเมื่อไม่เพียงพอให้เสนอเรื่องขอขยายวงเงินอุดหนุนราชการไปยังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อกลั่นกรองและตรวจสอบก่อนเสนอกระทรวงการคลังพิจารณา หรืออาจขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งมีวงเงินอุดหนุนราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ระเบียบฯ ข้อ ๘ (๔))
- อัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ปลีกย่อยๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังแล้ว เช่น ช่วยเหลือตามพื้นที่ที่เสียหายจริงรายละไม่เกิน ๓๐ ไร่ ข้าว ไร่ละ ๑,๓๔๐ บาท พืชไร่และพืชผัก ไร่ละ ๑,๙๘๐ บาท ไม้ผล ไม้ยืนต้น และอื่นๆ ไร่ละ ๔,๐๔๘ บาท เป็นต้น (หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔)

๖. การจัดหาพัสดุ

จัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ และการบริหารพัสดุ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ (ระเบียบฯ ข้อ ๓๔)

๗. การขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ และการขออนุมัติปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์

- การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ จะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ โดยเคร่งครัด หากมีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้เสนอเรื่อง “ขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ” (ระเบียบฯ ข้อ ๗)
- รายการค่าใช้จ่ายและอัตราการจ่ายเงิน จะต้องถือปฏิบัติตาม “หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินฯ” ที่กระทรวงการคลังกำหนด หากมีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือหลักเกณฑ์ ให้เสนอเรื่อง “ขออนุมัติปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ฯ” (ระเบียบฯ ข้อ ๒๗)
- การเสนอเรื่องทั้งสองกรณีข้างต้น ให้เสนอผ่านกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเสนอต่อไปยังกระทรวงการคลังผู้มีอำนาจอนุมัติ ทั้งนี้ “การยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ” หรือ “การปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์” จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังแล้วเท่านั้น

๘. การจัดส่งเอกสารเพื่อขออนุมัติเงินงบประมาณขอใช้เงินอุดหนุนราชการ

- เมื่อจังหวัดได้ใช้วงเงินอุดหนุนราชการไปแล้ว ให้รีบจัดส่งเอกสารให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยภายใน ๔๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงิน เพื่อดำเนินการขอรับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอใช้เงินอุดหนุนราชการไปยังกระทรวงการคลัง (ระเบียบฯ ข้อ ๓๑ วรรคแรก)

สรุปอัตราจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย
ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทอรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓
(มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป)

๕.๑ ด้านการดำรงชีพ

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	ค่าอาหารจัดเลี้ยงวันละไม่เกิน ๓ มื้อ	มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาท/คน	เท่าที่จ่ายจริง
๒	ถุงยังชีพ	ชุดละไม่เกิน ๗๐๐ บาท/ครอบครัว	เท่าที่จ่ายจริง
๓	ค่าจัดซื้อหรือจัดหาผ้าบริโภคและใช้สอยในที่อยู่อาศัย	ตามความจำเป็น	เท่าที่จ่ายจริง
๔	ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพเบื้องต้น	ครอบครัวละไม่เกิน ๓,๘๐๐ บาท	กรณีที่อยู่อาศัยเสียหาย ทั้งหลัง
๕	ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัยประจำซึ่งผู้ประสบภัย เป็นเจ้าของที่ได้รับความเสียหาย	หลังละไม่เกิน ๔๔,๕๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง
๖	ค่าวัสดุซ่อมแซมหรือสร้างยุงข้าว โรงเรือนสำหรับเก็บ พืชผลและคอกสัตว์ที่ได้รับความเสียหาย	ครอบครัวละไม่เกิน ๕,๗๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง
๗	กรณีผู้ประสบภัยเข้าบ้านเรือนของผู้อื่น และบ้านเช่า เสียหายจากภัยพิบัติทั้งหลังหรือบางส่วนจนอยู่อาศัย ไม่ได้ ให้ช่วยเหลือเป็นค่าเช่าบ้านแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ	ครอบครัวละไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท/เดือน	ไม่เกิน ๒ เดือน
๘	- ค่าตัดแปลงสถานที่สำหรับเป็นที่พักชั่วคราว - ค่าผ้าใบ/ผ้าพลาสติก/วัสดุอื่น ๆ สำหรับกันแดดกันฝน	- ครอบครัวละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท - ครอบครัวละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง เท่าที่จ่ายจริง
๙	ค่าใช้จ่ายที่ส่วนราชการจัดหาสาธารณูปโภคในที่พัก ชั่วคราว - ค่าไฟฟ้า/อุปกรณ์แสงสว่างอื่นๆ - ค่าน้ำบริโภคและใช้สอย/อุปกรณ์บรรจุน้ำ - จัดสร้างหรือจัดหาห้องน้ำ ห้องส้วม ๑ ที่/๑๐ คน - จัดสร้างที่รองรับ ทำลาย หรือกำจัดขยะมูลฝอย	- ตามความจำเป็น - ตามความจำเป็น - ที่ละไม่เกิน ๑,๗๐๐ บาท/๑ ที่/๑๐ คน - ตามความจำเป็น	เท่าที่จ่ายจริง เท่าที่จ่ายจริง เท่าที่จ่ายจริง เท่าที่จ่ายจริง
๑๐	ค่าเครื่องนุ่งห่ม	รายละไม่เกิน ๑,๑๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง
๑๑	ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพและหรือเงินทุนสำหรับ ผู้ประสบภัยพิบัติที่เป็นอาชีพหลักในการหาเลี้ยงครอบครัว	ครอบครัวละไม่เกิน ๑๑,๔๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง
๑๒	ค่าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ - กรณีบาดเจ็บสาหัส - กรณีบาดเจ็บถึงขั้นพิการ - กรณีสาธารณสุขขนาดใหญ่ หรือรุนแรงเป็นที่สะท้อน ขวัญของประชาชนทั่วไป	- ช่วยเหลือเบื้องต้นเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท - ช่วยเหลือเบื้องต้นเป็นเงิน ๑๓,๓๐๐ บาท - จ่ายเงินและหรือสิ่งของปลอบขวัญ รายละไม่เกิน ๒,๓๐๐ บาท	จ่ายได้กรณีใดกรณีหนึ่ง - รักษาตัวใน สถานพยาบาล ๓ วันขึ้นไป - ไม่สามารถประกอบ อาชีพตามปกติได้ - ผู้ได้รับบาดเจ็บที่รักษา ตัวในสถานพยาบาล
๑๓	- ค่าจัดการศพ - เงินสงเคราะห์ครอบครัว	- รายละไม่เกิน ๒๙,๗๐๐ บาท - เงินสงเคราะห์ครอบครัว อีกไม่เกิน ๒๙,๗๐๐ บาท	- เสียชีวิต - ผู้เสียชีวิตเป็นหัวหน้า ครอบครัวหรือเป็นผู้หา รายได้เลี้ยงดูครอบครัว
๑๔	ค่าจัดซื้อเครื่องกันหนาว	คนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท จังหวัดหนึ่งไม่เกินงบประมาณ ปีละ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท	อุณหภูมิต่ำกว่า ๘ องศา เซลเซียส ติดต่อกันเกิน ๓ วัน

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑๕	ค่าเครื่องครัวและอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร	ครอบครัวละไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง
๑๖	ค่าเครื่องนอน	คนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง

๕.๒ ด้านสังคมสงเคราะห์

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับอุปกรณ์การฝึกอาชีพ	คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง
๒	ค่าตอบแทนวิทยากร	วันละไม่เกิน ๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐ วัน
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปฏิบัติการฝึกอบรม	ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง
๔	เงินทุนประกอบอาชีพที่ได้รับการฝึกอบรม	ครอบครัวละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริง

๕.๓ ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ อาหาร และเวชภัณฑ์ สำหรับแจกจ่ายประชาชน - ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ ทำความสะอาดบ่อน้ำตื้น - ค่าน้ำดื่มแก่ครอบครัวที่ขาดแคลนน้ำสะอาดบริโภค - ค่าอาหารเสริมโปรตีน เพื่อฟื้นฟูสภาพร่างกาย และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค - ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ สำหรับแจกจ่ายประชาชน - ค่ายาชุดช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๘ รายการ)	- บ่อน้ำละไม่เกิน ๒๕๐ บาท - ครอบครัวละไม่เกิน ๒๐๐ บาท - ครอบครัวละไม่เกิน ๕๗๐ บาท - ครัวเรือนละไม่เกิน ๒๕๐ บาท - ราคาตามบัญชีราคาสำหรับหน่วยงานราชการ องค์การเภสัชกรรม	- - - - -
๒	ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำหรับไปปฏิบัติงานช่วยเหลือประชาชน (ปรับปรุงสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม) - ค่ายาและเวชภัณฑ์ สำหรับการรักษายาบาล หรือ ป้องกันควบคุมการแพร่ระบาดของโรค - ค่าวัสดุทางห้องปฏิบัติการหาเชื้อในคน - ค่าวัสดุและชุดทดสอบทางห้องปฏิบัติการในน้ำ อาหาร และอากาศ - ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการหาเชื้อในคน - ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการในน้ำ อาหาร และอากาศ	ตามความจำเป็น	เท่าที่จ่ายจริง
๓	จัดหาวัสดุควบคุมและป้องกันโรคระบาดในภาวะภัยพิบัติ จัดหายาและเวชภัณฑ์สำหรับไปปฏิบัติงาน การควบคุม ป้องกันโรคและการปฏิบัติการด้านการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือประชาชนในภาวะภัยพิบัติ - ค่าวัสดุเก็บตัวอย่าง น้ำยา และสารเคมีในการเก็บ ตัวอย่างและวิเคราะห์ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ตามความจำเป็น	เท่าที่จ่ายจริง

๕.๔ ด้านการเกษตร ให้ดำเนินการช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยพิบัติที่ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนกับหน่วยงานที่กำกับดูแลแต่ละด้านของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนเกิดภัยพิบัติแล้วเท่านั้น โดยเบิกจ่ายได้ ดังนี้

ข้อ ๕.๔.๑ ด้านพืช

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	พืชตายหรือเสียหาย ตามจำนวนพื้นที่ทำเกษตรจริง ที่ได้รับความเสียหาย	ตามอัตราที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด	ตามจำนวนพื้นที่เพาะปลูกที่เสียหายจริงไม่เกิน ครึ่งไร่ ไร่ละ ๓๐ ไร่ โดยคิดจากต้นทุนการผลิตเฉลี่ย
๒	ค่าใช้จ่ายในการขุดลอก ขนย้ายหิน ดิน ทราย ไม้ โคลน รวมทั้งซากวัสดุที่ทับถมพื้นที่แปลงเกษตรกรรม	ไม่เกินไร่ละ ๗,๐๐๐ บาท	ไม่สามารถเพาะปลูกได้และหน่วยงานของรัฐไม่สามารถเข้าไปให้ความช่วยเหลือได้ ขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๕ ไร่
๓	ค่าขนย้ายปัจจัยการผลิตและผลผลิต กรณีประชาชนมีความจำเป็นต้องขนย้ายปัจจัยการผลิตและผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ	ตามอัตราที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด	อัตราร้อยละ ๕๐ ของปัจจัยการผลิตและผลผลิตของเกษตรกรที่ดำเนินการขนย้าย

ข้อ ๕.๔.๒ ด้านประมง

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่สัตว์น้ำตายหรือสูญหาย โดยสนับสนุนพันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์น้ำ วัสดุทางการประมง	ตามอัตราที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด	ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๕.๔.๓ ด้านปศุสัตว์

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	จัดหาอาหารสัตว์ วัคซีนและเวชภัณฑ์รักษาสัตว์ เพื่อฟื้นฟูสุขภาพสัตว์เลี้ยง และจัดหาอาหารสำเร็จรูป	ตามความจำเป็นและเหมาะสม	ตามราคาท้องตลาด
๒	ช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่สัตว์ตาย หรือสูญหาย หรือแปลงหญ้าอาหารสัตว์เสียหาย	ตามความจำเป็นและเหมาะสม	ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด

ข้อ ๕.๔.๔ ด้านการเกษตรอื่น

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	ค่าปรับแก้พื้นที่ การไถพรวน ยกร่อง การก่อสร้างคันดิน	ตามอัตราที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด	เพื่อการเพาะปลูกพืชหรือประกอบกิจกรรมด้านการเกษตร ที่เป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยพิบัติ
๒	ค่าซ่อมแซมอาคารชลประทานและระบบชลประทาน เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการระบายน้ำ	ตามอัตราที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด	ให้สามารถใช้งานได้ในช่วงฉุกเฉิน
๓	ค่าจ้างเหมารถยนต์ รถไฟ เรือบรรทุก - ค่าจ้างเหมารถยนต์และเรือบรรทุกของเอกชน - ค่าระวางบรรทุกทางรถไฟ	- จ่ายเป็นรายวันตามราคาท้องถิ่น - เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น	เพื่อใช้ในการขนย้ายสัตว์เลี้ยง ที่ประสบภัย และที่นำไปสนับสนุนหรือขนส่งพืชพันธุ์อาหารสัตว์หรืออาหารสัตว์

๕.๕ ด้านบรรเทาสาธารณภัย

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	จัดหาภาชนะรองรับน้ำ		ช่วยเหลือราษฎรที่ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค ตามความจำเป็น
๒	ซ่อมแซมภาชนะรองรับน้ำที่ชำรุดเสียหาย		เพื่อให้สามารถใช้เก็บน้ำไว้อุปโภค
๓	ซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ สำหรับการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการได้ต่อเมื่อ กรณีงบประมาณเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นซึ่งตั้งไว้ในปีนั้นได้ใช้จ่ายหมดแล้ว หากไม่ซ่อมแซมจะเกิดความเสียหายต่อสิ่งสาธารณประโยชน์ หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชนโดยรวม ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสือยืนยันข้อมูลงบประมาณดังกล่าว สำหรับสะพานหรือถนน หรือถนนที่มีท่อระบายน้ำ ที่ได้รับความเสียหาย จนไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับคืนสู่สภาพเดิมได้ ให้ก่อสร้างสะพานไม้ชั่วคราว หรือเท่าที่จำเป็นเร่งด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า กรณีเกิดภัยพิบัติเป็นระยะเวลานาน ทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนในการสัญจรไปมาให้จัดทำสะพานไม้ทางเดินชั่วคราวได้		- มิได้อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ - กระทำได้เฉพาะกรณีเร่งด่วนจำเป็นเพื่อให้กลับคืนสู่สภาพเดิม - ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่ได้รับงบประมาณดำเนินการในบริเวณนั้นอยู่แล้ว - สิ่งสาธารณประโยชน์ที่ต้องใช้ระยะเวลาการซ่อมแซมเกิน ๔๕ วัน ให้ใช้งบประมาณปกติดำเนินการ
๔	จ้างเหมากำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำที่อุดช่องทางน้ำ เป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ ทำให้สิ่งสาธารณประโยชน์ด้านท่อน้ำไม่ไหลเกิดความชำรุดเสียหาย หรือเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน		สิ่งก่อสร้างสาธารณประโยชน์ที่กีดขวางทางน้ำ หรือกิ่งไม้ ต้นไม้ เศษขยะ กอไผ่ ฯลฯ ที่อุดช่องทางน้ำเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ
๕	จัดหาวัสดุ ได้แก่ กระสอบทราย ดิน ลูกกรัง เสาค้ำ ไม้แบบ เป็นต้น		เพื่อแก้ไขเหตุการณ์กรณีเร่งด่วนฉุกเฉินจากภัยพิบัติ ที่ทำความเสียหายต่อสิ่งสาธารณประโยชน์ หรือเสียหายต่อประชาชน โดยส่วนรวม เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๖ ด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๑	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำ หรือผลักดันน้ำ เครื่องปั่นไฟ เครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเอกชน ที่นำมาช่วยเหลือโดยสมัครใจและไม่คิดมูลค่า		ชำรุดเสียหายในระหว่างปฏิบัติงานตามความจำเป็นให้อยู่ในสภาพเดิม เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วน
๒	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น/ค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล และเครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ เครื่องปั่นไฟ เครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชนที่นำมาใช้ปฏิบัติงานช่วยเหลือ โดยความสมัครใจ โดยไม่คิดมูลค่า		คำนึงถึงความจำเป็นและการประหยัด และการให้ราษฎรมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือตนเองเป็นสำคัญ

ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
๓	ค่าเช่าหรือจ้างเหมาเครื่องสูบน้ำหรือเครื่องผลักดันน้ำ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องปั้นไฟ ตลอดจนเครื่องมือ อุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัย	จ่ายค่าเช่าเป็นรายวัน ตามราคาท้องถิ่น	เท่าที่จำเป็นเร่งด่วน
๔	ค่าจ้างเหมาหรือจ้างแรงงานแบกหามสิ่งของ รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงานจัดหีบห่อ	จ่ายตามอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ตามประกาศกระทรวงแรงงาน	ให้ใช้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ก่อนกรณีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ให้จ้างบุคคลภายนอกได้
๕	ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ประสบภัย - เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องสูบน้ำหรือเครื่องผลักดันน้ำ - เจ้าหน้าที่คนขับรถยนต์บรรทุกเครื่องสูบน้ำ วัสดุ และครุภัณฑ์ - หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ออกปฏิบัติงาน - หน่วยสุศึกษาและประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ออกปฏิบัติงาน - หน่วยปฏิบัติงานด้านป้องกัน ควบคุมโรค - ค่าตอบแทนสำหรับบุคคลภายนอก (ผู้ที่มีใช้ข้าราชการ ลูกจ้างฯ)	ตามระเบียบของทางราชการ ตามอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ตามประกาศกระทรวงแรงงาน	กรณีซึ่งงบประมาณไม่เพียงพอ หรือมิได้ตั้งไว้เพื่อการนี้ - ให้เบิกจ่ายได้ ๒ คน/๑ จุดที่ตั้งเครื่องสูบน้ำหรือเครื่องผลักดันน้ำ - จำนวน ๑ คน/รถยนต์ ๑ คัน - ไม่เกิน ๑๐ คน/๑ หน่วย/ครั้ง - ไม่เกิน ๓ คน/หน่วย/ครั้ง - ออกปฏิบัติงานครั้งละไม่เกิน ๓ คน
๖	ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือ	มีอละไม่เกิน ๕๐ บาท/คน	วันละไม่เกิน ๓ มื้อ และต้องไม่ได้รับเงินอื่นใดจากทางราชการ
๗	ค่าใช้จ่ายในการรับ - ส่ง และติดต่อสื่อสาร	เท่าที่จ่ายจริง	ตามความจำเป็น
๘	ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุจัดหีบห่อ/ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	ตามระเบียบของทางราชการ	เกี่ยวเนื่องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้เบิกได้

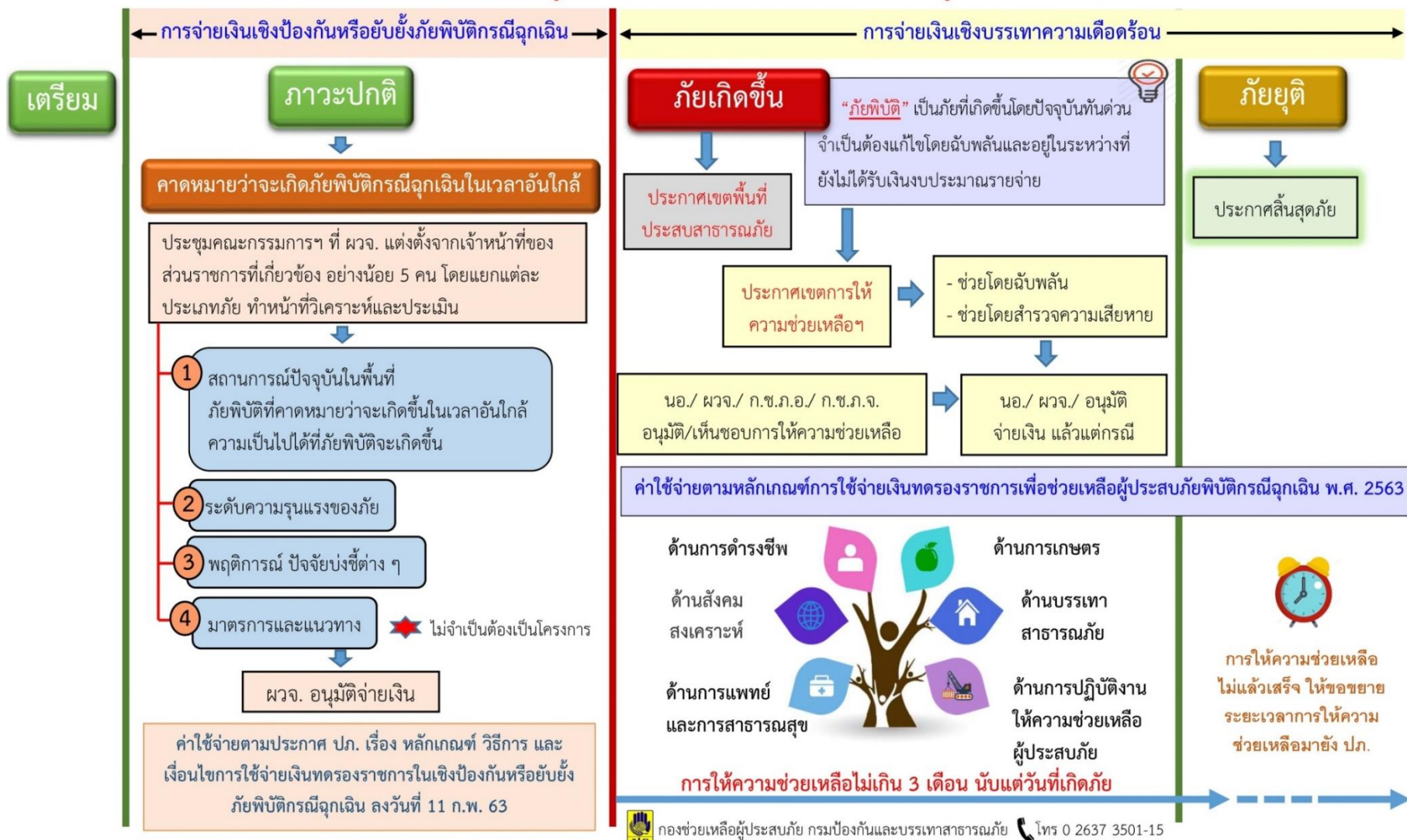
ข้อ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงื่อนไข
	๕. ไม้พื้นเมือง/ไม้วง - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	- ตัวละไม่เกิน ๓๐ บาท - ตัวละไม่เกิน ๘๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๓๐๐ ตัว
	๖. ไม้ไซ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	- ตัวละไม่เกิน ๓๐ บาท - ตัวละไม่เกิน ๑๐๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
	๗. ไม้เนื้อ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	- ตัวละไม่เกิน ๒๐ บาท - ตัวละไม่เกิน ๕๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
	๘. ไม้ไซ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	- ตัวละไม่เกิน ๓๐ บาท - ตัวละไม่เกิน ๑๐๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
	๙. ไม้เนื้อ/ไม้เทศ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	- ตัวละไม่เกิน ๓๐ บาท - ตัวละไม่เกิน ๘๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
	๑๐. ไม้กระทุง - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	- ตัวละไม่เกิน ๑๐ บาท - ตัวละไม่เกิน ๓๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
	๑๑. ไม้กระเจียวเทศ	ตัวละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๑๐ ตัว
	๑๒. ไม้หนาม	ตัวละไม่เกิน ๑๐๐ บาท	ไม่เกินรายละ ๓๐๐ ตัว
๔	ด้านการเกษตรอื่น ให้ช่วยเหลือตามจำนวนพื้นที่ที่เสียหายจริง ดังนี้ ๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับเปลี่ยนพื้นที่การไถพรวน การก่อสร้างคันดินเพื่อการเพาะปลูกพืชหรือประกอบกิจกรรมด้านการเกษตร ๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับพื้นที่ทำนาเกลือทะเล ๔.๓ ค่าซ่อมแซมอาคารชลประทานและระบบชลประทานให้สามารถใช้งานได้ ในช่วงฉุกเฉินเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการระบายน้ำ ในกรณีใช้เครื่องจักรกลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อดำเนินการขุดลอกเปิดทางน้ำ งานกำจัดวัชพืชที่กีดขวางการระบายน้ำ งานขุดลอกดิน ทหาราย วัสดุที่ทับถม ทางระบายน้ำ ๔.๔ ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าระวางบรรทุกรถไฟและเรือบรรทุกของเอกชน เพื่อใช้ในการขนย้ายสัตว์เลี้ยงที่ประสบภัย และที่นำไปสนับสนุนหรือขนส่งพืชพันธุ์อาหารสัตว์ หรืออาหารสัตว์ ให้เบิกจ่าย ดังนี้ ๔.๔.๑ ค่าจ้างเหมารถยนต์และเรือบรรทุกของเอกชน ๔.๔.๒ ค่าระวางบรรทุกทางรถไฟ	- เหม่าจ่าย ๘๐๐ บาท/ไร่ - ๑,๒๒๐ บาท/ไร่	ช่วยเหลือพื้นที่ที่เสียหายจริง ช่วยเหลือพื้นที่ที่เสียหายจริง ไม่เกินครัวเรือนละ ๓๐ ไร่ ราคางานตามราคากลางที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณหรือกระทรวงการคลัง มาใช้โดยอนุโลม - ให้จ่ายเป็นรายวันตามราคาท้องถิ่น - ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น
๕	กรณีมีความจำเป็น หากรายการใดมิได้กำหนดให้จ่ายเป็นเงินให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจอนุมัติให้การช่วยเหลือพิจารณาให้จ่ายเป็นเงินก็ได้ โดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความเหมาะสม		

แผ่นภาพ Infographic

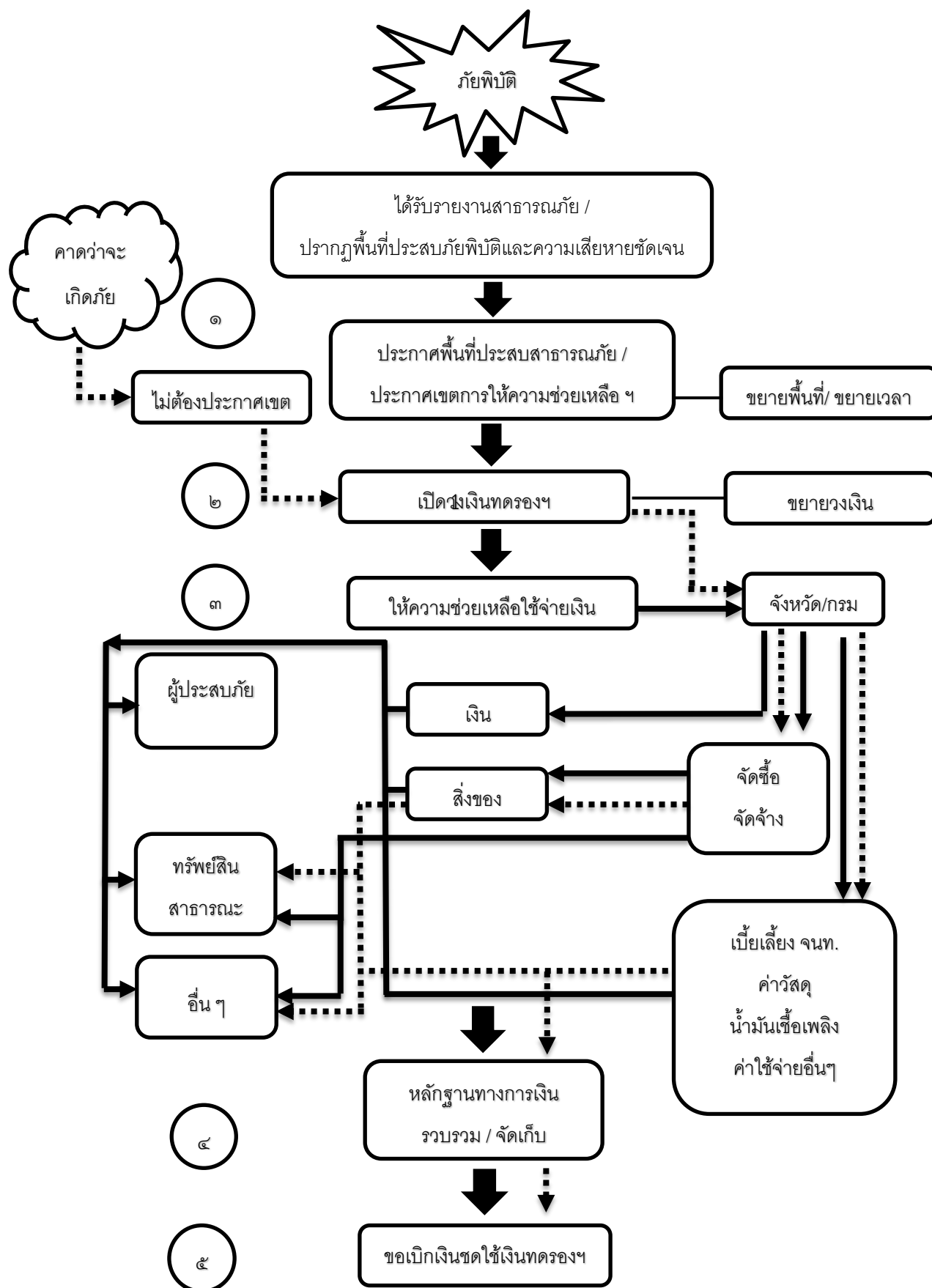
แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562

เจตนารมณ์ มุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า มิได้มุ่งหมายจะชดเชยความเสียหาย

ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน ไม่สามารถสร้างสิ่งก่อสร้างหรือสาธารณูปโภคที่ถาวรหรือก่อสร้างใหม่ได้



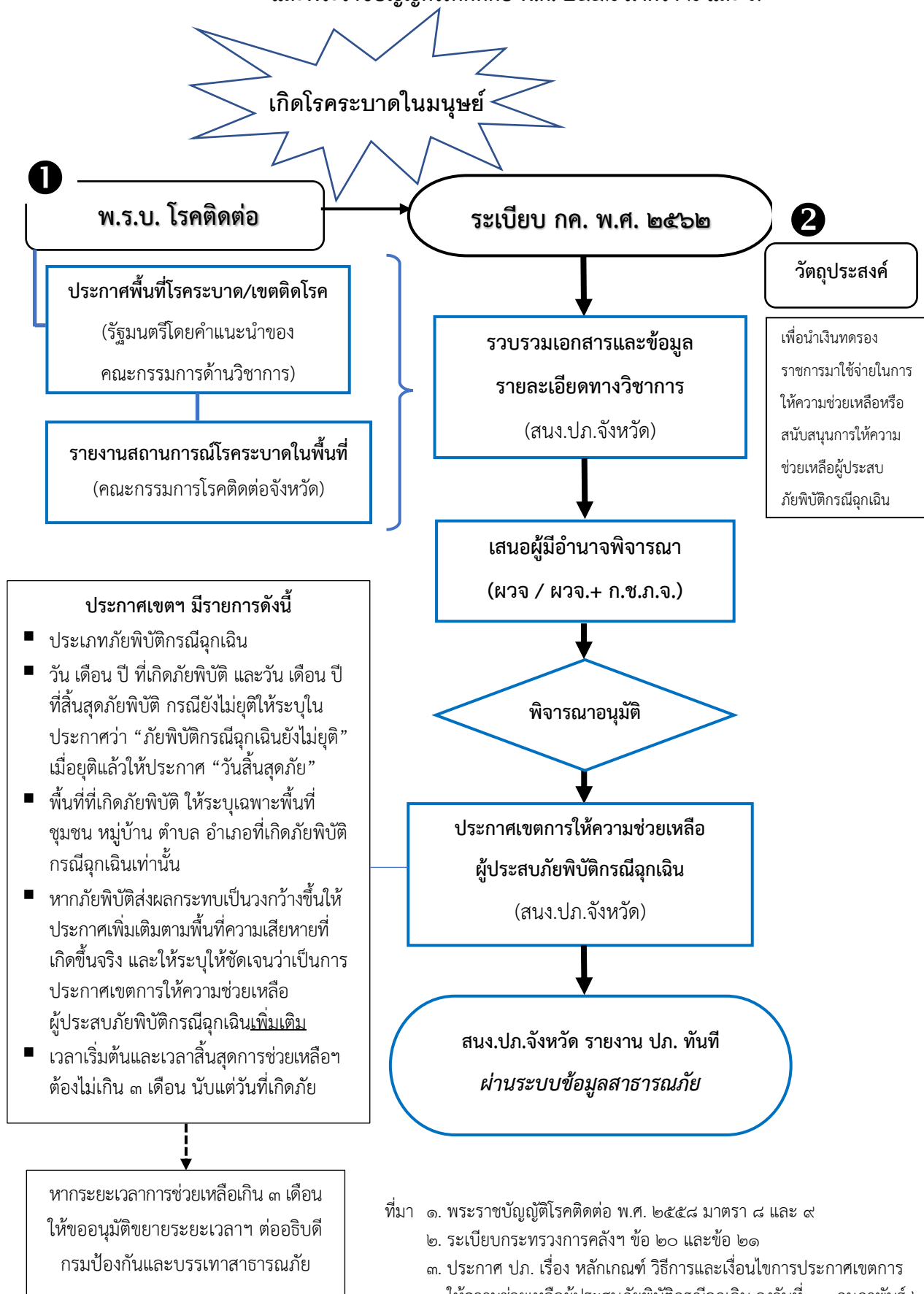
แผนผัง : การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ



หมายเหตุ : เส้นประ คือ การใช้จ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (๑๐ ล้านบาท)

เส้นทึบ คือ การใช้จ่ายเงินทดรองราชการในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (๒๐ ล้านบาท)

แผนผัง : การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
กรณีโรคระบาดในมนุษย์ (พื้นที่จังหวัด)
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
และพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๘ และ ๙

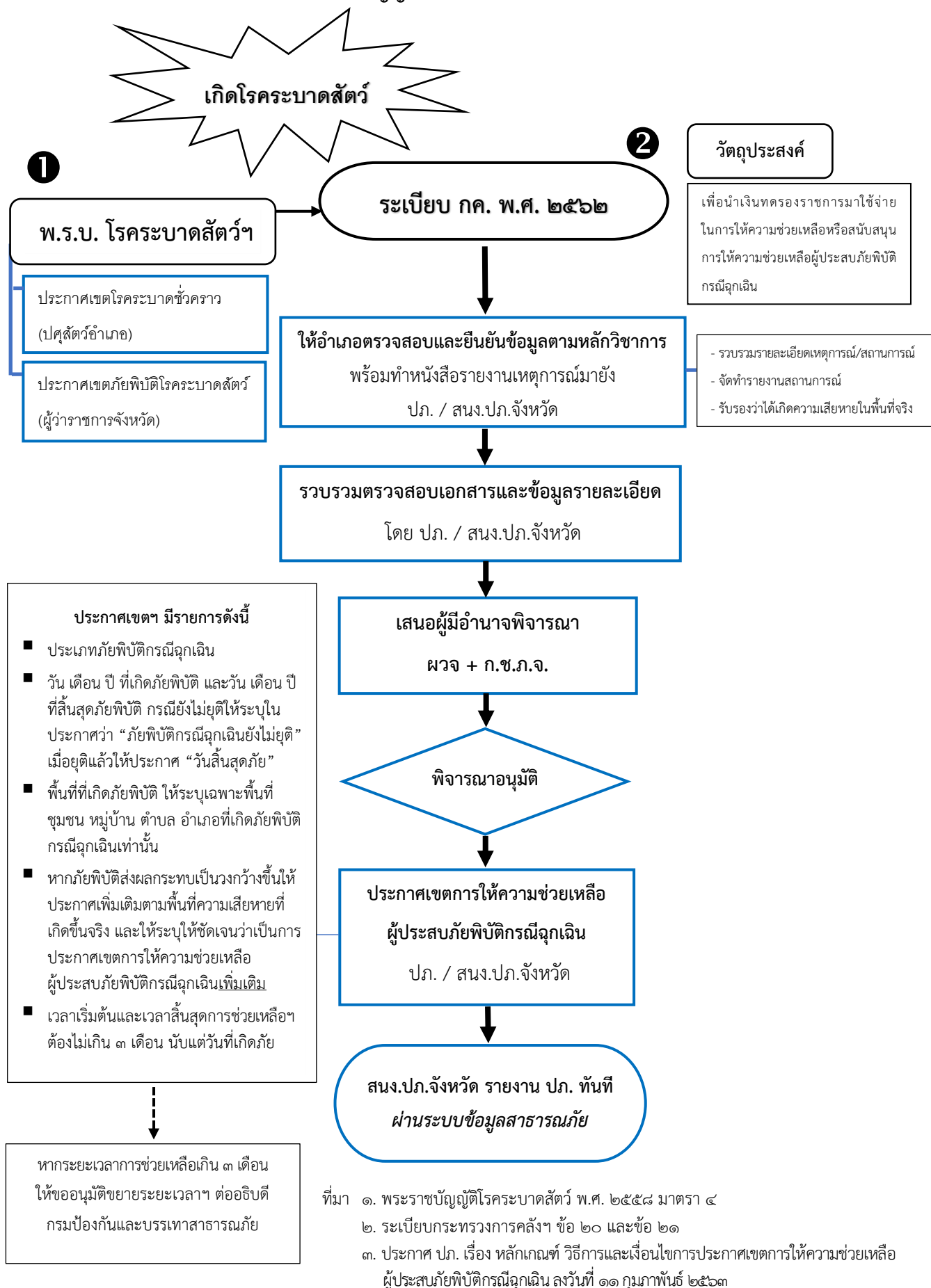


แผนผัง : การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

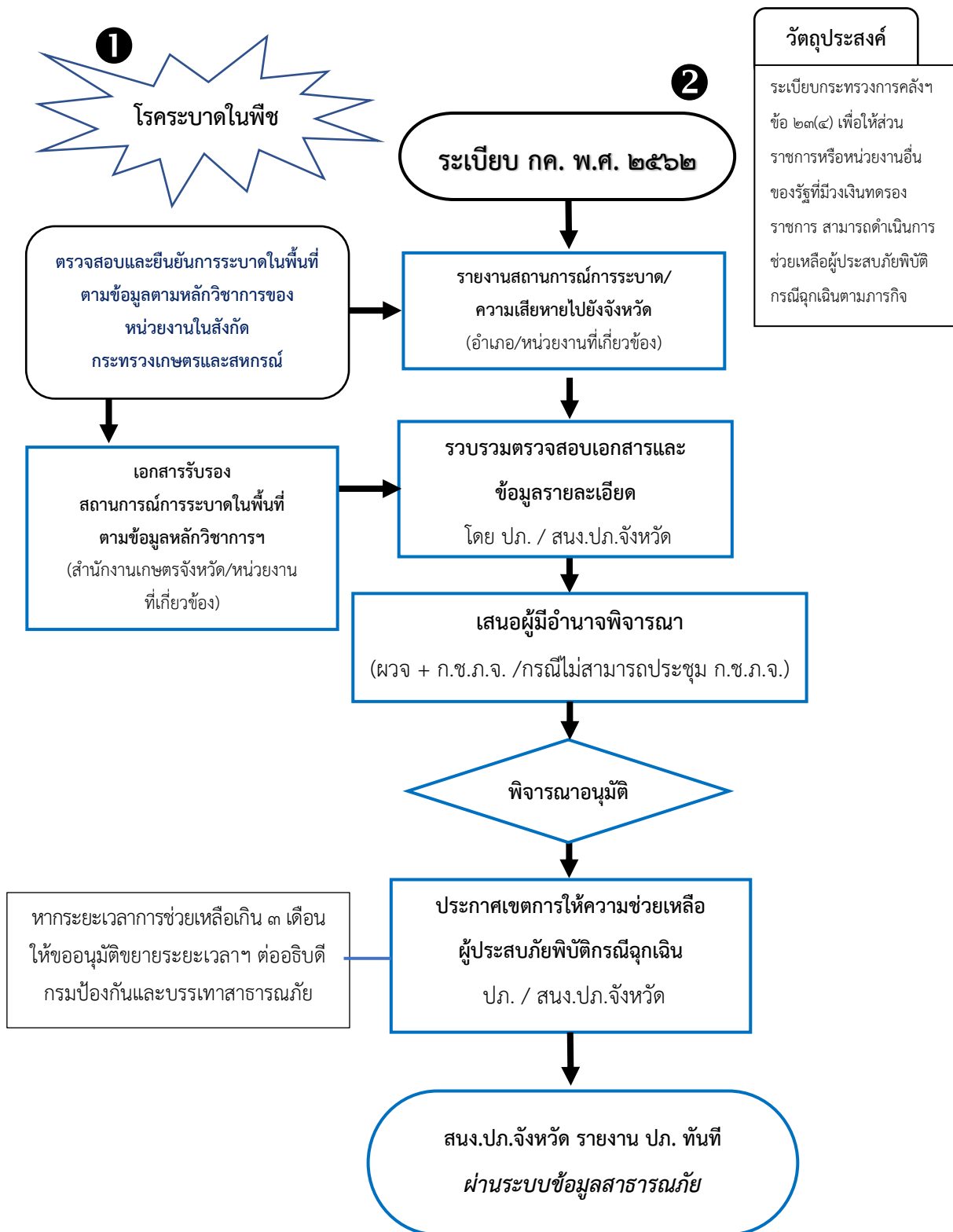
กรณีโรคระบาดสัตว์ (พื้นที่จังหวัด)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

และพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๔



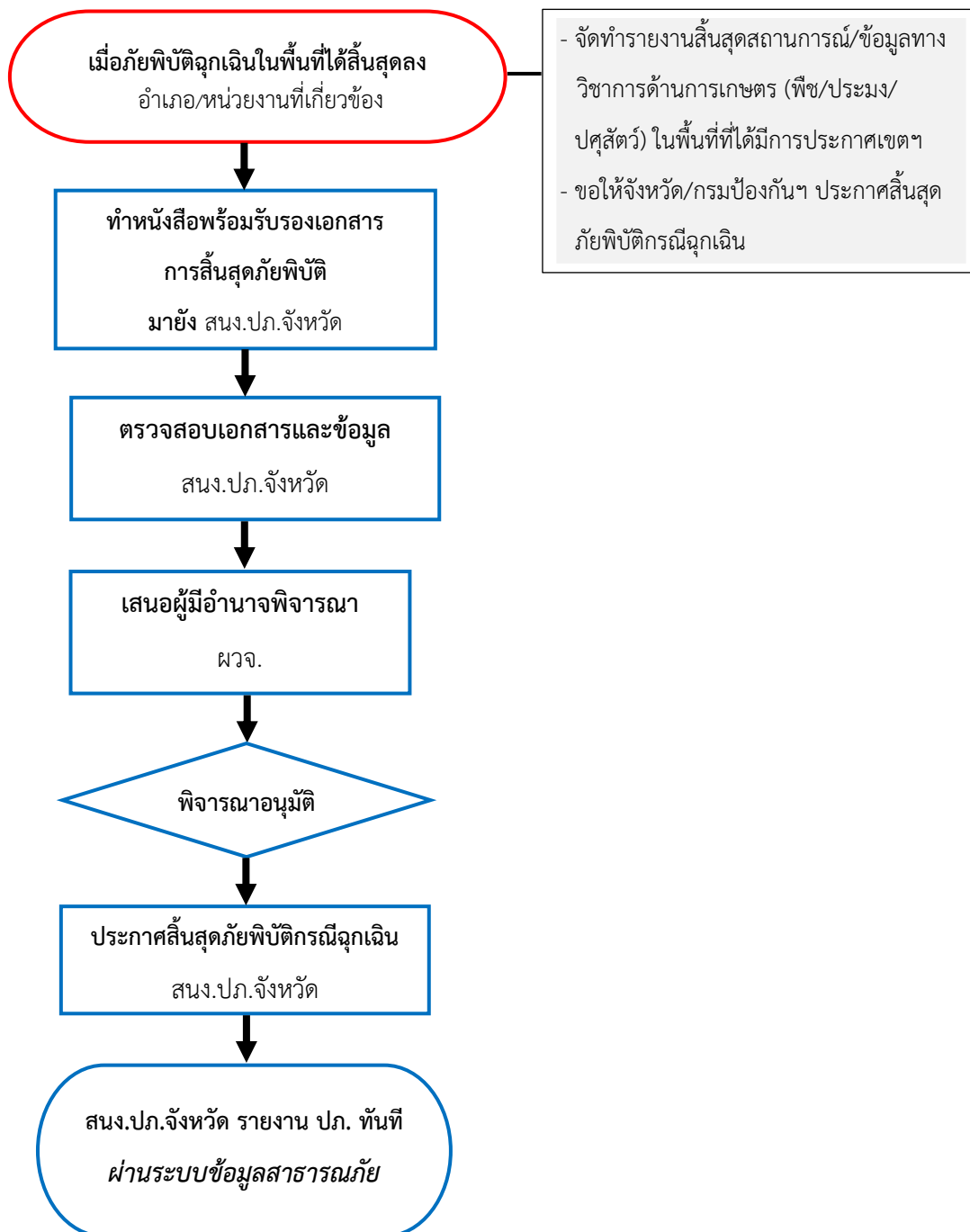
แผนผัง : การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
กรณีโรคระบาดในพื้นที่จังหวัด)
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒



ที่มา ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑

๒. ประกาศ ปก. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ
ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

แผนผัง : การประกาศสิ้นสุดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ทุกประเภทภัย)
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒



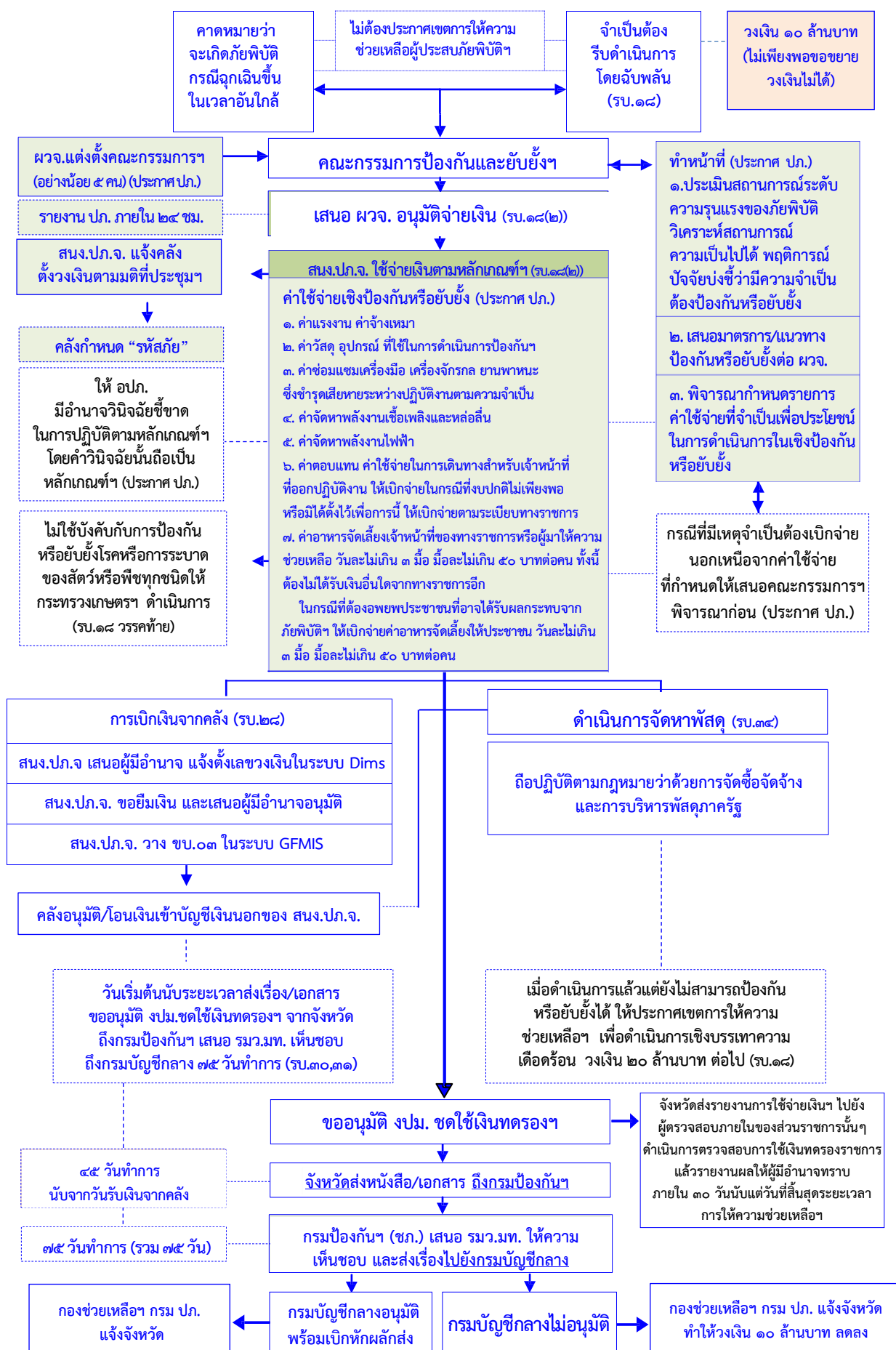
หมายเหตุ

๑. ในจังหวัดเดียวกัน การสิ้นสุดภัยพิบัติในแต่ละท้องที่ไม่ตรงกัน ให้นับสถานการณ์สิ้นสุดในท้องที่สุดท้าย
๒. การสิ้นสุดสถานการณ์ภัยพิบัติฉุกเฉิน ไม่ได้หมายถึงการสิ้นสุดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
๓. ระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือฯ ต้องไม่เกิน ๓ เดือน นับแต่วันที่เกิดภัย

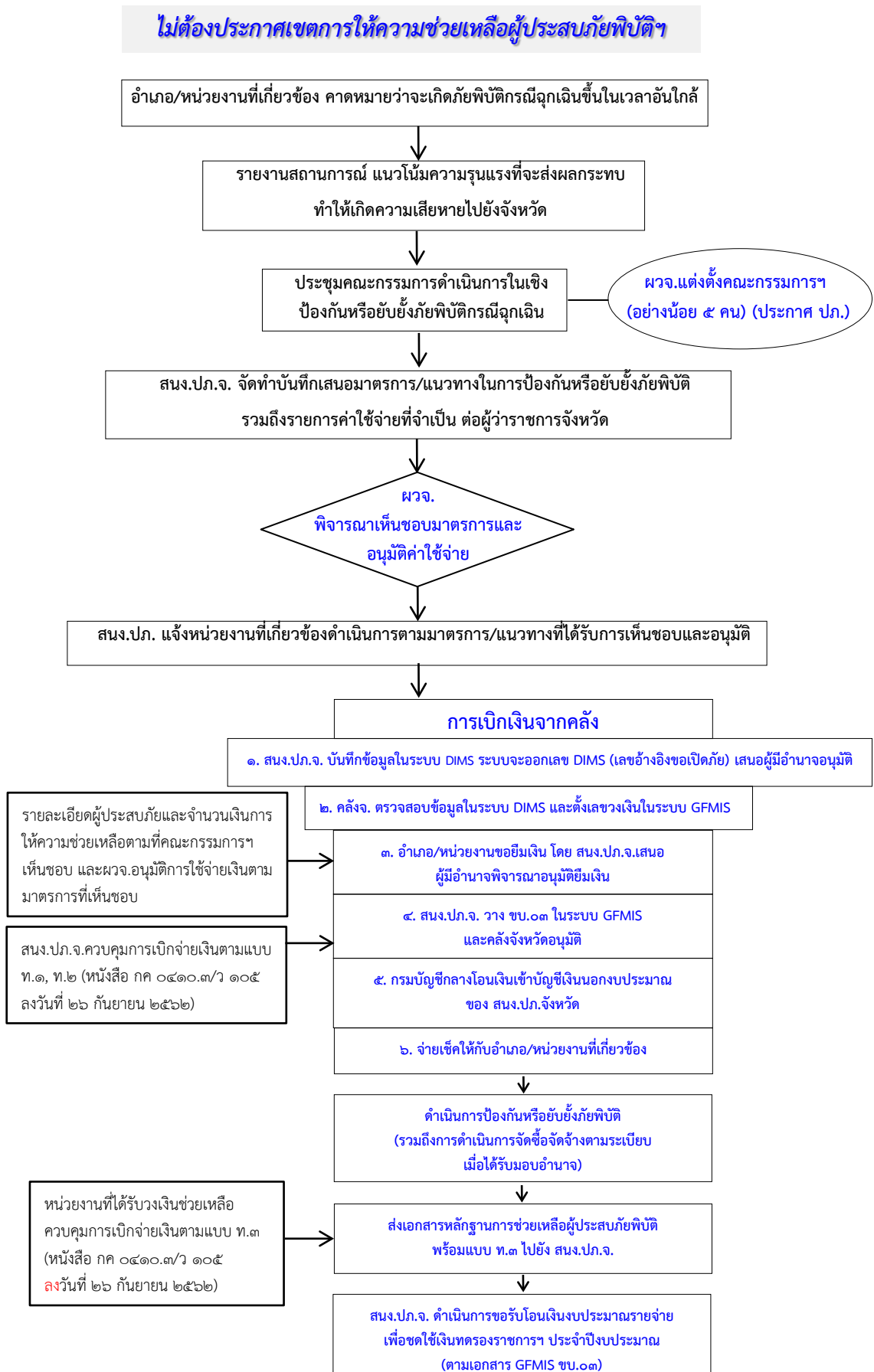
ที่มา ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑

๒. ประกาศ ปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

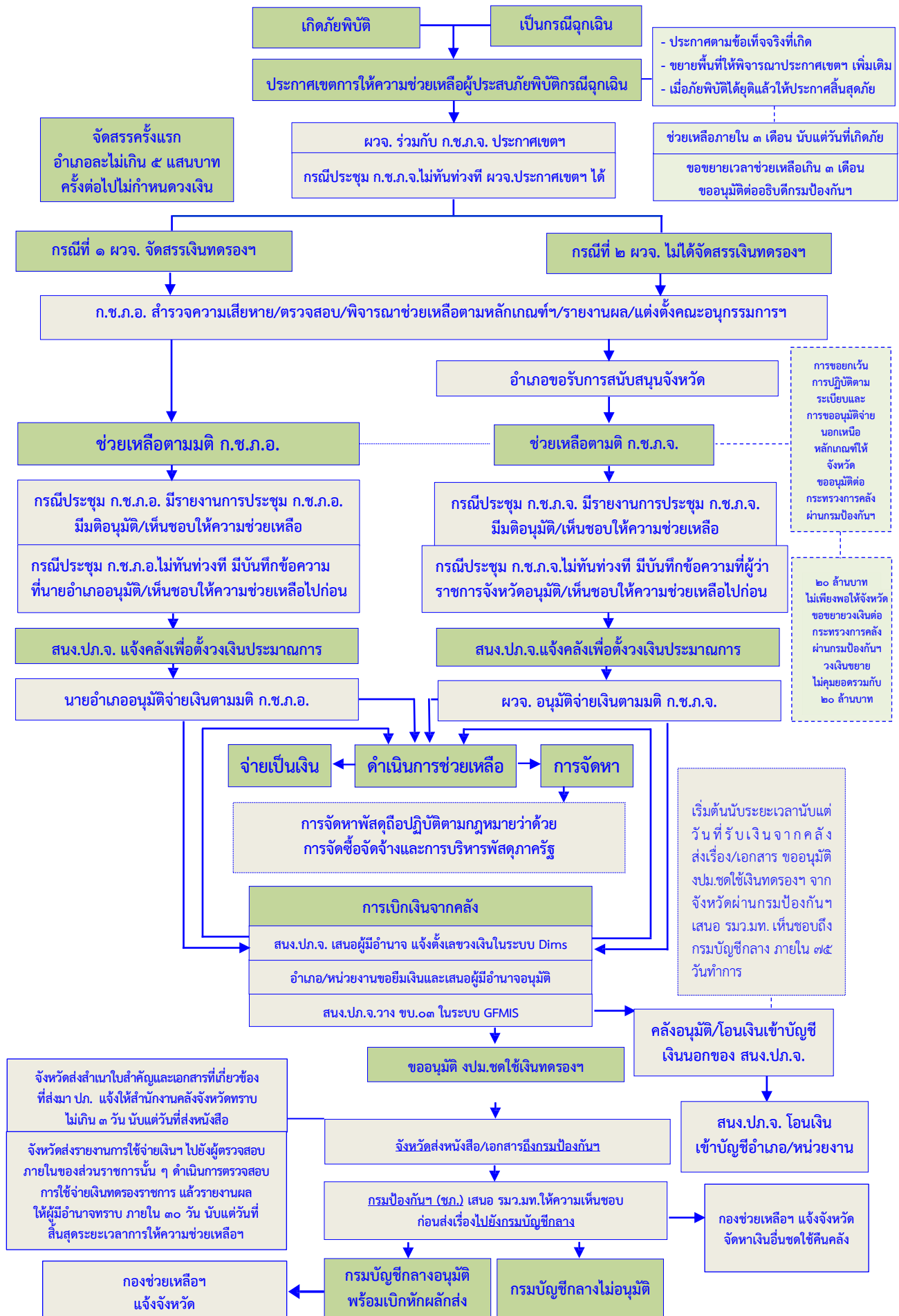
แผนผัง : ขั้นตอนการใช้จ่ายเงินทอรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในพื้นที่จังหวัด
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทอรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
(วงเงิน ๑๐ ล้านบาท ต่อทุกภัย)



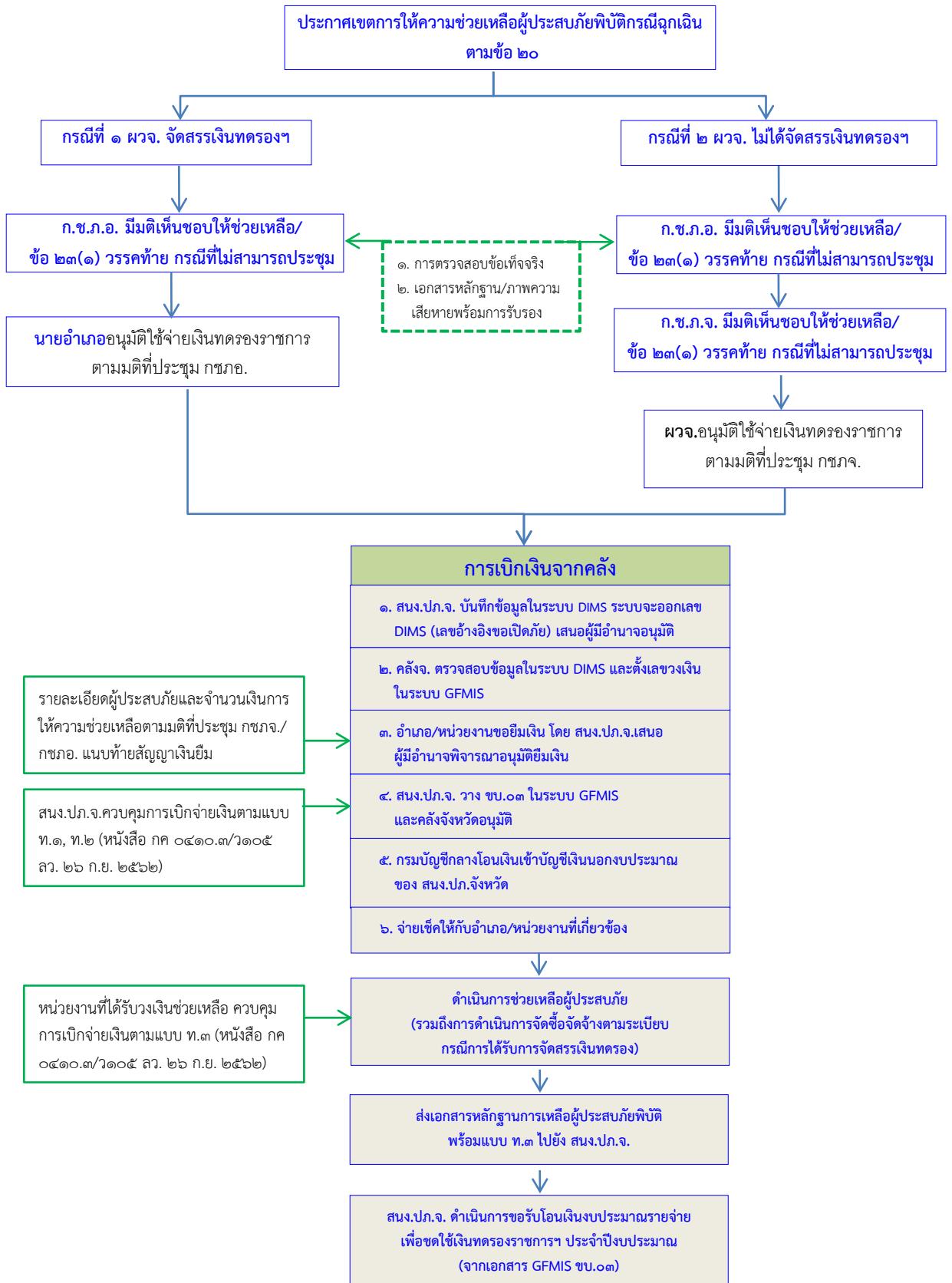
แผนผัง : ขั้นตอนและวิธีการจ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน



แผนผัง : ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในพื้นที่จังหวัด
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
วงเงินจังหวัด (เชิงบรรเทาความเดือดร้อน ๒๐ ล้านบาทต่อทุกภัย)



แผนผัง : ขั้นตอนและวิธีการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน



สนง.ปภ.จังหวัด ตรวจสอบการจ่ายเงิน ข้อมูลใน “ทะเบียนคุมการโอนเงินของจังหวัด”

ร่วมกับข้อมูลในแบบ ท.๑ ท.๒ ท.๓ (สำหรับส่งข้อมูลการเบิกจ่ายไปยังตรวจสอบภายในจังหวัดและสำนักงานคลังจังหวัด)

ส่วนที่ ๒

ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการ
ที่เกี่ยวข้อง



ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพื่อให้ส่วนราชการมีวงเงินทดรองราชการในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถรอการเบิกเงินจากงบประมาณได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ไม่ใช้บังคับกับการจ่ายเงินทดรองราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในการรักษาความมั่นคงของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ภัยพิบัติ” หมายความว่า สาธารณภัยอันได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภาวะฝนแล้ง ฝนทิ้งช่วง ภัยจากลูกเห็บ ภัยอันเกิดจากไฟฟ้า ภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของของแมลง หรือศัตรูพืชทุกชนิด ภัยอันเกิดจากโรคที่แพร่หรือระบาดในมนุษย์ อากาศหนาวจัดผิดปกติ ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ ตลอดจนภัยอื่น ๆ ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติหรือมีบุคคลหรือสัตว์ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตร่างกายของประชาชน หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน

“ฉุกเฉิน” หมายความว่า เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วนหรือเป็นที่คาดหมายว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้และจำเป็นต้องรีบแก้ไขโดยฉับพลัน

“ผู้ประสบภัยพิบัติ” หมายความว่า ผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน แต่ไม่รวมถึงส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

“การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตร” ให้หมายความว่ารวมถึง การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการปศุสัตว์และด้านการประมงด้วย

“การให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในระยะสั้น เพื่อให้ผู้ประสบภัยพิบัตินั้นสามารถช่วยเหลือตนเองได้ เช่น การให้ความช่วยเหลือเด็ก ผู้สูงอายุ หรือคนพิการซึ่งหัวหน้าครอบครัวเสียชีวิต พิกัดหรือบาดเจ็บจากภัยพิบัติ การขนย้ายครอบครัว และการส่งเสริมอาชีพระยะสั้นแก่ครอบครัวของผู้ประสบภัยพิบัติ ตลอดจนการให้คำปรึกษาแนะนำและการส่งต่อให้แก่หน่วยงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ อันเป็นการจำเป็น เพื่อให้การดำรงชีวิตเข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

“การให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านกายและจิต ซึ่งประกอบด้วยการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพและการสาธารณสุขที่จำเป็น เพื่อให้การดำรงชีวิตเข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๗ การปฏิบัติในกรณีใดที่ระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ หรือการยกเว้นการปฏิบัติในกรณีใดตามระเบียบนี้ให้ส่วนราชการขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

หมวด ๑

เงินอุดหนุนราชการ

ข้อ ๘ ให้ส่วนราชการมีวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายดังนี้

(๑) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๒) สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงกลาโหม	๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๓) สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๔) สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๕) สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย	๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๖) สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๗) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๘) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด แห่งละ	๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ในการนี้ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมมีอำนาจจัดสรรเงินอุดหนุนตาม (๒) แก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมตามความจำเป็นและเหมาะสม และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจจัดสรรเงินอุดหนุนตาม (๘) แก่อำเภอหรือกิ่งอำเภอตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งแต่ละแห่งต้องมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็น จะจัดสรรเพิ่มเติมให้อีกก็ได้ และให้แจ้งกระทรวงการคลังทราบด้วย

กรณีเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมีอำนาจอนุมัติให้ส่วนราชการอื่นมีวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้ตามความเหมาะสมจำเป็น และกรณีที่ยังเงินอุดหนุนราชการไม่พอ ให้ส่วนราชการดังกล่าวหรือส่วนราชการตามวรรคหนึ่งสามารถขอขยายวงเงินอุดหนุนราชการเพิ่มโดยตรงต่อกระทรวงการคลังได้ แล้วให้รายงานการอนุมัติดังกล่าวให้นายกรัฐมนตรีทราบ

ข้อ ๙ การอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการภายในวงเงินตามข้อ ๘ ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) นายกรัฐมนตรี สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๑)
- (๒) ปลัดกระทรวงกลาโหม สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๒)
- (๓) ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๓)
- (๔) ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๔)
- (๕) ปลัดกระทรวงมหาดไทย สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๕)
- (๖) ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๖)
- (๗) อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๗)

(๘) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับกรณีตามข้อ ๘ (๘) เว้นแต่การอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการของอำเภอหรือกิ่งอำเภอภายในวงเงินที่จัดสรรให้ ให้เป็นอำนาจของนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี

ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการตามวรรคหนึ่ง อาจมอบหมายให้บุคคลอื่นซึ่งเป็นข้าราชการในสังกัดอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการแทนตนก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันควรคาดหมายได้ว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในจังหวัดใดและมีความจำเป็นต้องเตรียมเงินสดไว้เพื่อใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในวันหยุดราชการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นมีอำนาจเบิกเงินอุดหนุนราชการตามข้อ ๘ (๘) ไว้เพื่อสำรองจ่ายได้ตามความเหมาะสมจำเป็น และเมื่อภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินสิ้นสุดลงให้นำเงินที่เหลือส่งคืนคลัง

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการตามข้อ ๘ ยุติการอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในกรณีใดกรณีหนึ่งที่เกิดขึ้นก่อน ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อส่วนราชการตามข้อ ๘ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติแล้ว

(๒) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือตามประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๓) มีการประกาศยุติการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี

หมวด ๒

คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

ข้อ ๑๑ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับอำเภอ หรือกิ่งอำเภอคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” เรียกโดยย่อว่า “ก.ช.ภ.อ.” หรือ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกิ่งอำเภอ” เรียกโดยย่อว่า “ก.ช.ภ.กอ.” แล้วแต่กรณี ประกอบด้วยนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่เกี่ยวข้องหรือผู้แทนไม่เกินสี่คน ผู้แทนกระทรวงกลาโหมหนึ่งคน ผู้แทนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหนึ่งคน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคน เป็นกรรมการ และปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๒ ให้ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี และความต้องการรับความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ของผู้ประสบภัยพิบัติโดยจัดทำบัญชีเป็นประเภไว้

(๒) ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในด้านต่าง ๆ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

(๓) พิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๔) ประสานงานและร่วมดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกับ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. อื่น ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในหลายอำเภอหรือหลายกิ่งอำเภอ

(๕) รายงานผลการสำรวจตาม (๑) และการแก้ไขความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ให้ ก.ช.ภ.จ. ทราบหรือเพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่อไป

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามที่ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. มอบหมาย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับจังหวัด คณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” เรียกโดยย่อว่า “ก.ช.ภ.จ.” ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานกรรมการ ปลัดจังหวัด พาณิชย์จังหวัด โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด ผู้แทนกระทรวงกลาโหมหนึ่งคน ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์หนึ่งคน ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หนึ่งคน ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุขหนึ่งคน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่งคน ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไม่เกินสี่คน สภาอุตสาหกรรมจังหวัด หรือประธานหอการค้าจังหวัดหรือผู้แทนในเขตจังหวัดนั้นหนึ่งคน เป็นกรรมการ และหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๔ ให้ ก.ช.ภ.จ. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านต่าง ๆ ตามที่ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. ได้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

(๒) พิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๓) ระดมสรรพกำลัง ควบคุม เร่งรัด และประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อให้ผู้ประสบภัยพิบัติได้รับความช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ทัวถึงและไม่ซ้ำซ้อน

(๔) พิจารณานุมัติค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่มีวงเงินอุดหนุนจากราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน แต่จำเป็นต้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามมติของ ก.ช.ภ.จ.

(๕) จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กำลังคน อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นจากส่วนกลาง ในกรณีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเกินกว่าความสามารถของจังหวัด

(๖) ประสานงานและร่วมดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกับ ก.ช.ภ.จ. อื่น ในกรณีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในหลายจังหวัด

(๗) รายงานความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในจังหวัด การแก้ไขความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และโครงการขอรับการสนับสนุนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากส่วนกลาง ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบหรือเพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่อไป

(๘) พิจารณาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้อ ๑๕ การประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๓ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมลงคะแนนเสียงอีกครั้งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๓

การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

ข้อ ๑๖ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามระเบียบนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อวางหลักเกณฑ์สำหรับส่วนราชการในการดำเนินการช่วยเหลือโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสมเมื่อเกิด

ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด

ข้อ ๑๗ การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบนี้ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนหรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมอันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้างหรือสาธารณูปโภคที่ถาวรหรือก่อสร้างใหม่ได้

ข้อ ๑๘ เมื่อเป็นที่คาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้และจำเป็นต้องรีบดำเนินการโดยฉับพลัน ให้ส่วนราชการดังต่อไปนี้อาจใช้จ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้นได้โดยไม่ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๑) ในกรณีกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน

(๒) ในกรณีจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

เมื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วแต่ยังไม่สามารถป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินดังกล่าวได้ ก็ให้ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยให้ดำเนินการตามข้อ ๒๐

ความในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ไม่ใช้บังคับกับการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของสัตว์หรือพืชทุกชนิด ทั้งนี้ ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการตามข้อ ๑๙

ข้อ ๑๙ การป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน หรือการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของสัตว์หรือพืชทุกชนิด ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณของหน่วยงานก่อน เมื่อไม่สามารถป้องกันได้และเกิดโรคหรือการแพร่ระบาดแล้วและงบประมาณไม่เพียงพอ อาจใช้จ่ายจากเงินทดรองราชการตามข้อ ๘ (๔) ได้

ข้อ ๒๐ เมื่อภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเกิดในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒) กรณีเกิดในจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับ ก.ช.ภ.จ.

การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต้องกำหนดพื้นที่และระยะเวลาของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัตินั้นด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ในการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในจังหวัดอื่น ๆ หากไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทันท่วงที และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าความเสียหายดังกล่าว

เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ก็ให้มีอำนาจพิจารณาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปก่อนได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ช.ภ.จ.

ข้อ ๒๑ เมื่อได้มีการประกาศตามข้อ ๒๐ แล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๒๒ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทุกด้าน เว้นแต่การให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรหรือการให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามข้อ ๘ (๓) (๔) และ (๖) แล้วแต่กรณี

(๒) กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งไม่มีวงเงินทศรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้รับการร้องขอให้ช่วยเหลือ หรือถูกสั่งการให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้ขอรับการสนับสนุนจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เว้นแต่การให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตร หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามข้อ ๘ (๓) (๔) และ (๖) แล้วแต่กรณี

(๓) กรณีที่มีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีหรือสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงมหาดไทยให้การสนับสนุนเงินทศรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแก่ส่วนราชการตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๖) และ (๗) โดยไม่ต้องให้ส่วนราชการดังกล่าวขอรับการสนับสนุนก่อนได้

(๔) กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและกระทรวงกลาโหมได้รับการร้องขอหรือถูกสั่งการ หน่วยงานดังกล่าวสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้โดยตรง

ข้อ ๒๓ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในจังหวัดอื่น ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้อำเภอหรือกิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามมติของ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. แล้วแต่กรณี ภายในวงเงินทศรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดสรรให้ และในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติมากกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร ให้อำเภอหรือกิ่งอำเภอขอรับการสนับสนุนโดยตรงจากจังหวัด และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติการจ่ายเงินทศรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินของจังหวัดเพื่อสนับสนุนการดังกล่าวหรือดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามมติของ ก.ช.ภ.จ.

ในกรณีที่ไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.อ. ก.ช.ภ.กอ. หรือ ก.ช.ภ.จ. แล้วแต่กรณี ได้ทันเวลาที่ถ้านายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี เห็นว่าความเสียหายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบนี้ ก็ให้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการให้ความช่วยเหลือไปก่อนได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการดังกล่าว

(๒) ในกรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งไม่มีวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้รับการร้องขอให้ช่วยเหลือ หรือถูกสั่งการให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้ขอรับการสนับสนุนจากจังหวัด

(๓) ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือกระทรวงกลาโหม แล้วแต่กรณี ได้รับการร้องขอหรือถูกสั่งการ ให้หน่วยงานดังกล่าวสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้โดยตรง และรายงานให้ ก.ช.ภ.อ. ก.ช.ภ.กอ. หรือ ก.ช.ภ.จ.ทราบต่อไป เว้นแต่ในกรณีการให้การสนับสนุนและช่วยเหลือในด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะและสิ่งอื่น ๆ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้โดยไม่ต้องร้องขอ

(๔) ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือกระทรวงสาธารณสุข มีอำนาจโอนเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้แก่จังหวัดเพื่อใช้ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้ตามภารกิจของส่วนราชการเจ้าของเงิน โดยไม่ต้องให้จังหวัดขอรับการสนับสนุนก่อนได้

(๕) ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีหรือกระทรวงมหาดไทยมีอำนาจโอนเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้แก่จังหวัดโดยไม่ต้องให้จังหวัดขอรับการสนับสนุนก่อนได้

การโอนเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้แก่จังหวัดให้ดำเนินการตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๒๔ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของกระทรวงกลาโหมทั้งในกรุงเทพมหานครและจังหวัดอื่น ให้สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงกลาโหม หรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างกระทรวงกลาโหม กรุงเทพมหานคร กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงสาธารณสุข โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณ เพื่อให้ความช่วยเหลือเป็นไปโดยทั่วถึงและไม่ซ้ำซ้อนกัน

การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๕ การขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือตามข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ ให้ทำเป็นหนังสือ ซึ่งอย่างน้อยให้มีรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ประเภทของภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- (๒) วัน เดือน ปีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และวัน เดือน ปีที่เกิดความเสียหาย
- (๓) สถานที่เกิดเหตุ (ให้ระบุชื่อถนน หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ)
- (๔) จำนวนผู้ประสบภัยพิบัติโดยประมาณ
- (๕) ความเสียหายโดยประมาณ เช่น จำนวนบ้านเรือนที่เสียหาย ทรัพย์สินที่เสียหาย รวมทั้งมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยประมาณ จำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต เป็นต้น
- (๖) การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

(๗) ความต้องการในการขอรับความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือ

กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจขอรับการสนับสนุนเป็นหนังสือได้ ให้ขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือโดยเครื่องมือสื่อสารใด ๆ หรือโดยวิธีอื่นใดและให้ยืนยันเป็นหนังสือในภายหลังโดยด่วนที่สุด

การขอรับการสนับสนุนระหว่างส่วนราชการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ส่วนราชการทำสัญญายืมเงินตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๒๖ เพื่อให้บรรลุลักษณะการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้ส่วนราชการประสานงานระหว่างส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐด้วยกันกับเอกชนและองค์กรการกุศลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ความช่วยเหลือเป็นไปโดยทั่วถึงและไม่ซ้ำซ้อนกัน

หมวด ๔

การจ่ายและการชดใช้เงินทดรองราชการ

ข้อ ๒๗ การจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

หากมีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ ๒๘ เมื่อผู้มีอำนาจตามข้อ ๙ อนุมัติการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้ว ให้ส่วนราชการตามข้อ ๘ เบิกเงินจากคลังเป็นเงินทดรองราชการเพื่อจ่ายไปพลางก่อนตามที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๒๙ ในการจ่ายเงินรายใด ผู้รับเงินมิได้ออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐานหรือมิได้ลงลายมือชื่อไว้ในสมุดทะเบียนที่ใช้เป็นหลักฐานการจ่ายเงินของทางราชการ ให้ผู้รับเงินทำใบสำคัญรับเงินตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๓๐ กรณีส่วนราชการตามข้อ ๘ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ได้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว ให้ดำเนินการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ ดังนี้

(๑) รวบรวมใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินเพื่อส่งให้กรมบัญชีกลางภายในสามสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินจากคลัง เมื่อกรมบัญชีกลางได้รับใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินแล้วให้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานดังกล่าว เมื่อถูกต้องครบถ้วนแล้วให้เบิกเงินงบประมาณรายจ่ายโดยวิธีเบิกหักหลักส่งเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการให้แก่ส่วนราชการโดยเร็ว

(๒) เมื่อได้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว ให้จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งผู้มีอำนาจอนุมัติรับรองและเก็บหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับไว้ที่ส่วนราชการนั้นเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

ข้อ ๓๑ กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ได้รับการสนับสนุนหรือได้รับโอนเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจากส่วนราชการตามข้อ ๘ ให้ส่วนราชการ

หรือหน่วยงานอื่นของรัฐดังกล่าวส่งใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินมายังส่วนราชการเจ้าของเงินภายในสี่สิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงิน และให้ส่วนราชการเจ้าของเงินดำเนินการตามวิธีการในข้อ ๓๐ ทั้งนี้ ระยะเวลาในการดำเนินการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินที่ตรงราชการจะต้องเสร็จสิ้นภายในเจ็ดสิบห้าวันทำการ

กรณีกระทรวงกลาโหมได้จัดสรรเงินที่ตรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้แก่หน่วยงานในสังกัด หรือกรณีสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดจะขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินที่ตรงราชการ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมหรือสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดส่งใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินมายังสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงกลาโหม หรือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แล้วแต่กรณี ภายในสี่สิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงิน และให้สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงกลาโหมหรือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดำเนินการตามวิธีการในข้อ ๓๐ ทั้งนี้ ระยะเวลาในการดำเนินการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินที่ตรงราชการจะต้องเสร็จสิ้นภายในเจ็ดสิบห้าวันทำการ โดยเมื่อสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดส่งใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินมายังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแล้ว ให้สำเนาหนังสือแจ้งสำนักงานคลังจังหวัดทราบด้วย เพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดตรวจสอบ

ทั้งนี้ ให้สำนักงานคลังจังหวัดตรวจสอบการใช้จ่ายเงินที่ตรงราชการของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเดือนสิงหาคมและกันยายน และได้จ่ายเงินที่ตรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว แต่ไม่สามารถขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินที่ตรงราชการในงบประมาณได้ทัน ให้นำไปขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้ในงบประมาณถัดไป โดยให้ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติให้ก่อหนี้ผูกพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

ข้อ ๓๓ วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินในเรื่องใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

หมวด ๕

การจัดหาและการควบคุมพัสดุ

ข้อ ๓๔ การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ และการบริหารพัสดุ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

หมวด ๖

การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ

ข้อ ๓๕ การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการของส่วนราชการตามข้อ ๘ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีส่วนราชการตามข้อ ๘ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการนั้น ๆ ดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการแล้วรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวทราบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ

(๒) กรณีส่วนราชการตามข้อ ๘ (๘) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในของจังหวัดดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวทราบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ

ให้สำนักงานคลังจังหวัดเป็นศูนย์ประสานงานเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินของจังหวัด

ข้อ ๓๖ ให้ส่วนราชการและจังหวัดส่งรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามข้อ ๓๕ ไปยังกรมบัญชีกลาง ตามแบบและเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว

ข้อ ๓๗ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกระทรวงการคลัง ประกอบด้วย อธิบดีกรมบัญชีกลาง เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นกรรมการ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้กรมบัญชีกลางเป็นศูนย์ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๓๘ ให้คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกระทรวงการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) รับปัญหาข้อร้องเรียนจากประชาชนหรือหน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับปัญหาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติซึ่งเป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง ไม่เป็นธรรม หรือไม่เป็นไปตามระเบียบนี้ พร้อมทั้งตรวจสอบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปพิจารณาดำเนินการต่อไปตามที่เห็นสมควร และเมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนตามแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกระทรวงการคลังทราบด้วย

(๒) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการกระทรวงการคลังมอบหมาย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ การดำเนินการและการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินสำหรับภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ เว้นแต่การดำเนินการขั้นตอนใดที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔๐ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราในการจ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบนี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติที่ออกตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบนี้

ข้อ ๔๑ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดแบบและเงื่อนไขของรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบนี้ ให้ใช้แบบและเงื่อนไขของรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการกำหนดแบบและเงื่อนไขของรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไว้ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓”

๒. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

บรรดาหลักเกณฑ์ และคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในหลักเกณฑ์นี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน

๔. ขอบเขตการจ่ายเงินอุดหนุนราชการ จะต้องเป็นการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามความหมายแห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๕. การจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราดังต่อไปนี้

๕.๑ ด้านการดำรงชีพ ให้ดำเนินการช่วยเหลือเป็นสิ่งของหรือจ่ายเงิน โดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความเหมาะสม ดังนี้

๕.๑.๑ ค่าอาหารจัดเลี้ยง วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาท ต่อคน

๕.๑.๒ ค่าถุงยังชีพ ชุดละไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อครอบครัว

๕.๑.๓ ค่าจัดซื้อหรือจัดหาวัสดุสำหรับบริโภคและใช้สอยในที่อยู่อาศัย เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นจนกว่าเหตุการณ์ประสบภัยพิบัติจะเข้าสู่ภาวะปกติ

๕.๑.๔ ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพเบื้องต้น กรณีที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหายทั้งหลัง เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๓,๘๐๐ บาท

๕.๑.๕ ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัยประจำ ซึ่งผู้ประสบภัยพิบัติเป็นเจ้าของ ที่ได้รับความเสียหาย เท่าที่จ่ายจริงหลังละไม่เกิน ๔๙,๕๐๐ บาท

๕.๑.๖ ค่าวัสดุซ่อมแซมหรือสร้างยุงข้าว โรงเรือนสำหรับเก็บพืชผลและคอกสัตว์ ที่ได้รับความเสียหาย เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๕,๗๐๐ บาท

๕.๑.๗ กรณีที่ผู้ประสบภัยพิบัติเข้าบ้านเรือนของผู้อื่น และบ้านเช่าเสียหายจากภัยพิบัติทั้งหลังหรือเสียหายบางส่วนจนอยู่อาศัยไม่ได้ ให้ช่วยเหลือเป็นค่าเช่าบ้านแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เท่าที่จ่ายจริงในอัตราครอบครัวละไม่เกินเดือนละ ๑,๘๐๐ บาท เป็นเวลาไม่เกิน ๒ เดือน

๕.๑.๘ ค่าตัดแปลงสถานที่สำหรับเป็นที่พักชั่วคราว เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท หรือค่าผ้าใบหรือผ้าพลาสติกหรือวัสดุอื่น ๆ สำหรับกันแดดกันฝน เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๕.๑.๙ ค่าใช้จ่ายที่ส่วนราชการจัดหาสาธารณูปโภคในที่พักชั่วคราว

(๑) ค่าไฟฟ้า ให้เป็นไปตามที่การไฟฟ้านครหลวงหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเรียกเก็บ สำหรับกรณีที่ท้องที่นั้นไม่มีไฟฟ้า ให้จัดอุปกรณ์แสงสว่างอื่น ๆ ทดแทนได้ เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

(๒) จัดหาน้ำบริโภคและใช้สอยจากหน่วยงานที่จังหวัดและอำเภอมีอยู่ เช่น การประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง หน่วยดับเพลิงเทศบาล เป็นต้น หรือจัดซื้ออุปกรณ์บรรจุน้ำ ตามความจำเป็นของจำนวนผู้ประสบภัยพิบัติ รวมทั้งการจัดซื้อเพื่อบริโภคใช้สอย เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

(๓) จัดสร้างหรือจัดหาห้องน้ำ ห้องส้วม ๑ ที่ ต่อ ๑๐ คน เท่าที่จ่ายจริง เฉลี่ยที่ละไม่เกิน ๑,๗๐๐ บาท

(๔) จัดสร้างที่รองรับ ทำลาย หรือกำจัดขยะมูลฝอย เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๕.๑.๑๐ ค่าเครื่องนุ่งห่มที่ได้รับความเสียหายและไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก หรือมีความจำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีพ กรณีไม่มีเครื่องนุ่งห่มในการดำรงชีพขณะเกิดภัย รายละเอียดไม่เกิน ๑,๑๐๐ บาท

๕.๑.๑๑ ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ และหรือเงินทุนสำหรับผู้ประสบภัยพิบัติ ที่เป็นอาชีพหลักในการหาเลี้ยงครอบครัวของผู้ประสบภัยพิบัติ เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๑๑,๔๐๐ บาท

๕.๑.๑๒ ค่าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ

(๑) กรณีบาดเจ็บสาหัสที่ต้องรักษาในสถานพยาบาลติดต่อกัน ตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไป ให้จ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้นเป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีบาดเจ็บจนถึงขั้นพิการไม่สามารถประกอบอาชีพตามปกติได้ ให้ช่วยเหลือเบื้องต้นเป็นเงินจำนวน ๑๓,๓๐๐ บาท

(๓) กรณีภัยพิบัติที่เป็นสาธารณภัยขนาดใหญ่หรือรุนแรงเป็นที่สะท้อนขวัญของประชาชนทั่วไป ให้จ่ายเงินและหรือสิ่งของปลอบขวัญผู้ที่ได้รับบาดเจ็บที่รักษาตัวในสถานพยาบาล รายละเอียดไม่เกิน ๒,๓๐๐ บาท

๕.๑.๑๓ ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต รายละเอียดไม่เกิน ๒๙,๗๐๐ บาท และในกรณีผู้ประสบภัยที่เสียชีวิตเป็นหัวหน้าครอบครัวหรือเป็นผู้หารายได้เลี้ยงดูครอบครัว ให้พิจารณาช่วยเหลือเงินสงเคราะห์ครอบครัวอีกไม่เกิน ๒๙,๗๐๐ บาท

๕.๑.๑๔ กรณีอากาศหนาวจัดผิดปกติมีอุณหภูมิต่ำกว่า ๘ องศาเซลเซียส และมีช่วงเวลาอากาศหนาวยาวนานติดต่อกันเกิน ๓ วัน ให้จ่ายค่าจัดซื้อเครื่องกันหนาวสงเคราะห์ประชาชนได้ เท่าที่จ่ายจริงคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ทั้งนี้ จังหวัดหนึ่งไม่เกินงบประมาณปีละ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๑.๑๕ ค่าเครื่องครัวและอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร ที่สูญหายหรือได้รับความเสียหายและไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท

๕.๑.๑๖ ค่าเครื่องนอน ที่สูญหายหรือได้รับความเสียหายและไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก หรือมีความจำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีพกรณีไม่มีเครื่องนอนในการดำรงชีพขณะเกิดภัย เท่าที่จ่ายจริงคนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๕.๒ ด้านสังคมสงเคราะห์ ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้นเฉพาะพื้นที่ที่ประสบภัยพิบัติแก่ผู้ประสบภัยเพื่อให้มีรายได้เลี้ยงดูครอบครัวในภาวะวิกฤต โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายสำหรับอุปกรณ์การฝึกอาชีพ เท่าที่จ่ายจริงคนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
- (๒) ค่าใช้จ่ายตอบแทนวิทยากร วันละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๑๐ วัน
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปฏิบัติการฝึกอบรม เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- (๔) เงินทุนประกอบอาชีพที่ได้รับการฝึกอบรม เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

๕.๓ ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ดังนี้

๕.๓.๑ จัดหาวัสดุ เคมีภัณฑ์ อาหาร และเวชภัณฑ์ สำหรับแจกจ่ายประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคน้ำและอาหารที่ปลอดภัย ดังนี้

- (๑) ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ สำหรับไปทำความสะอาดบ่อน้ำตื้นของประชาชน บ่อน้ำละไม่เกิน ๒๕๐ บาท
- (๒) ค่าน้ำดื่มแก่ครอบครัวที่ขาดแคลนน้ำสะอาดบริโภค ครอบครัวละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

(๓) ค่าอาหารเสริมโปรตีน และอาหารที่มีประโยชน์ต่อร่างกายแก่ประชาชนผู้ประสบภัย เพื่อการฟื้นฟูสภาพร่างกายและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค ครอบครัวละไม่เกิน ๕๗๐ บาท

(๔) ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ สำหรับแจกจ่ายประชาชน เพื่อการปรับปรุงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลครัวเรือน ครัวเรือนละไม่เกิน ๒๕๐ บาท

(๕) ค่ายาชุดช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๘ รายการ) ราคาตามบัญชีราคาสำหรับหน่วยงานราชการ องค์การเภสัชกรรม

๕.๓.๒ จัดหาวัสดุ เคมีภัณฑ์ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำหรับไปปฏิบัติงานช่วยเหลือประชาชน ปรับปรุงสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการควบคุมป้องกันโรคได้ เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

- (๑) ค่ายาและเวชภัณฑ์ สำหรับการรักษายาบาลหรือป้องกันควบคุมการแพร่ระบาดของโรค
- (๒) ค่าวัสดุทางห้องปฏิบัติการหาเชื้อในคน
- (๓) ค่าวัสดุและชุดทดสอบทางห้องปฏิบัติการในน้ำ อาหาร และอากาศ
- (๔) ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการหาเชื้อในคน
- (๕) ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการในน้ำ อาหาร และอากาศ

๕.๓.๓ จัดหาวัสดุควบคุมและป้องกันโรคระบาดในภาวะภัยพิบัติ จัดหาและเวชภัณฑ์ สำหรับไปปฏิบัติงาน การควบคุมป้องกันโรคและการปฏิบัติการด้านการแพทย์เพื่อช่วยเหลือประชาชนในภาวะภัยพิบัติ ได้แก่ ค่าวัสดุเก็บตัวอย่าง น้ำยา และสารเคมีในการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔ ด้านการเกษตร ให้ดำเนินการช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยพิบัติที่ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนกับหน่วยงานที่กำกับดูแลแต่ละด้านของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนเกิดภัยพิบัติแล้วเท่านั้น โดยเบิกจ่ายได้ ดังนี้

๕.๔.๑ ด้านพืช

๕.๔.๑.๑ ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่พืชตาย หรือเสียหายตามจำนวนพื้นที่ทำการเกษตรจริงที่ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ ไม่เกินครัวเรือนละ ๓๐ ไร่ โดยคิดจากต้นทุนการผลิตเฉลี่ย ดังนี้

(๑) กรณีพืชอายุสั้นเสียหาย ให้ช่วยเหลือต้นทุนการผลิตเฉลี่ยเฉพาะรายการค่าวัสดุ

(๒) กรณีไม้ผล ไม้ยืนต้นเสียหาย ให้ช่วยเหลือต้นทุนการผลิตเฉลี่ยเฉพาะรายการค่าวัสดุและต้นทุนเฉลี่ยก่อนให้ผลผลิต

๕.๔.๑.๒ กรณีพื้นที่ทำการเพาะปลูกได้ถูกหิน ดิน ทราย ไม้ โคลน รวมทั้งซากวัชพืชทุกชนิดทับถมจนไม่สามารถใช้เพาะปลูกได้ และหน่วยงานของรัฐไม่สามารถเข้าไปให้ความช่วยเหลือกรณีดังกล่าวได้ ให้ช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่ายในการขุดลอก ขนย้ายหิน ดิน ทราย ไม้ โคลน รวมทั้งซากวัชพืชที่ทับถมพื้นที่แปลงเกษตรกรรม เพื่อให้สามารถใช้พื้นที่เพื่อการเพาะปลูกพืชได้ในขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๕ ไร่

๕.๔.๑.๓ กรณีประชาชนมีความจำเป็นต้องขนย้ายปัจจัยการผลิตและผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ ให้ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการขนย้ายปัจจัยการผลิตและผลผลิตในอัตราร้อยละ ๕๐ ของปัจจัยการผลิตและผลผลิตของเกษตรกรที่ดำเนินการขนย้าย

๕.๔.๒ ด้านประมง

ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่สัตว์น้ำตายหรือสูญหาย โดยสนับสนุนพันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์น้ำ วัสดุทางการประมง ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔.๓ ด้านปศุสัตว์

๕.๔.๓.๑ ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยในกรณีที่เป็นการจัดหาอาหารสัตว์ วัคซีนและเวชภัณฑ์รักษาสัตว์ เพื่อฟื้นฟูสุขภาพสัตว์เลี้ยงและจัดหาอาหารสัตว์ตามราคาท้องตลาดหรือตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔.๓.๒ ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่สัตว์ตายหรือสูญหาย หรือแปลงหญ้าอาหารสัตว์เสียหายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔.๔ ด้านการเกษตรอื่น

๕.๔.๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับเปลี่ยนพื้นที่ การไถพรวน ยกร่อง การก่อสร้างคันดิน เพื่อการเพาะปลูกพืชหรือประกอบกิจกรรมด้านการเกษตรที่เป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยพิบัติ

๕.๔.๔.๒ ค่าซ่อมแซมอาคารชลประทานและระบบชลประทานให้สามารถใช้งานได้ในช่วงฉุกเฉิน โดยให้ดำเนินการได้เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการระบายน้ำ

๕.๔.๔.๓ ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าระวางบรรทุกทางรถไฟและเรือบรรทุกของเอกชน เพื่อใช้ในการขนย้ายสัตว์เลี้ยงที่ประสบภัย และที่นำไปสนับสนุนหรือขนส่งพืชหญ้าอาหารสัตว์หรืออาหารสัตว์ ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมารถยนต์และเรือบรรทุกของเอกชน ให้จ่ายเป็นรายวันตามราคาท้องถิ่น

(๒) ค่าระวางบรรทุกทางรถไฟ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๕.๕ ด้านบรรเทาสาธารณภัย ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยเบิกจ่ายได้ ดังนี้

๕.๕.๑ จัดหาภาชนะรองรับน้ำ เช่น โอ่งซีเมนต์ ถังเหล็กอาบสังกะสี ถังเก็บน้ำ ค.ส.ล. ถังปูนอาบเสริมลวด หรือถังเก็บน้ำประเภทอื่น ๆ เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค

๕.๕.๒ ซ่อมแซมภาชนะรองรับน้ำที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้เก็บน้ำไว้ อุปโภคบริโภค

๕.๕.๓ ซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ ซึ่งมีได้อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ ให้กระทำได้เฉพาะในกรณีเร่งด่วนจำเป็นเพื่อให้กลับคืนสู่สภาพเดิม โดยการซ่อมแซมนั้นต้องไม่เข้าซ้อนกับโครงการที่ได้รับงบประมาณดำเนินการในบริเวณนั้นอยู่แล้ว

สำหรับการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องเป็นกรณีที่ยังงบประมาณเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ซึ่งตั้งไว้ในปีนั้นได้ใช้จ่ายหมดแล้ว และหากไม่ซ่อมแซมจะบังเกิดความเสียหายต่อสิ่งสาธารณประโยชน์ หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชนโดยส่วนรวม ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีหนังสือยืนยันข้อมูลดังกล่าวด้วย

สิ่งสาธารณประโยชน์ที่ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการซ่อมแซม เกิน ๔๕ วัน ให้ใช้งบประมาณปกติดำเนินการ

สำหรับสะพานหรือถนน หรือถนนที่มีท่อระบายน้ำที่ได้รับความเสียหาย จนไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับคืนสู่สภาพเดิมได้ ให้ก่อสร้างสะพานไม้ชั่วคราว หรือเท่าที่จำเป็น เร่งด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

กรณีในเขตชุมชนที่เกิดภัยพิบัติเป็นระยะเวลานาน ทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนในการสัญจรไปมา ให้จัดทำสะพานไม้ทางเดินชั่วคราวได้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนตามความจำเป็น

๕.๕.๔ จ้างเหมากำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำ อันได้แก่ สิ่งก่อสร้างสาธารณประโยชน์ที่กีดขวางทางน้ำ หรือกิ่งไม้ ต้นไม้ เศษสวะ กอไผ่ ฯลฯ ที่อุดช่องทางน้ำเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ ทำให้สิ่งสาธารณประโยชน์ด้านทานน้ำไม่ไหว เกิดความชำรุดเสียหาย หรือเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

๕.๕.๕ ค่าจัดหาวัสดุ ได้แก่ กระสอบทราย ดิน ลูกกรง เสาค้ำไม้แบบ เป็นต้น เพื่อนำไปแก้ไขเหตุการณ์กรณีเร่งด่วนฉุกเฉินจากภัยพิบัติที่จะทำความเสียหายต่อสิ่งสาธารณประโยชน์ หรือความเสียหายต่อประชาชนโดยส่วนรวม เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๖ ด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้เบิกค่าใช้จ่ายดังนี้

๕.๖.๑ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเอกชน ที่นำมาช่วยเหลือโดยสมัครใจและไม่คิดมูลค่า ซึ่งชำรุดเสียหายในระหว่างปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตามความจำเป็นให้อยู่ในสภาพเดิม เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อให้การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยสำเร็จลุล่วงไปได้

๕.๖.๒ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รวมทั้งค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชนที่นำมาใช้ปฏิบัติงานช่วยเหลือโดยความสมัครใจโดยไม่คิดมูลค่าและคำนึงถึงความจำเป็นและการประหยัด และการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือตนเองเป็นสำคัญ

๕.๖.๓ กรณีที่เครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการและเอกชนที่นำมาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ มีไม่เพียงพอและไม่สามารถขอความร่วมมือจากภาคเอกชนได้ ให้เช่าหรือจ้างเหมาเครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัย เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้เท่าที่จำเป็น เร่งด่วน โดยจ่ายค่าเช่าเป็นรายวันตามราคาท้องถื่น

๕.๖.๔ ค่าจ้างเหมาหรือจ้างแรงงานแบกหามสิ่งของ รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงาน จัดหีบห่อให้ใช้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการก่อน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ให้จ้างบุคคลภายนอกได้ตามจำนวนที่เห็นควร ตามอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงาน

๕.๖.๕ ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ประสบภัย ให้เบิกจ่ายได้ในกรณี ที่งบประมาณปกติไม่เพียงพอ หรือมิได้ตั้งไว้เพื่อการนี้ โดยให้เบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ ที่ออกปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ ให้เบิกจ่ายได้ ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องสูบน้ำหรือเครื่องผลักดันน้ำให้เบิกจ่ายได้ ๒ คน ต่อ ๑ จุด ที่ตั้งเครื่องสูบน้ำหรือเครื่องผลักดันน้ำ

(๒) เจ้าหน้าที่คนขับรถยนต์บรรทุกเครื่องสูบน้ำ วัสดุ และครุภัณฑ์ ๑ คน ต่อรถยนต์ ๑ คัน

(๓) หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ออกปฏิบัติงานไม่เกิน ๑๐ คน ต่อหน่วยต่อครั้ง

(๔) หน่วยสุศึกษาและประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ออกปฏิบัติงาน ไม่เกิน ๓ คน ต่อหน่วยต่อครั้ง

(๕) หน่วยปฏิบัติงานด้านควบคุมป้องกันโรค ออกปฏิบัติงานครั้งละ ไม่เกิน ๓ คน

(๖) ค่าตอบแทนสำหรับบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้าง แรงงานขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงาน

๕.๖.๖ ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือ วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือ ต้องไม่ได้รับเงินอื่นใดจากทางราชการอีก

๕.๖.๗ ค่าใช้จ่ายในการรับ - ส่ง และติดต่อสื่อสาร เท่าที่จ่ายจริง

๕.๖.๘ ค่าวัสดุสำนักงานซึ่งเกี่ยวเนื่องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและค่าวัสดุ ในการจัดหีบห่อ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ให้เบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ

๕.๗ กรณีมีความจำเป็น หากรายการใดมิได้กำหนดให้จ่ายเป็นเงิน ให้อยู่ในดุลยพินิจ ของผู้มีอำนาจอนุมัติให้การช่วยเหลือพิจารณาให้จ่ายเป็นเงินก็ได้ โดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ ตามความเหมาะสม

๖. การให้ความช่วยเหลือข้างต้น ให้มีการประสานงานกันระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน และองค์กรการกุศลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือทั่วถึงไม่ซ้ำซ้อนกัน และการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับเงินงบประมาณรายจ่ายโดยอนุโลม

๗. ให้จังหวัดรายงานผลการปฏิบัติงานให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ไปให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานคลังจังหวัดทราบทุก ๆ ๑๕ วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจสอบติดตาม ผลการปฏิบัติงานของจังหวัดอีกทางหนึ่งด้วย

๘. ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงสาธารณสุข และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ความช่วยเหลือตามข้อ ๕ และเสนอต่อกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๙. กรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ และวิธีดำเนินการนี้ ให้ขออนุมัติต่อกระทรวงการคลัง

๑๐. ให้ส่วนราชการที่มีวงเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบนี้ แจ้งข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามแบบและเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๑. ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติที่ออกตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยที่ส่วนราชการตามข้อ ๘ กำหนด เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายจำเริญ โพธิยอด

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง



หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือ ด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกระทรวงการคลังกำหนดขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไว้ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔”

๒. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับวันที่เกิดภัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๓. ให้ยกเลิก หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖

๔. ขอบเขตการจ่ายเงินอุดหนุนราชการ จะต้องเป็นการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามความหมายแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๕. การจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ด้านการเกษตร ให้ดำเนินการช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยพิบัติที่ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนกับหน่วยงานที่กำกับดูแลแต่ละด้านของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก่อนเกิดภัยพิบัติแล้วเท่านั้น โดยการเบิกจ่ายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตรา ดังต่อไปนี้

๕.๑ ด้านพืช ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นเงิน ดังนี้

๕.๑.๑ กรณีพื้นที่ทำการเพาะปลูกมีพืชตายหรือเสียหายจนไม่สามารถฟื้นฟูหรือเยียวยาให้กลับสู่สภาพเดิมได้อีก ให้ช่วยเหลือตามจำนวนพื้นที่เพาะปลูกที่เสียหายจริง ไม่เกินครัวเรือนละ ๓๐ ไร่ ในอัตรา ดังนี้

- ข้าว	ไร่ละ ๑,๓๔๐ บาท
- พืชไร่และพืชผัก	ไร่ละ ๑,๙๘๐ บาท
- ไม้ผลไม้ยืนต้น และอื่นๆ	ไร่ละ ๔,๐๔๘ บาท

๕.๑.๒ กรณีพื้นที่ทำการเพาะปลูกได้ถูกหิน ดิน ทราย ไม้ โคสน รวมทั้งซากวัสดุทุกชนิดทับถม จนไม่สามารถใช้เพาะปลูกได้และหน่วยงานของรัฐไม่สามารถเข้าไปให้ความช่วยเหลือกรณีดังกล่าวได้ ให้ช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่ายในการขุดลอก ขนย้ายหิน ดิน ทราย ไม้ โคสน รวมทั้งซากวัสดุที่ทับถมพื้นที่แปลงเกษตรกรรม เพื่อให้สามารถใช้พื้นที่เพื่อการเพาะปลูกพืชได้ในขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๕ ไร่ ทั้งนี้ ราคาไม่เกินไร่ละ ๗,๐๐๐ บาท

๕.๒ ด้านประมง ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ประสบภัยพิบัติที่สัตว์ตายหรือสูญหาย ให้ดำเนินการช่วยเหลือเป็นเงิน ดังนี้

๕.๒.๑ กุ้งก้ามกราม กุ้งทะเล หรือหอยทะเล ไร่ละ ๑๑,๗๕๐ บาท ไม่เกินรายละ ๕ ไร่

๕.๒.๒ ปลาหรือสัตว์น้ำอื่นนอกจากข้อ ๕.๒.๑ ที่เลี้ยงในบ่อดิน นาข้าวหรือร่องสวน (คิดเฉพาะพื้นที่เลี้ยง) ไร่ละ ๔,๖๘๒ บาท ไม่เกินรายละ ๕ ไร่

๕.๒.๓ สัตว์น้ำตามข้อ ๕.๒.๑ และข้อ ๕.๒.๒ ที่เลี้ยงในกระชัง บ่อซีเมนต์ หรือที่เลี้ยงในลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน ตารางเมตรละ ๓๖๘ บาท ไม่เกินรายละ ๘๐ ตารางเมตร

ทั้งนี้ หากคิดคำนวณพื้นที่เลี้ยงแล้ว ผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ประสบภัยพิบัติรายใด จะได้รับการช่วยเหลือเป็นเงินต่ำกว่า ๓๖๘ บาท ให้ช่วยเหลือในอัตรารายละ ๓๖๘ บาท

๕.๓ ด้านปศุสัตว์

๕.๓.๑ ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในกรณีที่เป็นการจัดหาอาหารสัตว์ วัคซีนและเวชภัณฑ์รักษาสัตว์ เพื่อการฟื้นฟูสุขภาพสัตว์เลี้ยง และการจัดหาอาหารสัตว์ ตามราคาท้องตลาดหรือตามความจำเป็นเหมาะสม

๕.๓.๒ การให้ความช่วยเหลือกรณีแปลงหญ้าเลี้ยงสัตว์ของเกษตรกรตายหรือเสียหายจนไม่สามารถฟื้นฟูหรือเยียวยาให้กลับสู่สภาพเดิมได้ ให้ดำเนินการช่วยเหลือเป็นเงิน ในอัตราไร่ละ ๑,๙๘๐ บาท แต่ไม่เกินรายละ ๓๐ ไร่

๕.๓.๓ การให้ความช่วยเหลือกรณีสัตว์ตายหรือสูญหาย ให้ช่วยเหลือตามจำนวนที่เสียหายจริง แต่ไม่เกินเกณฑ์การช่วยเหลือที่กำหนด โดยให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นเงิน ดังนี้

ชนิดสัตว์	อัตราตัวละไม่เกิน (บาท)	เกณฑ์การช่วยเหลือต่อราย
๑. โค - อายุต่ำกว่า ๖ เดือน - อายุ ๖ เดือน ถึง ๑ ปี - อายุมากกว่า ๑ ปี ถึง ๒ ปี - อายุมากกว่า ๒ ปีขึ้นไป	๑๓,๐๐๐ ๒๒,๐๐๐ ๒๙,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐	ไม่เกินรายละ ๕ ตัว
๒. กระบือ - อายุต่ำกว่า ๖ เดือน - อายุ ๖ เดือน ถึง ๑ ปี - อายุมากกว่า ๑ ปี ถึง ๒ ปี - อายุมากกว่า ๒ ปีขึ้นไป	๑๕,๐๐๐ ๒๔,๐๐๐ ๓๒,๐๐๐ ๓๙,๐๐๐	ไม่เกินรายละ ๕ ตัว
๓. สุกร - อายุ ๑ - ๓๐ วัน - อายุมากกว่า ๓๐ วันขึ้นไป	๑,๕๐๐ ๓,๐๐๐	ไม่เกินรายละ ๑๐ ตัว
๔. แพะ/แกะ - อายุ ๑ - ๓๐ วัน - อายุมากกว่า ๓๐ วันขึ้นไป	๑,๕๐๐ ๓,๐๐๐	ไม่เกินรายละ ๑๐ ตัว

ชนิดสัตว์	อัตราตัวละไม่เกิน (บาท)	เกณฑ์การช่วยเหลือต่อราย
๕. ไก่พื้นเมือง/ไก่วง - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	๓๐ ๘๐	ไม่เกินรายละ ๓๐๐ ตัว
๖. ไก่ไข่ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	๓๐ ๑๐๐	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
๗. ไก่เนื้อ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	๒๐ ๕๐	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
๘. เป็ดไข่ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	๓๐ ๑๐๐	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
๙. เป็ดเนื้อ/เป็ดเทศ - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	๓๐ ๘๐	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
๑๐. นกกระทา - อายุ ๑ - ๒๑ วัน - อายุมากกว่า ๒๑ วัน ขึ้นไป	๑๐ ๓๐	ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ ตัว
๑๑. นกกระทาจอกเทศ	๒,๐๐๐	ไม่เกินรายละ ๑๐ ตัว
๑๒. ห่าน	๑๐๐	ไม่เกินรายละ ๓๐๐ ตัว

๕.๔ ด้านการเกษตรอื่น ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ดังนี้

๕.๔.๑ การปรับเปลี่ยนพื้นที่ด้านการเกษตรที่เป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยพิบัติ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับเปลี่ยนพื้นที่การไถพรวน การก่อสร้างคันดินเพื่อการเพาะปลูกพืชหรือประกอบกิจกรรมด้านการเกษตรที่เป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยพิบัติ ให้ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายโดยเหมาะสม โดยช่วยเหลือพื้นที่ที่เสียหายจริง ในอัตราไร่ละ ๘๐๐ บาท

๕.๔.๒ การปรับเปลี่ยนพื้นที่นาเกลือทะเลที่เป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยพิบัติ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับพื้นที่ทำนาเกลือทะเล ให้ช่วยเหลือตามจำนวนพื้นที่ที่เสียหายจริง ในอัตราไร่ละ ๑,๒๒๐ บาท ไม่เกินครัวเรือนละ ๓๐ ไร่

๕.๔.๓ ค่าซ่อมแซมอาคารชลประทานและระบบชลประทานให้สามารถใช้งานได้ในช่วงฉุกเฉิน โดยให้ดำเนินการได้เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการระบายน้ำ

ในกรณีใช้เครื่องจักรกลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อดำเนินการขุดลอกเปิดทางน้ำ งานกำจัดวัชพืชที่กีดขวางการระบายน้ำ งานขุดลอกดิน ทราบาย วัสดุที่ทับถมทางระบายน้ำ ให้นำอัตราราคางานตามราคากลางที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณหรือกระทรวงการคลังมาใช้โดยอนุโลม

๕.๔.๔ ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าระวางบรรทุกรถไฟและเรือบรรทุกของเอกชน เพื่อใช้ในการขนย้ายสัตว์เลี้ยงที่ประสบภัย และที่นำไปสนับสนุนหรือขนส่งพืชพันธุ์อาหารสัตว์ หรืออาหารสัตว์ ให้เบิกจ่ายดังนี้

๕.๔.๔.๑ ค่าจ้างเหมารถยนต์และเรือบรรทุกของเอกชน ให้จ่ายเป็นรายวันตามราคาท้องถิ่น

๕.๔.๔.๒ ค่าระวางบรรทุกทางรถไฟ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๖. กรณีมีความจำเป็น หากรายการใดมิได้กำหนดให้จ่ายเป็นเงินให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจอนุมัติให้การช่วยเหลือพิจารณาให้จ่ายเป็นเงินก็ได้ โดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทองเปลว กองจันทร์)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ประกาศ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีระบบ และเกิดประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ในเชิงป้องกันหรือยับยั้ง” หมายความว่า การดำเนินการใดที่จำเป็นต้องกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อสถานการณ์ภัยพิบัติที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบดำเนินการป้องกันและยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าวโดยฉับพลัน เพื่อลดผลกระทบจากภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่ดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าวอาจส่งผลก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ

ข้อ ๓ ให้อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ข้อ ๔ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนการตามข้อ ๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการป้องกัน หรือยับยั้งภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้อย่างน้อยห้าคนเป็นคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินสถานการณ์ ระดับความรุนแรงของภัยพิบัติ วิเคราะห์สถานการณ์ความเป็นไปได้ พหุติการณ์ ปัจจัยบ่งชี้ต่าง ๆ ว่ามีความจำเป็นต้องป้องกันหรือยับยั้งตามข้อ ๒ รวมทั้งการเสนอมาตรการและแนวทางในการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติดังกล่าวต่อผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนการดังกล่าว

ข้อ ๕ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการซึ่งใช้ในการดำเนินการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้เบิกจ่ายได้ดังนี้

- (๑) ค่าแรงงาน ค่าจ้างเหมา
- (๒) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติ
- (๓) ค่าซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องจักรกล และยานพาหนะ ซึ่งชำรุดเสียหายในระหว่างปฏิบัติงานตามความจำเป็น
- (๔) ค่าจัดหาพลังงานเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเครื่องมือ เครื่องจักรกล และยานพาหนะที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามความจำเป็น
- (๕) ค่าจัดหาพลังงานไฟฟ้า

(๖) ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานให้เบิกจ่ายได้ในกรณีทั้งงบประมาณปกติไม่เพียงพอ หรือมิได้ตั้งไว้เพื่อการนี้ และให้เบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

(๗) ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือต้องไม่ได้รับเงินอื่นใดจากทางราชการอีก

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องอพยพประชาชนที่อาจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยพิบัติที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้ ให้เบิกจ่ายค่าอาหารจัดเลี้ยงให้แก่ประชาชนได้วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อไปคน

กรณีที่มีเหตุจำเป็นที่จะต้องเบิกจ่ายเงินทดรองราชการนอกจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๔ เป็นผู้พิจารณา กำหนดเป็นรายการค่าใช้จ่ายและเสนออธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่ออนุมัติจ่ายเงินต่อไป

ข้อ ๖ เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว ให้รายงานกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่อนุมัติ

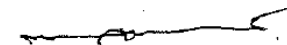
ข้อ ๗ ในการจัดส่งเอกสารเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินรับรองและยืนยันว่าได้ดำเนินการและใช้จ่ายเงินทดรองราชการถูกต้องเป็นจริง และอยู่ภายในวงเงินตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๘ ให้นำความในข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ ข้อ ๓๗ และข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ การจ่ายเงินและการชดใช้เงินทดรองราชการ การจัดหาและการควบคุมพัสดุ การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินทดรองราชการมาใช้บังคับ

ข้อ ๙ ให้อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในการปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติ และคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ถือเป็นหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนด ตามประกาศนี้ด้วย

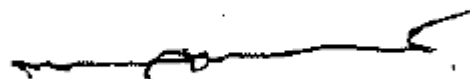
ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมนทล สุดประเสริฐ)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย





ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เมื่อเกิดภัยพิบัติขึ้นในกรุงเทพมหานครหรือจังหวัดอื่น หากเป็นกรณีฉุกเฉิน และจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) แล้วแต่กรณี ดำเนินการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้ส่วนราชการหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้น ให้มีรายการดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทของภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๒) วัน เดือน ปี ที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และวัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในกรณีที่สถานการณ์ของภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินยังไม่ยุติ ให้ระบุในประกาศว่า “ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินยังไม่ยุติ” และเมื่อภัยพิบัติดังกล่าวได้ยุติแล้ว ให้ดำเนินการประกาศวันสิ้นสุดของภัยด้วย

(๓) พื้นที่ที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ระบุเฉพาะพื้นที่ชุมชน หมู่บ้าน ตำบล อำเภอที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเท่านั้น หากภัยพิบัติส่งผลกระทบเป็นวงกว้างขึ้น ก็ให้ประกาศเพิ่มเติม ตามพื้นที่ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง และให้ระบุให้ชัดเจนว่า เป็นการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพิ่มเติม

(๔) ประเภทความเสียหาย ให้ระบุประเภทความเสียหาย อาทิ ชีวิต ทรัพย์สิน ที่อยู่อาศัย พื้นที่การเกษตร หรือสิ่งสาธารณประโยชน์ เป็นต้น

(๕) เวลาเริ่มต้นและเวลาสิ้นสุดของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ต้องไม่เกินสามเดือน นับแต่วันที่เกิดภัย

เมื่อได้มีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน รวมทั้ง การประกาศวันสิ้นสุดของภัย ให้ส่งสำเนาประกาศดังกล่าวให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบทันที

ข้อ ๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้ภายในระยะเวลา ที่กำหนดตามข้อ ๑ (๕) ให้ยื่นขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ก่อนระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน โดยให้ทำเป็นหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและระบุระยะเวลาที่ขออนุมัติขยาย พร้อมแนบเอกสาร ประกอบการพิจารณาดังนี้

(๑) สำเนาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๒) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) หรือสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกิ่งอำเภอ (ก.ช.ภ.กอ.) หรือสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) แล้วแต่กรณี ที่มีมติอนุมัติหรือเห็นชอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน หรือมีหนังสือขออนุมัติขยายเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติแต่ละด้าน ในรายการที่ขออนุมัติขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ซึ่งได้พิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดแล้ว

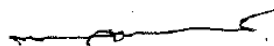
(๓) รายละเอียดการขออนุมัติขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

การอนุมัติขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้เป็นอำนาจอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทั้งนี้ ในการขออนุมัติให้คำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

ข้อ ๓ ในกรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจขออนุมัติขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้ทันตามกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๒ ให้เป็นดุลยพินิจของอธิบดีกรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ที่จะรับไว้พิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็น

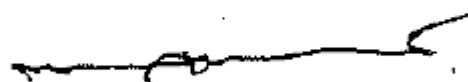
ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมนทล สุดประเสริฐ)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



แบบรายงานการขออนุมัติขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ.....(ประเภทภัยพิบัติ).....จังหวัด.....
 การให้ความช่วยเหลือด้าน.....(ยกเว้นด้านบรรเทาสาธารณภัย).....

ที่	วันที่เกิดภัย – สิ้นสุดภัย	อำเภอ/กิ่งอำเภอ (ระบุชื่อ)	ตำบล (ระบุชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)	ชุมชน (ระบุชื่อ)	จำนวน ผู้ประสบภัย (ราย)	รายการขอขยาย ระยะเวลาฯ (ระบุรายละเอียด)	จำนวนเงิน (บาท)	ผลการดำเนินงาน (อยู่ระหว่างดำเนินการฯ ระบุ)	เหตุผล ความจำเป็น
รวม										

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....(หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบตามรายการที่ขอ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบรายงานการขออนุมัติขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ.....(ประเภทภัยพิบัติ).....จังหวัด.....
การให้ความช่วยเหลือด้าน.....ด้านบรรเทาสาธารณภัย.....

ที่	วันที่เกิดภัย – สิ้นสุดภัย	อำเภอ/กิ่งอำเภอ (ระบุชื่อ)	ตำบล (ระบุชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)	ชุมชน (ระบุชื่อ)	จำนวน ผู้ประสบภัย (ราย)	รายการขอขยาย ระยะเวลาฯ (ระบุรายละเอียด)	จำนวนเงิน (บาท)	สัญญาจ้าง เลขที่/ลงวันที่	เริ่มสัญญา – สิ้นสุดสัญญา	ผลการดำเนินงาน (เปอร์เซ็นต์)	เหตุผล ความจำเป็น
รวม												

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง (หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบตามรายการที่ขอ)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประกาศกระทรวงกลาโหม
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้เหมาะสม คล่องตัวและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ กระทรวงกลาโหมจึงได้กำหนดประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. ขอบเขตการจ่ายเงินทดรองราชการ จะต้องเป็นการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามความแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖

๓. การจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตรา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

๓.๒ ค่าน้ำมัน ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่น ให้เบิกจ่ายได้ตามเกณฑ์ความสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของยานพาหนะและสิ่งอุปกรณ์แต่ละชนิด เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น โดยคิดตามระยะทางหรือระยะเวลาในการใช้งาน

๓.๓ ค่าซ่อมย่อย ได้แก่ การซ่อมแซมยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องใช้ ซึ่งชำรุดเสียหาย ในระหว่างปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้อยู่สภาพเดิม ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัด

๓.๔ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ได้แก่ วัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมบ้านเรือนของผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ประสบภัยพิบัติ ตามที่จ่ายจริง หลังละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓.๕ วัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระสอบทราย ดิน ลูกกรัง เป็นต้น ตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๓.๖ ค่าอาหารจัดเลี้ยงผู้ประสบภัยพิบัติ วันละไม่เกิน ๓ มื้อๆ ละ ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคน

๓.๗ ค่าถุงยังชีพชุดละไม่เกิน ๕๕๐ บาทต่อครอบครัว

๓.๘ ค่ายาและเวชภัณฑ์ สำหรับการรักษาพยาบาลเบื้องต้น เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๓.๙ ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ของทางราชการ วันละไม่เกิน ๓ มื้อๆ ละ ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของทางราชการต้องไม่ได้รับเงินอื่นใดจากทางราชการอีก

๓.๑๐ ค่าน้ำดื่มแก่ครอบครัวที่ขาดแคลนน้ำสะอาดบริโภค ครอบครัวละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

๓.๑๑ ค่าจัดหาวัสดุ เคมีภัณฑ์ และเวชภัณฑ์ สำหรับผลิตน้ำที่สะอาดแจกจ่ายประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคน้ำที่ปลอดภัย เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๔. การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ตามประกาศนี้ ให้ดำเนินการตามข้อตกลงในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ที่ได้จัดทำร่วมกันระหว่าง กระทรวงกลาโหม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และกรุงเทพมหานคร โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังและสำนักงานงบประมาณ และมีการประสานงานกันระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน และองค์กรการกุศลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความช่วยเหลือทั่วถึงไม่ซ้ำซ้อน

๕. วิธีปฏิบัติอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ) ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร
(นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

ส่วนที่ ๓

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

(ต่อไปนี้เป็นเพียงตัวอย่างที่ใช้เป็นแนวทางที่แสดงให้เห็นวิธีการบันทึกข้อเท็จจริง
ที่เป็นสาระสำคัญ หน่วยงานสามารถปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง)

การใช้จ่ายวงเงินทรองราชการเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(ตัวอย่าง)

(แบบ ปย.๒)

บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เหตุการณ์..... จังหวัด.....

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการป้องกันหรือยับยั้งฯ ครั้งที่..... ลงวันที่.....

ที่	อำเภอ	โครงการ/รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	.....	โครงการ.....	XXXXXX
๒	.....	โครงการ.....	XXXXXX
รวม	 อำเภอ	 โครงการ/รายการ	XXXXXX

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เลขานุการคณะกรรมการป้องกันหรือยับยั้ง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานคณะกรรมการป้องกันหรือยับยั้ง

(ตัวอย่าง)

(แบบ ปย.๑)

รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
เหตุการณ์..... จังหวัด.....

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการป้องกันหรือยับยั้งฯ ครั้งที่..... ลงวันที่.....

ที่	อำเภอ/ตำบล	โครงการ/รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประกาศ ปภ. ข้อ
๑	อำเภอ..... ตำบล.....	๑. โครงการ..... สภาพเดิม การให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ	XXXXXX	ข้อ
๒	อำเภอ..... ตำบล.....	๑. โครงการ..... สภาพเดิม การให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ	XXXXXX	ข้อ
รวม	... อำเภอ ... ตำบล	โครงการ/รายการ	XXXXXX	

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง.....
เลขานุการคณะกรรมการป้องกันหรือยับยั้ง

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง.....
ประธานคณะกรรมการป้องกันหรือยับยั้ง

การใช้จ่ายวงเงินทรอกราการเชิงบรรเทาความเดือดร้อน

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.อ.ไม่ทันท้วงติง)

บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน...(ระบุภัย)...

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตามบันทึกข้อความ ที่/..... ลงวันที่.....

ลำดับที่	ตำบล	การให้ความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....		
๑	.....	๑.โครงการ..... 	xxxxxx	ข้อ
		๒.	xxxxxx	ข้อ
๒	.....	๑.โครงการ..... 	xxxxxx	ข้อ
		๒.	xxxxxx	ข้อ
รวม	ตำบล	 โครงการ	xxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.อ.

ประธาน ก.ช.ภ.อ.

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.อ.ไม่ทันท้วงติง)

(แบบ ชภ.)

รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน....(ระบุภัย).....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตามบันทึกข้อความ ที่/..... ลงวันที่.....

ลำดับที่	ตำบล	การให้ความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....		
๑	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
๒	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
รวม	 ตำบล	 โครงการ	xxxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.อ.

ประธาน ก.ช.ภ.อ.

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.อ.)

บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน...(ระบุภัย)...

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.อ./กอ. ครั้งที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลำดับที่	ตำบล	การให้ความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....		
๑	.....	๑.โครงการ..... โครงการ	xxxxxx	ข้อ
		๒. โครงการ	xxxxxx	ข้อ
๒	.....	๑.โครงการ..... โครงการ	xxxxxx	ข้อ
		๒. โครงการ	xxxxxx	ข้อ
รวม	ตำบล	 โครงการ	xxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.อ.

ประธาน ก.ช.ภ.อ.

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.อ.)

(แบบ ชภ.)

รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน....(ระบุภัย).....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.อ./กอ. ครั้งที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลำดับที่	ตำบล	การให้ความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....		
๑	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
๒	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
รวม	 ตำบล	 โครงการ	xxxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.อ.

ประธาน ก.ช.ภ.อ.

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.จ.ไม่ทันท่วงที)

บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน...(ระบุภัย)...

จังหวัด.....

ตามบันทึกข้อความ ที่ .../..... ลงวันที่.....

ลำดับที่	อำเภอ	การให้ความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....		
๑	.....	๑.โครงการ..... โครงการ	xxxxxx	ข้อ
		๒. โครงการ	xxxxxx	ข้อ
๒	.....	๑.โครงการ..... โครงการ	xxxxxx	ข้อ
		๒. โครงการ	xxxxxx	ข้อ
รวม	อำเภอ	 โครงการ	xxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.จ.

ประธาน ก.ช.ภ.จ.

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.จ.ไม่ทันท่วงที่)

(แบบ ชภ.)

รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน....(ระบุภัย).....

จังหวัด.....

ตามบันทึกข้อความ ที่/..... ลงวันที่.....

ลำดับที่	อำเภอ	การให้ความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....		
๑	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
๒	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
รวม	อำเภอ	 โครงการ	xxxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.จ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธาน ก.ช.ภ.จ.

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.จ.)

บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน...(ระบุภัย)...

จังหวัด.....

ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.จ. ครั้งที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลำดับที่	อำเภอ	การให้ความช่วยเหลือ		จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....			
๑	.....	๑.โครงการ.....	 โครงการ	xxxxxx	ข้อ
		๒.	 โครงการ	xxxxxx	ข้อ
๒	.....	๑.โครงการ.....	 โครงการ	xxxxxx	ข้อ
		๒.	 โครงการ	xxxxxx	ข้อ
รวม	อำเภอ	 โครงการ		xxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.จ.

ประธาน ก.ช.ภ.จ.

(ตัวอย่าง) จัดทำทุกด้าน

(กรณีประชุม ก.ช.ภ.จ.)

(แบบ ชภ.)

รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน....(ระบุภัย).....

จังหวัด.....

ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.จ. ครั้งที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลำดับที่	อำเภอ	การให้ความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	หลักเกณฑ์
		ด้าน.....		
๑	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
๒	.....	๑.โครงการ.....	xxxxxxx	ข้อ
		สภาพเดิม		
		ความเสียหาย		
		การให้ความช่วยเหลือ		
รวม	อำเภอ	 โครงการ	xxxxxxx	

ตรวจถูกต้อง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.ช.ภ.จ.

ประธาน ก.ช.ภ.จ.

(ตัวอย่าง)

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (...ระบุภัย...) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

แบบ สก.1

เพื่อขอใช้เงินอุดหนุนราชการ ตาม ขบ.03 เลขที่..... ค่าใช้จ่ายด้านการดำรงชีพ

ประเภทภัย	ว/ด/ป ที่เกิดภัย	สถานที่เกิดภัย				มูลค่า ความ เสียหาย (บาท)	ราษฎร เดือดร้อน		ข้อ 5.1.4 ค่าใช้จ่ายในการ ดำรงชีพเบื้องต้น		ข้อ 5.1.5 ค่าวัสดุซ่อมแซม ที่อยู่อาศัยประจำ		ข้อ 5.1.6 ค่าซ่อมแซมหรือสร้าง ยุ้งข้าว/โรงเรือน/คอกสัตว์		ข้อ 5.1.7 ค่าเช่าบ้าน (บ้านเช่าเสียหาย)		ข้อ 5.1.10 ค่าเครื่องนุ่งห่ม		ข้อ 5.1.11 ค่าเครื่องมือและหรือ เงินทุนประกอบอาชีพ		รวม
		อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน/ ชุมชน		ครอบครัว	คน	ครอบครัว	บาท	หลัง	บาท	ครอบครัว	บาท	ครอบครัว	บาท	ราย	บาท	ครอบครัว	บาท	บาท
รวมทั้งสิ้น																					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายก/รองนายก/ปลัด อบต.)
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : รายการค่าใช้จ่ายสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามข้อเท็จจริงในการให้ความช่วยเหลือ

(ตัวอย่าง)

แบบรายงานความเสียหายและการช่วยเหลือราษฎรผู้ประสบภัย (...ระบุภัย...)

แบบ สภ.2

หมู่ที่ _____ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____

วันที่เกิดเหตุ _____ วันที่สิ้นสุด _____

ที่	ผู้ประสบภัย (หัวหน้าครอบครัว)		บ้าน เลขที่ ที่เกิดภัย	จำนวนคนในครอบครัว							อาชีพ หัวหน้า ครอบครัว	ผู้ประสบภัย		5.1.4 ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพเบื้องต้น			5.1.5 ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัยประจำ			5.1.6 ค่าซ่อมแซมหรือสร้างสิ่งชั่วคราว/โรงเรือน/คอกสัตว์			5.1.7 ค่าเช่าบ้าน (บ้านเช่าเสียหาย)			5.1.10 ค่าเครื่องนุ่งห่ม			5.1.11 ค่าเครื่องมือและเรือเงินทุนประกอบอาชีพ			รวมทั้งสิ้น	
	ชื่อ-ชื่อสกุล	เลขประจำตัวประชาชน(13หลัก)		คค.	ผญ.ชาย	ค.ช.	ผญ.หญิง	ค.ญ.	รวม	บาดเจ็บ		เสียชีวิต	ครอบครัว	เสียหาย (บาท)	ช่วยเหลือ (บาท)	หลัง	เสียหาย (บาท)	ช่วยเหลือ (บาท)	ครอบครัว	เสียหาย (บาท)	ช่วยเหลือ (บาท)	ครอบครัว	เสียหาย (บาท)	ช่วยเหลือ (บาท)	ราย	เสียหาย (บาท)	ช่วยเหลือ (บาท)	ครอบครัว	เสียหาย (บาท)	ช่วยเหลือ (บาท)	เสียหาย (บาท)	ช่วยเหลือ (บาท)	
1																																	
2																																	
3																																	
4																																	
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	
12																																	
13																																	
14																																	
15																																	
รวมทั้งสิ้น				-	-			-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายก/รองนายก/ปลัด อบท.)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : รายการค่าใช้จ่ายสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามข้อเท็จจริงในการให้ความช่วยเหลือ

(ตัวอย่าง)

แบบ ๕ (รหัสหรือลำดับที่)

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

วันที่

ข้าพเจ้า (ผู้รับเงิน)

เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก)

ที่อยู่ผู้รับเงิน บ้านเลขที่

หมู่ที่

ตำบล

อำเภอ

จังหวัด

โทรศัพท์

ได้รับเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

รายการ			จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพเบื้องต้น	 ครอบครัว	xxxxxxxx
๒	ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัยประจำ ซึ่งผู้ประสบภัยเป็นเจ้าของ	 หลัง	xxxxxxxx
๓	ค่าวัสดุซ่อมแซมหรือสร้างยุงข้าว โรงเรือนสำหรับเก็บพืชผลและคอกสัตว์	 ครอบครัว	xxxxxxxx
๔	ค่าเช่าบ้านแก่ผู้ประสบภัยพิบัติเท่าที่จ่ายจริง	 ครอบครัว	xxxxxxxx
๕	ค่าเครื่องนุ่งห่มที่ได้รับความเสียหายและไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก	 ราย	xxxxxxxx
๖	ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ และหรือเงินทุนสำหรับผู้ประสบภัยพิบัติที่เป็นอาชีพหลัก	 ครอบครัว	xxxxxxxx
ฯลฯ			
ตัวอักษร() รวมเงินทั้งสิ้น			xxxxxxxx

หมายเหตุ : รายการค่าใช้จ่ายสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามข้อเท็จจริงในการให้ความช่วยเหลือ

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ชื่อ-สกุล ผู้ประสบภัยพิบัติ

เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก)

ที่อยู่ผู้รับเงิน บ้านเลขที่

หมู่ที่

ตำบล

อำเภอ

จังหวัด

โทรศัพท์

ผู้เสียชีวิต

เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก)

ผู้บาดเจ็บ

เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก)

ตัวอย่าง (หากใช้ใบสำคัญรับเงิน ๑ แผ่น หลายคน ควรเป็นการจ่ายจำนวนไม่หลายรายการ)

แบบ ๕

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

บุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ได้รับเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณี.....(ชื่อย่) เมื่อวันที่..... จากผู้จ่ายเงินไว้ถูกต้องแล้วดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล ผู้ประสบภัย	เลขประจำตัวประชาชน	ที่อยู่ผู้ประสบภัย						ค่าวัสดุซ่อมแซม ที่อยู่อาศัยฯ (บาท)	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	หมายเหตุ
			เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	หมายเลขโทรศัพท์			
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
๖											

ตัวอักษร () เป็นเงินทั้งสิ้น บาท

หมายเหตุ : รายการค่าใช้จ่ายสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามข้อเท็จจริงในการให้ความช่วยเหลือ

ตรวจสอบถูกต้อง และจ่ายเงินแล้ว

(.....) ผู้จ่ายเงิน

ตำแหน่ง.....

(ตัวอย่าง)

หนังสือรับรองบ้านเช่า กรณีไม่มีสัญญาเช่าบ้าน

ข้าพเจ้า (ผู้ให้เช่า)

เลขประจำตัวประชาชน													
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ขอรับรองว่า (ชื่อ-สกุล ผู้เช่า)

เลขประจำตัวประชาชน													
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ได้เช่าบ้านของข้าพเจ้า () บ้านเลขที่.....

() บ้านไม่มีเลขที่

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งใช้เป็นที่อยู่อาศัยประจำจริง ตั้งแต่..... จนถึง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....) เบอร์โทร.....

หมายเหตุ ให้ถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่า อย่างละ ๒ แผ่น
และให้ผู้ให้เช่าลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

(ตัวอย่าง)

หนังสือรับรองที่อยู่อาศัยประจำไม่มีเลขที่

วัน.....เดือน.....ปี.....

ข้าพเจ้า (ผู้รับรอง)

เลขประจำตัวประชาชน													
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ขอรับรองว่า (ชื่อ-สกุล ผู้ประสบภัย)

เลขประจำตัวประชาชน													
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เป็นเจ้าของที่อยู่อาศัยประจำไม่มีเลขที่ หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งใช้เป็นที่อยู่

อาศัยประจำจริง แต่ไม่มีเลขที่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....) เบอร์โทร.....

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้รับรอง ต้องเป็นบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ได้แก่ ผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน ปลัด อบท.

ปลัดอำเภอ เจ้าพนักงานปกครอง รองนายก อบท. นายก อบท.

แบบคำร้องขอรับความช่วยเหลือ

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
และหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ-นามสกุล (ผู้ยื่นคำร้อง/ผู้ประสบภัย) อาชีพ.....

เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ อายุ.....ปี

ที่อยู่ที่ประสบภัย บ้านเลขที่.....หมู่ที่/หมู่บ้าน.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด..... โทร.....

ประเภทภัย ☐ อุทกภัย ☐ วาตภัย ☐ อัคคีภัย ☐ ภัยอื่น ๆ (โปรดระบุ)

วันที่เกิดภัยเดือน.....พ.ศ..... สิ้นสุดภัยวันที่เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับความช่วยเหลือ

☐ กรณีมีผู้เสียชีวิตจากภัยพิบัติ

(๑) ชื่อ-นามสกุล (ผู้เสียชีวิตจากภัยพิบัติ)

(๒) สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่าร้าง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....(๓) ผู้ยื่นคำร้องมีความเกี่ยวข้องเป็น ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ บุตร ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....☐ กรณีบ้านเรือนเสียหาย(๑) ลักษณะบ้านที่เสียหาย ☐ ทาวน์เฮาส์ ☐ อาคารพาณิชย์ ☐ คอนโดมิเนียม ☐ บ้านเดี่ยว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....(๒) ได้รับความเสียหาย ☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน (โปรดระบุ).....

(๓) ประเมินการความเสียหาย รวม.....บาท

☐ กรณีทรัพย์สินได้รับความเสียหาย☐ เครื่องนุ่งห่ม ☐ เครื่องนอน ☐ เครื่องครัวและอุปกรณ์ ☐ ยุงข้าว โรงเรือน คอกสัตว์☐ เครื่องมือประกอบอาชีพ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....☐ กรณีด้านการเกษตรได้รับความเสียหาย☐ ด้านพืช นาข้าวไร่ พืชไร่และพืชผัก.....ไร่ ไม้ผลไม้ยืนต้น.....ไร่ อื่น ๆ (ระบุ)ไร่☐ ด้านประมง บ่อปลา.....บ่อ บ่อกุ้ง.....บ่อ อื่น ๆ (ระบุ)..... จำนวน.....บ่อ☐ ด้านปศุสัตว์ โค/กระบือ.....ตัว สุกร.....ตัว เป็ด/ไก่.....ตัว อื่น ๆ (ระบุ)จำนวน.....ตัว

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

หมายเหตุ ๑. ให้แนบภาพถ่ายความเสียหายประกอบด้วย (ถ้ามี)

๒. การช่วยเหลือเป็นไปตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. สามารถยื่นคำร้องได้ที่ว่าการอำเภอหรือสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

.....

ส่วนนี้เฉพาะเจ้าหน้าที่

รับเอกสารเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ตัวอย่าง)

(รหัสหรือลำดับที่.....)

แบบสอบถามเท็จจริงผู้ประสบภัย

ประเภทภัย..... วันที่เกิดภัย.....

ข้าพเจ้า(ผู้ให้ถ้อยคำ).....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
 เกี่ยวข้องเป็น..... กับผู้ประสบภัย

๑. ชื่อ-สกุล (หัวหน้าครอบครัวผู้ประสบภัย).....
 เลขประจำตัวประชาชน..... โทรศัพท์.....
 (กรณีหัวหน้าครอบครัวฯ ไม่ได้เป็นเจ้าบ้านที่ประสบภัย ให้แนบ ปค.๑๔)
๒. ที่อยู่ตามบัตรประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
๓. ที่อยู่ที่ประสบภัย () บ้านเลขที่..... () ที่อยู่อาศัยประจำไม่มีเลขที่ (แนบหนังสือรับรองฯ)
 หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ (หลังเกิดเหตุ) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
๕. กรรมสิทธิ์ในที่อยู่อาศัยประจำที่เสียหาย
- () ๕.๑ บ้าน/ที่ดินของตนเอง
 - () ๕.๒ บ้านของตนเองที่ดินเช่า
 - () ๕.๓ บ้านเช่า (แนบสัญญาเช่าหรือหนังสือรับรองฯ)
 - เช่าเดือนละ.....บาท
 - รายชื่อผู้ให้เช่า.....
 - () ๕.๔ ผู้อาศัย
 - ระบุชื่อเจ้าของบ้าน.....
 - เจ้าของบ้าน () อาศัย () ไม่อาศัย
 - () ๕.๕ อื่นๆ (ระบุ)
๖. สภาพเดิมของบ้านที่ประสบภัย บ้าน.....ชั้น วัสดุตัวบ้าน.....
 วัสดุหลังคา..... อื่นๆ (ระบุ)
๗. ลักษณะที่อยู่อาศัยประจำที่เสียหาย.....

๘. สมาชิกที่พักอาศัยประจำในครอบครัวของผู้ประสบภัย รวมทั้งสิ้น.....คน ได้แก่

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	เกี่ยวข้องกับ หน.คค.	อาชีพ	การศึกษา	รายได้ ต่อเดือน	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	หมายเหตุ
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									

๙. ความเสียหายจากภัยพิบัติ และการพิจารณาช่วยเหลือ(ใส่งเงินความเสียหายให้ครบถ้วน)

รายการ (เป็นการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ และหลักเกณฑ์ฯ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น ไม่ใช้การชดใช้ค่าเสียหาย)	ผู้ประสบภัย แจ้งมูลค่า เสียหาย	อปท. ช่วยเหลือ เบื้องต้น	อ./จ. พิจารณา ช่วยเหลือ
๑. สิ่งของในการดำรงชีพเบื้องต้น ได้รับความเสียหาย (กรณี ที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหายทั้งหมด) ได้แก่			
๒. ที่อยู่อาศัยประจำ ซึ่งผู้ประสบภัยพิบัติเป็นเจ้าของได้รับความเสียหาย ได้แก่ ๑) .....เสียหาย.....บาท ๒) .....เสียหาย.....บาท ๓) .....เสียหาย.....บาท			
๓. ยุ้งข้าว โรงเรือนสำหรับเก็บพืชผลและคอกสัตว์ ได้รับความเสียหาย ได้แก่ ๑) .....เสียหาย.....บาท ๒) .....เสียหาย.....บาท ๓) .....เสียหาย.....บาท			
๔. เครื่องนุ่งห่ม ได้รับความเสียหาย.....คน			
๕. เครื่องมือประกอบอาชีพ ได้แก่ ๑) .....เสียหาย.....บาท ๒) .....เสียหาย.....บาท ๓) .....เสียหาย.....บาท			

รายการ (เป็นการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ และหลักเกณฑ์ฯ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น ไม่ใช้การชดเชยค่าเสียหาย)	ผู้ประสบภัย แจ้งมูลค่า เสียหาย	อปท. ช่วยเหลือ เบื้องต้น	อ./จ. พิจารณา ช่วยเหลือ
๖. มีผู้บาดเจ็บ.....คน (แนบสำเนาใบรับรองแพทย์) () นอนโรงพยาบาล.....วัน .....คน () พิกัด.....คน			
๗. เงินปลอบขวัญผู้บาดเจ็บจากภัยขนาดใหญ่สะท้อนขวัญ.....คน			
๘. มีผู้เสียชีวิต (แนบสำเนามรณะบัตรและหนังสือรับรองการตาย) () เป็นหัวหน้าครอบครัว.....คน () ไม่เป็นหัวหน้าครอบครัว.....คน			
๙. อื่นๆ ได้แก่			
รวมเป็นเงิน			

๑๐. บันทึกเพิ่มเติม

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ถ้อยคำที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าถ้อยคำ
ที่ให้ไว้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตามกฎหมายทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ถ้อยคำ

(.....)

...../...../.....

ขอรับรองว่า เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สอบข้อเท็จจริง

(.....)

...../...../.....

คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าเป็นที่อยู่อาศัยประจำ
ของผู้ประสบภัย (ชื่อ - สกุล ผู้ประสบภัย) และได้รับความ
เสียหายจากภัยพิบัติจริง มูลค่าความเสียหายรวมทั้งสิ้น.....บาท
ให้ความช่วยเหลือไปแล้ว.....บาท ขอรับสนับสนุนครั้งนี้.....บาท

(ลงชื่อ).....ประธานฯ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการฯ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการฯ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการฯ

(.....)

(ตัวอย่าง)

ใบมอบอำนาจ

ข้าพเจ้า (ผู้มอบอำนาจ)

เลขประจำตัวประชาชน												
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ขอมอบอำนาจให้ (ผู้รับมอบอำนาจ).....

เลขประจำตัวประชาชน												
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เกี่ยวข้องเป็น.....กับข้าพเจ้า ให้เป็นผู้ดำเนินการแทน และ

รับเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย (ระบูกัญ).....

เหตุเกิดเมื่อวันที่..... แทนข้าพเจ้า เนื่องจากข้าพเจ้า.....

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
(.....) เบอร์โทร.....(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....) เบอร์โทร.....(ลงชื่อ).....พยาน
(.....) เบอร์โทร.....(ลงชื่อ).....พยาน
(.....) เบอร์โทร.....

หมายเหตุ ๑. ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ อย่างละ ๒ แผ่น
และให้ผู้มอบอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

๒. ใบมอบอำนาจไม่ต้องติดอากรแสตมป์ (ตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ในประมวลรัษฎากร
สำหรับตราสารลักษณะที่ ๗(๓) ใบมอบอำนาจให้รับเงินหรือสิ่งของแทน)

ด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

(ตัวอย่าง)

แบบ สก. ๔

บัญชีแสดงรายการใช้จ่ายค่าจ้างเหมาเครื่องสูบน้ำ/เครื่องผลักดันน้ำ/ยานพาหนะ หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน หรือเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำ/เครื่องผลักดันน้ำ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณี..... ชื่อหน่วยงาน.....

ลำดับ ที่	ว/ด/ป ที่ปฏิบัติงาน	เครื่องสูบน้ำ/เครื่องผลักดันน้ำ/ยานพาหนะ			สถานที่ ปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงาน	ระยะทาง (ก.ม.)	ค่าจ้างเหมา (บาท)	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน			ชื่อผู้ควบคุม ๑ คน/จุด
		ประเภท/ชนิด/ขนาด	หน่วยงาน	หมายเลข ทะเบียน					ชนิด	ลิตร	บาท	

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง (หัวหน้าหน่วยที่ปฏิบัติงาน)
ตำแหน่ง.....



แบบยื่นความจำนงขอรับการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ ด้านพืช

กษ ๐๑

รับแจ้งตามอำเภอที่พื้นที่การเกษตรได้รับความเสียหาย และ ต้องเป็นเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก.01) ไว้กับกรมส่งเสริมการเกษตรก่อนเกิดภัย

๑. ข้อมูลการเกิดภัย

ชนิดภัย [] ฝนทิ้งช่วง [] ภัยแล้ง [] อุทกภัย [] วาตภัย [] พายุลูกเห็บ [] อัคคีภัย [] ศัตรูพืชระบาด [] อื่นๆ _____

ชื่อภัย _____

ช่วงการเกิดภัย ตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ถึงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

๒. ข้อมูลเกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

๒.๑ ชื่อ _____

๒.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน _____

๒.๓ ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน _____

๒.๔ ที่อยู่ปัจจุบัน _____

๒.๕ เลขที่บัญชีเงินฝากธกส. _____ สาขา _____

๓. ข้อมูลความเสียหาย

รายการ	แปลงที่ _____	แปลงที่ _____	แปลงที่ _____	แปลงที่ _____	แปลงที่ _____	แปลงที่ _____
	ชื่อพืช _____	ชื่อพืช _____	ชื่อพืช _____	ชื่อพืช _____	ชื่อพืช _____	ชื่อพืช _____
๑. สถานที่ที่ตั้งแปลง	หมู่ที่ _____ ตำบล _____	หมู่ที่ _____ ตำบล _____	หมู่ที่ _____ ตำบล _____	หมู่ที่ _____ ตำบล _____	หมู่ที่ _____ ตำบล _____	หมู่ที่ _____ ตำบล _____
๒. เขตการใช้น้ำชลประทาน	[] ในเขต [] นอกเขต	[] ในเขต [] นอกเขต	[] ในเขต [] นอกเขต	[] ในเขต [] นอกเขต	[] ในเขต [] นอกเขต	[] ในเขต [] นอกเขต
๓. การถือครองการเกษตร						
๓.๑ พื้นที่มีเอกสารสิทธิ์	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า
- ประเภทเอกสารสิทธิ์						
- เลขที่เอกสารสิทธิ์						
- ระยะเวลา						
- พื้นที่ตามเอกสารสิทธิ์	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.
๓.๒ พื้นที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.
๔. พื้นที่ปลูก	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.
๕. พื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.	ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.
๖. ยืนยันการขอรับความช่วยเหลือ	พื้นที่ขอรับความช่วยเหลือรวม _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา (ไม่เกิน ๓๐ ไร่) ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๖ ของกระทรวงการคลัง รายละเอียดไม่เกิน ๓๐ ไร่ในพื้นที่จังหวัดนั้นๆ					
๗. รับรองข้อมูลความเสียหาย (ผู้รับรองข้อมูลความเสียหาย ได้แก่ ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน นายก อบต. และนายกเทศมนตรี)	ลงชื่อ _____ (_____) ตำแหน่ง _____	ลงชื่อ _____ (_____) ตำแหน่ง _____	ลงชื่อ _____ (_____) ตำแหน่ง _____	ลงชื่อ _____ (_____) ตำแหน่ง _____	ลงชื่อ _____ (_____) ตำแหน่ง _____	ลงชื่อ _____ (_____) ตำแหน่ง _____

ท่านได้แจ้งความเสียหายที่เกิดจากภัยพิบัติครั้งนี้ที่อำเภออื่นหรือไม่

[] ไม่แจ้ง [] แจ้ง อำเภอที่แจ้ง _____ พื้นที่ขอรับความช่วยเหลือรวม _____ ไร่ _____ งาน _____ ตร.ว.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง ครบถ้วน และทราบดีว่าการให้ข้อมูลเป็นเท็จกับทางราชการมีโทษตามมาตรา ๑๓๗ แห่งประมวลกฎหมายอาญา

ลงชื่อ _____ เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

(_____)

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกแบบ กษ ๐๑

(_____)

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

แบบประเมิน รวบรวมความเสียหายด้านพืชและการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย

ช่วงเวลาที่เกิดภัยตั้งแต่วันที่ ถึง

หมู่ ตำบล อำเภอ..... จังหวัด

พิมพ์เมื่อวันที่

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	รายชื่อเกษตรกร	ความเสียหาย (ไร่)				วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
			ข้าว	พืชไร่ พืชผัก	ไม้ผล ไม้ยืนต้นและอื่นๆ	รวมทุกพืช	
	รวมเกษตรกร	ราย					

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด้านพืช

แบบประมวล รวบรวมความเสียหายด้านพืชและการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....
ช่วงเวลาที่เกิดภัยตั้งแต่วันที่ ถึง
ตำบล อำเภอ..... จังหวัด
พิมพ์เมื่อวันที่

หมู่	ความเสียหาย					วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
	ข้าว	พืชไร่ พืชผัก	ไม้ผล ไม้ยืนต้นและอื่นๆ	รวมทุกพืช		
				ไร่	ราย	
รวมหมู่ที่ 1			ไร่			
รวมหมู่ที่ 2						
รวมหมู่ที่ 3						
รวมหมู่ที่ 4						
รวมหมู่ที่ 5						
รวม						
รวมเกษตรกรไม่เข้า						

เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

ข้าวและพืชไร่ จำนวน ราย / ข้าวและพืชสวน จำนวน ราย / พืชไร่และพืชสวน จำนวน ราย

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ
**หมายเหตุ เกษตรกร 1 คน มีแปลงได้หลายแปลงและได้หลายประเภท (ที่ตั้งสามารถอยู่ได้หลายตำบล)

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ด้านพืช

แบบประเมินผล รวบรวมความเสียหายด้านพืชและการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....

ช่วงเวลาที่เกิดภัยตั้งแต่วันที่

อำเภอ..... จังหวัด

พิมพ์เมื่อวันที่

ตำบล	ความเสียหาย					วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
	ข้าว	พืชไร่ พืชผัก	ไม้ผล ไม้ยืนต้นและอื่นๆ	รวมทุกพืช		
				ไร่	ไร่	
	ไร่	ไร่	ไร่	ไร่	ไร่	
รวม						
รวมเกษตรกรไม่ซ้ำ						

เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

ข้าวและพืชไร่ จำนวน ราย / ข้าวและพืชสวน จำนวน ราย / พืชไร่และพืชสวน จำนวน ราย

คำรับรองการให้ความช่วยเหลือของ ก.ช.ภ.อ. ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.อ. ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(.....) (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(.....) (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(.....) (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

แบบประมวล รวบรวมความเสียหายด้านพืชและการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....

ช่วงเวลาที่เกิดภัยตั้งแต่วันที่

จังหวัด

พิมพ์เมื่อวันที่

อำเภอ	ความเสียหาย					วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
	ข้าว	พืชไร่ พืชผัก	ไม้ผล ไม้ยืนต้นและอื่นๆ	รวมทุกพืช		
				ไร่	ราย	
	ไร่	ไร่	ไร่	ไร่		
รวม						
รวมเกษตรกรไม่ซ้ำ						

เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

ข้าวและพืชไร่ จำนวน ราย / ข้าวและพืชสวน จำนวน ราย / พืชไร่และพืชสวน จำนวน ราย

คำรับรองการให้ความช่วยเหลือของ ก.ช.ภ.จ. ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.จ. ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....



ข้อมูลการเกิดภัย

ชนิดภัย ☐ อุทกภัย ☐ วาตภัย ☐ ภัยแล้ง ☐ โรคระบาดสัตว์น้ำ ☐ ภัยอื่น ๆ (ระบุ).....

ชื่อภัย.....

ช่วงการเกิดภัย ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้อมูลเกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

2.1 ชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว.....นามสกุล.....

2.2 รหัสทะเบียนเกษตรกร.....

2.3 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐☐-☐☐☐☐☐☐-☐☐-☐

2.4 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2.5 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2.6 ที่อยู่สถานที่ตั้งฟาร์ม บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2.7 เลขที่บัญชีเงินฝาก ธ.ก.ส.....สาขา.....

2.8 หมายเลขโทรศัพท์.....

2. ข้อมูลความเสียหาย

เกษตรกรกรอกข้อมูล			เจ้าหน้าที่ผู้ประเมิน			
รายการ	ความเสียหาย		การช่วยเหลือตามระเบียบฯ			
	พื้นที่	หน่วย	พื้นที่	หน่วย	อัตรา (บาท)	วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
1. กุ้งก้ามกราม กุ้งทะเล หรือหอยทะเล		ไร่		ไร่		
2. ปลาหรือสัตว์น้ำอื่นนอกจากข้อ 1 ที่เลี้ยงในบ่อดิน นาข้าว หรือร่องสวน (คิดเฉพาะพื้นที่เลี้ยง)		ไร่		ไร่		
3. สัตว์น้ำตามข้อ 1 และข้อ 2 ที่เลี้ยง ในกระชัง บ่อซีเมนต์ หรือที่เลี้ยง ในลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน		ตร.ม.		ตร.ม.		
รวม						

ลงชื่อผู้ประเมิน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลความเสียหายข้างต้นเป็นความจริงและรับรองข้อมูลที่ปรากฏ หากข้อความดังกล่าวเป็นเท็จข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินคดีตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย
รับรองข้อมูลความเสียหายตำแหน่ง ☐ ผู้ใหญ่บ้าน ☐ กำนัน ☐ นายก อบต. ☐ นายกเทศมนตรี
หมายเหตุ : กรุงเทพมหานคร ผู้รับรอง สก. หรือ สข.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประมวลรวบรวมความเสียหายด้านประมง และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....

ช่วงเวลาที่เกิดภัยวันที่..... ถึงวันที่.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ลำดับที่	รายชื่อเกษตรกร	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	การช่วยเหลือ			วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
			1. กู้ยืมกรม กุ้งทะเล หรือหอยทะเล (ไร่)	2. ปลาหรือสัตว์น้ำอื่นนอกจากข้อ 1 ที่เลี้ยงในบ่อดิน นาข้าว หรือร่องสวน (คิดเฉพาะพื้นที่เลี้ยง) (ไร่)	3. สัตว์น้ำตามข้อ 1 และข้อ 2 ที่เลี้ยงในกระชัง บ่อซีเมนต์ หรือที่เลี้ยง ในลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน (ตร.ม.)	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
รวม จำนวนเกษตรกร.....ราย						

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด้านประมง

แบบประมวลรวบรวมความเสียหายด้านประมง และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....
ช่วงเวลาที่เกิดภัยวันที่..... ถึงวันที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

หมู่ที่	เกษตรกร (ราย)	การช่วยเหลือ			วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
		๑. กู้ยืมกรม กุ้งทะเล หรือหอยทะเล (ไร่)	๒. ปลาหรือสัตว์น้ำอื่นนอกจากข้อ ๑ ที่เลี้ยงในบ่อดิน นาข้าว หรือร่องสวน (คิดเฉพาะพื้นที่เลี้ยง) (ไร่)	๓. สัตว์น้ำตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ที่เลี้ยงในกระชัง บ่อซีเมนต์ หรือที่เลี้ยง ในลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน (ตร.ม.)	
รวมหมู่ที่ ๑					
รวมหมู่ที่ ๒					
รวมหมู่ที่ ๓					
รวมหมู่ที่ ๔					
รวมหมู่ที่ ๕					
รวมหมู่ที่ ๖					
รวมหมู่ที่ ๗					
รวมหมู่ที่ ๘					
รวมหมู่ที่ ๙					
รวมหมู่ที่ ๑๐					
รวม					

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ตำบลประมง

ตำบล	เกษตรกร (ราย)	การช่วยเหลือ			วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
		๑. กู้ยืมGRAM กู้ทะเล หรือหอยทะเล (ไร่)	๒. ปลาหรือสัตว์น้ำอื่นนอกจากข้อ ๑ ที่เลี้ยงในบ่อดิน นาข้าว หรือร่องสวน (คิดเฉพาะพื้นที่เลี้ยง) (ไร่)	๓. สัตว์น้ำตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ที่เลี้ยงในกระชัง บ่อซีเมนต์ หรือที่เลี้ยง ในลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน (ตร.ม.)	
ต.....					
ต.....					
ต.....					
ต.....					
ต.....					
ต.....					
รวม					

คำรับรองการให้ความช่วยเหลือของ ก.ช.ภ.อ. ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.อ. ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประมวลรวบรวมความเสียหายด้านประมง และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....

ช่วงเวลาที่เกิดภัยวันที่..... ถึงวันที่.....

จังหวัด.....

อำเภอ	เกษตรกร (ราย)	การช่วยเหลือ			วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
		๑. กู้ยืมกรม กุ้งทะเล หรือหอยทะเล (ไร่)	๒. ปลาหรือสัตว์น้ำอื่นนอกจากข้อ ๑ ที่เลี้ยงในบ่อดิน นาข้าว หรือร่องสวน (คิดเฉพาะพื้นที่เลี้ยง) (ไร่)	๓. สัตว์น้ำตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ที่เลี้ยงในกระชัง บ่อซีเมนต์ หรือที่เลี้ยงในลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน (ตร.ม.)	
อ.....					
อ.....					
อ.....					
อ.....					
อ.....					
อ.....					
รวม					

คำรับรองการให้ความช่วยเหลือของ ก.ช.ภ.จ. ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.จ. ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)
 ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
 ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)
 ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
 ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)
 ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

แบบยื่นความจำนงเพื่อขอรับการช่วยเหลือของเกษตรกรที่ประสบภัย.....ปี.....

กษ 01
ขอรับการช่วยเหลือด้านปศุสัตว์

ช่วงเวลาที่เกิดภัยวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย ชื่อ.....นามสกุล.....

ที่อยู่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสทะเบียนเกษตรกร □□□□□ □□□□□ □□□□ บัตรประจำตัวประชาชน □ □□□□ □□□□□ □□ □

เลขที่บัญชี ธ.ก.ส. □□□□□□□□□□□□□□

เกษตรกรกรอกข้อมูล			เจ้าหน้าที่ประเมินความเสียหาย	
รายการ	หน่วย	ความเสียหาย	อัตราการช่วยเหลือตามระเบียบ	วงเงินช่วยเหลือ
ด้านปศุสัตว์				
- โค				
อายุน้อยกว่า 6 เดือน	ตัว			
อายุ 6 เดือน ถึง 1 ปี	ตัว			
อายุมากกว่า 1 ปี ถึง 2 ปี	ตัว			
อายุมากกว่า 2 ปีขึ้นไป	ตัว			
- กระบือ				
อายุน้อยกว่า 6 เดือน	ตัว			
อายุ 6 เดือน ถึง 1 ปี	ตัว			
อายุมากกว่า 1 ปี ถึง 2 ปี	ตัว			
อายุมากกว่า 2 ปีขึ้นไป	ตัว			
- สุกร				
อายุ 1 - 30 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 30 วันขึ้นไป	ตัว			
- แพะ				
อายุ 1 - 30 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 30 วันขึ้นไป	ตัว			
- แกะ				
อายุ 1 - 30 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 30 วันขึ้นไป	ตัว			
- ไก่พื้นเมือง/ไก่วง				
อายุ 1 - 21 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 21 วันขึ้นไป	ตัว			
- ไก่ไข่				
อายุ 1 - 21 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 21 วันขึ้นไป	ตัว			
- ไก่เนื้อ				
อายุ 1 - 21 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 21 วันขึ้นไป	ตัว			
- เป็ดไข่				
อายุ 1 - 21 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 21 วันขึ้นไป	ตัว			
- เป็ดเนื้อ/เป็ดเทศ				
อายุ 1 - 21 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 21 วันขึ้นไป	ตัว			
- นกกระทา				
อายุ 1 - 21 วัน	ตัว			
อายุมากกว่า 21 วันขึ้นไป	ตัว			
- นกกระจอกเทศ				
- ห่าน				
- แปลงหญ้าเลี้ยงสัตว์	ไร่			

ลงชื่อผู้ประเมินความช่วยเหลือ
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลความเสียหายข้างต้นเป็นความจริงและรับรองข้อมูลที่ปรากฏ หากข้อความดังกล่าวเป็นเท็จ
ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินคดีตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว.....)
เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหายรับรองข้อมูลความเสียหาย

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว.....)
ผู้ใหญ่บ้าน หรือกำนัน หรือ ประธานชุมชนในเขตเทศบาล,กรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว.....)
นายก อบต. /นายกเทศมนตรี/นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ
(ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับแต่งตั้ง)

หมายเหตุ กรุงเทพมหานคร ผู้รับรอง สก. หรือ สข.

หมายเหตุ ท่านได้แจ้งหรือจะแจ้งความเสียหาย
นอกจากการแจ้งข้างต้นนี้ไว้ที่ใดบ้าง
ระบุ 1.
2.
3.

แบบประมวลรวบรวมความเสียหายและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย.....(ด้านปศุสัตว์)

ช่วงเวลาที่ภัยเกิดขึ้น..... ถึงวันที่.....

หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	รายชื่อเกษตรกร	หมายเลขบัตรประชาชน	จำนวนสัตว์ตาย/สูญหาย (ตัว)																						แปลงหญ้าเลี้ยงสัตว์	วงเงินช่วยเหลือ (บาท)	เกษตรกร		
			โค		กระบือ			สุกร		แพะ		แกะ		ไก่พื้นเมือง/ไกรง		ไก่ไข่		ไก่น้ำ		เป็ดไข่		เป็ดเนื้อ/เป็ดเทศ						นกกระทา		ห่าน
			< 6 ต.	6 ต.- 1 ปี	1-2 ปี	> 2 ปี	< 6 ต.	6 ต.- 1 ปี	1-2 ปี	> 2 ปี	1-30 วัน	>30 วัน	1-30 วัน	>30 วัน	1-30 วัน	>30 วัน	1-21 วัน	>21 วัน	1-21 วัน	>21 วัน	1-21 วัน	>21 วัน	1-21 วัน	>21 วัน	1-21 วัน	>21 วัน		1-21 วัน	>21 วัน
			13000	22000	29000	35000	15000	24000	32000	39000	1500	3000	1500	3000	1500	3000	30	80	30	100	30	100	30	100	30	80		10	30	2000	100
	รายครัวเรือน (บาท)		5					5					10		10		300		1,000		1,000		1,000		1,000		300		
1																													-
2																													-
3																													-
4																													-
5																													-
6																													-
7																													-
8																													-
9																													-
10																													-
11																													-
12																													-
13																													-
14																													-
15																													-
16																													-
17																													-
18																													-
21																													-
รวมหมู่ที่			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ผู้รับรองคือ เจ้าหน้าที่ด้านปศุสัตว์ผู้รับผิดชอบ ระดับอำเภอ

แบบประมวลรวบรวมความเสียหายและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย(ด้านผู้สืบทอด)

ช่วงเวลาที่ภัยตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	หมู่ที่/ตำบล	จำนวนสัตว์ตาย/สูญหาย (ตัว)																				แปลงหญ้าเลี้ยงสัตว์	วงเงินช่วยเหลือ (บาท)	เกษตรกร (ราย)						
		โค				กระบือ				สุกร		แพะ		แกะ		ไก่พื้นเมือง		ไข่ไข่		ไก่เนื้อ					เป็ดไข่		นกกะทา		นกกะจอกเทศ	หนาน
		< 6 ค.	6 ค.- 1 ปี	1-2 ปี	> 2 ปี	< 6 ค.	6 ค.- 1 ปี	1-2 ปี	> 2 ปี	1-30 วัน	>30 วัน	1-30 วัน	>30 วัน	1-30 วัน	>30 วัน	1-21 วัน	>21 วัน	1-21 วัน	>21 วัน	1-21 วัน	>21 วัน				1-21 วัน	>21 วัน	1-21 วัน	>21 วัน		
	ราคา/หน่วย	13,000	22,000	29,000	35,000	15,000	24,000	32,000	39,000	1,500	3,000	1,500	3,000	30	80	30	100	20	50	30	100	10	30	2,000	100					
1																														
2																														
3																														
4																														
5																														
6																														
7																														
8																														
9																														
10																														
11																														
12																														
13																														
14																														
15																														
16																														
17																														
	รวมตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ผู้รับรองคือ เจ้าหน้าที่ด้านปศุสัตว์ผู้รับผิดชอบ ระดับอำเภอ

รับแจ้งตามอำเภอที่พื้นที่การเกษตรได้รับความเสียหาย และต้องเป็นเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก.01) ไว้กับกรมส่งเสริมการเกษตรก่อนเกิดภัย

1. ข้อมูลการเกิดภัย

ชนิดภัย [] อุทกภัย [] วาตภัย [] ภัยแล้ง [] ภาวะฝนแล้ง [] ฝนทิ้งช่วง [] ภัยจากลูกเห็บ [] อื่นๆ

ชื่อภัย.....

ช่วงเวลาเกิดภัย ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ข้อมูลเกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

2.1 ชื่อ-นามสกุล.....

2.2 เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

2.3 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

2.4 เลขที่บัญชีเงินฝาก ธกส.สาขา.....

ผู้ยื่นแบบแทน

ชื่อ

เลขบัตร ปชช.

3. ข้อมูลความเสียหาย

รายการ	แปลงที่	แปลงที่	แปลงที่	แปลงที่	แปลงที่
3.1 สถานที่ตั้งแปลง	หมู่ที่ ตำบล	หมู่ที่ ตำบล	หมู่ที่ ตำบล	หมู่ที่ ตำบล	หมู่ที่ ตำบล
3.2 การถือครองการเกษตร					
1) พื้นที่มีเอกสารสิทธิ์	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า	[] ของตนเอง [] เช่า
- ประเภทเอกสารสิทธิ์	.....	.....	.....	.....	.....
- เลขที่เอกสารสิทธิ์	.....	.....	.....	.....	.....
- ระยะเวลา	.....	.....	.....	.....	.....
- พื้นที่ตามเอกสารสิทธิ์	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
2) พื้นที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
3.3 พื้นที่การผลิต					
- นาว่าง	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
- นาตาก	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
- นาข้าว	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
- นาปลง	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
3.4 พื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
3.5 พื้นที่ขอรับความช่วยเหลือ	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.	ไร่.....งาน.....ตร.ว.
	พื้นที่ขอรับความช่วยเหลือรวม.....ไร่.....งาน.....ตารางวา (รายละเอียดไม่เกิน 30 ไร่) ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563 และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ ปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน พ.ศ. 2564				
3.6 รับรองข้อมูลความเสียหาย (ผู้รับรองข้อมูลความเสียหาย ได้แก่ ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน นายก อบต. และนายกเทศมนตรี)	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้แจ้งข้อมูลความเสียหายข้างต้นเป็นความจริง ครบถ้วน และทราบดีว่าการให้ข้อมูลเป็นเท็จกับทางราชการมีโทษตามมาตรา 137 แห่งประมวลกฎหมายอาญา

ลงชื่อ.....เกษตรกรผู้ได้รับความเสียหาย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับยื่นแบบ กษ 01

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประมวล รวบรวมความเสียหายด้านเกลือทะเล และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....

แบบ กษ ๐๒ ระดับตำบล

ช่วงที่เกิดภัยตั้งแต่วันที่.....ถึง.....

หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

พิมพ์เมื่อวันที่.....

หมู่ที่	ความเสียหาย										วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
	นาว่าง		นาตาก		นาเชื้อ		นาปลง		รวม		
	ไร่	ราย	ไร่	ราย	ไร่	ราย	ไร่	ราย	ไร่	ราย	
รวมหมู่ที่ ๑											
รวมหมู่ที่ ๒											
รวมหมู่ที่ ๓											
รวมหมู่ที่ ๔											
รวมหมู่ที่ ๕											
รวม											
รวมเกษตรกรไม่เข้า											

ผู้รับรองรายชื่อเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ
**หมายเหตุ เกษตรกร ๑ คน มีแปลงได้หลายแปลงและได้หลายประเภท (ที่ตั้งสามารถอยู่ได้หลายตำบล)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด้านเกลือทะเล

แบบประมวล รวบรวมความเสียหายด้านเกลือทะเล และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย.....
 ช่วงที่เกิดภัยตั้งแต่วันที่.....ถึง.....

หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

พิมพ์เมื่อวันที่.....

ตำบล	ความเสียหาย										วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
	นาว่าง		นาตาก		นาเชื้อ		นาปลง		รวม		
									ไร่	ราย	
	ไร่	ราย	ไร่	ราย	ไร่	ราย	ไร่	ราย	ไร่	ราย	
รวม											
รวมเกษตรกรไม่ซ้ำ											

คำรับรองการให้ความช่วยเหลือของ ก.ช.ภ.อ. ตามมติที่ประชุม ก.ช.ภ.อ. ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)
 ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)
 ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)
 ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ตัวอย่างหนังสือ

ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ (วงเงิน ๑๐ ล้านบาท)



ที่/.....

.....

.....

.....

เรื่อง ขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เรียน อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่าย
เงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย (เอกสารของแต่ละด้านตามตารางเอกสารที่นำส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยระบุเป็น
ข้อๆ ที่เกี่ยวข้อง)

ตามที่ คณะทำงานป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจังหวัด..... ประเมินสถานการณ์.....
(ชื่อเหตุการณ์)..... คาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบดำเนินการ
โดยฉับพลัน ซึ่งจังหวัดพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามมติที่ประชุมคณะทำงานป้องกันหรือยับยั้งฯ ครั้งที่.....
เมื่อวันที่..... และผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติจ่ายเงินแล้ว โดยขอเบิกเงินจากคลัง ตาม ขบ.๐๓ เลขที่
๓๖๐๐๐.....ลงวันที่..... ซึ่งจังหวัดขอยืนยันและรับรองว่าได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินทดรอง
ราชการถูกต้องเป็นจริงตามระเบียบและประกาศกรมฯ ที่อ้างถึง และใช้จ่ายภายในวงเงิน
ทดรองราชการของจังหวัด จึงขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการครั้งนี้ จำนวน
เงิน.....บาท (...ตัวอักษร...) และมีเงินคืนคลัง จำนวน.....(ถ้ามี).....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้
เงินทดรองราชการให้จังหวัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ส่วนราชการ....

กลุ่มงาน/ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร

วงเงินเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ๑๐ ล้านบาท

ตารางเอกสารที่นำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา

แนบหนังสือ ลงวันที่
 เลขที่ ขบ. ๐๓ วันที่ผ่านรายการ
 ครบ ๔๕ วันทำการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ภัย

ที่	เอกสาร	จำนวน	กรุณา (/) ในช่องว่าง
๑	สำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการป้องกันหรือยับยั้งฯ	๒	
๒	สำเนาบันทึกข้อความที่ผู้ว่าราชการจังหวัด อนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๑๘ (๒)	๑	
๓	สำเนาเอกสาร GFMS (ขบ.๐๓, บข.๐๑, นส.๐๒)	๒	
๔	รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ ป.ย.๑)	๒	
๕	บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ ป.ย.๒)	๒	
๖	แบบการใช้จ่ายน้ำมันเครื่องมือ/เครื่องจักรกล (ใช้แบบ ส.ภ.๔)	๑	
๗	แบบแสดงรายการใช้จ่ายค่าจ้างเหมาขนพาหนะ/น้ำมันฯ (แบบ ส.ภ.๔)	๑	
๘	สำเนาเอกสารจัดซื้อ/จัดจ้าง (สำเนาใบเสร็จรับเงิน ให้ประทับตราจ่ายเงินแล้ว/ลงนามกำกับ)	๑	
๙	สำเนาเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายตามแบบแผนทางราชการ (เช่น ค.ช.จ.เดินทางฯ)	๑	
๑๐	หนังสืออนุมัติขยายวงเงิน/ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบและปฏิบัติ นอกเหนือหลักเกณฑ์ (ถ้ามี)	๑	
ให้ลงนาม “รับรองสำเนาถูกต้อง” ด้วยหมึกสีน้ำเงิน พร้อมชื่อ-สกุลตัวบรรจง และตำแหน่ง ทุกแผ่น			

หมายเหตุ: กรุณาแนบเอกสารฉบับนี้ประกอบการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ ฯ ทุกครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

()

หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

ตัวอย่างหนังสือ

ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ (วงเงิน ๒๐ ล้านบาท)



ที่/.....

.....
.....

.....

เรื่อง ขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้าน.....

เรียน อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย (เอกสารของแต่ละด้านตามตารางเอกสารที่นำส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยระบุเป็นข้อๆ
ที่เกี่ยวข้อง)

ตามที่ได้เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน(ชื่อภัย)..... จาก.....(กรณีอุทกภัยให้ระบุสาเหตุ)..... ขึ้น
ในพื้นที่อำเภอ.....(ชื่ออำเภอ)..... เมื่อวันที่.....(วันที่เกิดภัย)..... จังหวัด/อำเภอพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามมติ
ที่ประชุม ก.ช.ภ.จ./อ. ครั้งที่...เมื่อวันที่... (หรือบันทึกอนุมัติให้ความช่วยเหลือกรณีประชุมไม่ทันท้วงที ที่.....
ลงวันที่.....) และผู้ว่าราชการจังหวัด/นายอำเภออนุมัติจ่ายเงินแล้ว โดยขอเบิกเงินจากคลัง ตาม ขบ.๐๓
เลขที่ ๓๖๐๐๐..... ลงวันที่..... ซึ่งจังหวัดขอยืนยันและรับรองว่าได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินทดรองราชการ
ถูกต้องเป็นจริงตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่อ้างถึง และใช้จ่ายภายในวงเงินทดรองราชการของจังหวัด
จึงขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการ ครั้งนี้ จำนวนเงิน.....บาท (...ตัวอักษร...)
และมีเงินคืนคลัง จำนวน.....(ถ้ามี).....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรอง
ราชการให้จังหวัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ส่วนราชการ....

กลุ่มงาน/ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร

วงเงินชิงบรรเทาความเดือนร้อน ๒๐ ล้านบาท

ตารางเอกสารที่นำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา

แบบหนังสือ ลงวันที่

เลขที่ ขบ. ๐๓ วันที่ผ่านรายการ

ครบ ๔๕ วันทำการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ภัย

ที่	เอกสาร	หลักเกณฑ์						กรุณา (/) ใน ช่องว่าง
		๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔	๕.๕	๕.๖	
๑	สำเนาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ/เขตพื้นที่ประสบ สาธารณภัย	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
๒	สำเนารายงานการประชุม ก.ช.ภ.อ./ก.ช.ภ.จ.	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
	สำเนาบันทกานายอำเภอ/ผู้ว่าฯ อนุมัติให้ความช่วยเหลือ ตามระเบียบข้อ ๒๓ (๑) วรรคสอง (กรณีประชุมไม่ทันท้วงติง)	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
๓	สำเนาบันทกานายอำเภอ/ผู้ว่าฯ อนุมัติจ่ายเงินฯ ตามระเบียบข้อ ๙ (๘)	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๔	สำเนา GFMS (ขบ.๐๓, บข.๐๑, นส.๐๒)	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
๕	บัญชีสรุปการให้ความช่วยเหลือฯ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
	สรุปรายละเอียดเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือฯ (แบบ ข.ภ.๑)	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
๖	หนังสืออนุมัติให้ขยายระยะเวลาการช่วยเหลือ/ขยายวงเงิน/ ยกเว้นระเบียบฯ/ปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ฯ (ถ้ามี)	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
๗	- สำเนาแบบช่วยเหลือ							
	(กษ.๐๒ ระดับหมู่บ้าน)				๑			
	(กษ.๐๒ ระดับตำบล)				๑			
	(กษ.๐๒ ระดับอำเภอ)				๑			
	(กษ.๐๓ ระดับจังหวัด)				๑			
	- แบบ กษ.๐๔ (กรณีจ่ายเป็นเงินสด)				๑			
	- Transaction date (กรณีจ่ายเงินผ่านธนาคาร)				๑			
๘	สำเนาแบบการช่วยเหลือฯ (แบบ ส.ภ.๑, ส.ภ.๒)	๑						
	สำเนาใบสำคัญรับเงิน (แบบ ๕)	๑						
๙	สำเนาเอกสารการฝึกอบรม (ทุกอย่าง)		๑					
๑๐	แบบสอบข้อเท็จจริง	๑						
๑๑	สำเนาเอกสารผู้ประสบภัย (เช่น มรณบัตรและหนังสือรับรอง การตาย/ใบแจ้งความ/ใบรับรองแพทย์ เป็นต้น)	๑						
๑๒	แบบแสดงรายการใช้จ่ายค่าจ้างเหมาขนานพาหนะ/น้ำมันฯ (แบบ ส.ภ.๔)						๑	
๑๓	สำเนาเอกสารจัดซื้อ/จ้าง (สำเนาใบเสร็จฯ ให้ประทับตรา จ่ายเงินแล้ว/ลงนามกำกับ)	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๑๔	สำเนาเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายตามแบบแผนทางราชการ (เช่น ค.ช.จ. เดินทางฯ/ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ)						๑	

ให้ลงนาม “รับรองสำเนาถูกต้อง” ด้วยหมึกสีน้ำเงิน พร้อมชื่อ-สกุลตัวบรรจง และตำแหน่ง ทุกแผ่น

หมายเหตุ: กรุณาแนบเอกสารฉบับนี้ประกอบการขอรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดเชยเงินตรองราชการ ฯ ทุกครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

()

หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

ตัวอย่าง การบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุม

คณะกรรมการ.....ครั้งที่...../.....

เมื่อวันที่.....เวลา.....น. (ครั้งที่กำหนดตามปฏิทิน)

ณ.....

ผู้มาประชุม (ได้แก่ คณะกรรมการฯ ที่มาประชุม)

๑.....ตำแหน่ง.....ประธานฯ

๒.....ตำแหน่ง.....กรรมการ

๓.....ตำแหน่ง.....กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ได้แก่ คณะกรรมการฯ ที่ไม่มาประชุม)

๑.....ตำแหน่ง.....(เหตุผล)

๒.....ตำแหน่ง.....(เหตุผล)

ผู้เข้าร่วมประชุม (ได้แก่ บุคคลอื่นที่ไม่ใช่คณะกรรมการฯ)

๑.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เริ่มประชุมเวลาน. (ให้ลงเวลาที่เริ่มประชุม)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

.....
.....

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

การประชุมเวลาน. (ให้ลงเวลาที่เลิกประชุม)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คำอธิบาย รายงานการประชุม

โดยมีรายละเอียดรายงานการประชุม ดังนี้

รายงานการประชุม ให้ลงชื่อและหรือตำแหน่งของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะที่ประชุม ซึ่งมาประชุมในกรณี

ครั้งที่ ให้ลงครั้งที่ที่ประชุมเป็นรายปี (นับรายปีปฏิทิน โดยเริ่มครั้งที่ ๑ เรียงลำดับ จนถึงปีปฏิทิน
 ทับด้วย พ.ศ.....)

เมื่อ ให้ลงวัน เดือน ปี ที่ประชุม

ณ ให้ลงชื่อสถานที่ที่ประชุม

ผู้มาประชุม ให้ลงชื่อและหรือตำแหน่งของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะที่ประชุม ซึ่งมาประชุมในกรณี
 ที่มีผู้มาประชุมแทนให้ลงชื่อผู้มาประชุมแทน และลงว่ามาประชุมแทนผู้ใดหรือตำแหน่งใด

ผู้ไม่มาประชุม ให้ลงชื่อและหรือตำแหน่งของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะที่ประชุม ซึ่งมีได้เข้าร่วมประชุม
 พร้อมทั้งเหตุผล (ถ้ามี)

ผู้เข้าร่วมประชุม ให้ลงชื่อและหรือตำแหน่งของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะที่ประชุม ซึ่งได้เข้าร่วม
 ประชุม (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา ให้ลงเวลาที่เริ่มประชุม

ข้อความ ให้บันทึกข้อความที่ประชุม โดยปกติให้เริ่มต้นด้วย ประธาน กล่าวเปิดประชุม และเรื่องที่ประชุม
 กับมติหรือข้อสรุปของที่ประชุมในแต่ละเรื่องตามลำดับ

เลิกประชุมเวลา ให้ลงเวลาที่เลิกประชุม

ผู้จัดรายงานการประชุม ให้เลขานุการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้จัดรายงานการประชุม ลงลายมือชื่อ
 ผู้จัดรายงานประชุมครั้งนั้น

ส่วนที่ ๔

สรุปประเด็นข้อหาหรือ

๑. นิยาม

แนวทางการพิจารณา “ภัยพิบัติ” จะต้องพิจารณาจากข้อเท็จจริง ดังนี้

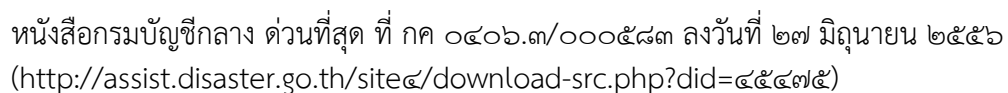
(๑) มีการกระทำหรือเหตุต่างๆ ไม่ว่าจะจากธรรมชาติ หรือมีบุคคล หรือสัตว์ ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของคนในสังคมหรือชุมชน

(๒) ต้องเป็นสาธารณภัย กล่าวคือ ภัยที่เกิดแก่คนหมู่มาก มิใช่เกิดแก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยชุมชนที่ประสบภัยพิบัติไม่สามารถป้องกันหรือจัดการแก้ไขกับภัยพิบัติที่เกิดขึ้นได้ด้วยตนเอง

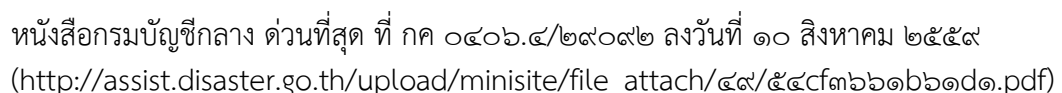
๒. เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วน

๓. จำเป็นต้องรีบแก้ไขโดยฉับพลัน

๔. อยู่ระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่าย



แนวทางการพิจารณา “ภัยพิบัติ” กรณีภัยต่อไปนี้ ได้แก่ วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภาวะฝนแล้ง ฝนทิ้งช่วง ภัยจากลูกเห็บ ภัยอันเกิดจากไฟฟ้า ภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของแมลง หรือศัตรูพืชทุกชนิด อากาศหนาวจัดผิดปกติ ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ ซึ่งมีลักษณะทั่วไปเป็นภัยหรืออันตรายที่เกิดแก่คนหมู่มากหรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมส่งผลกระทบต่อความต้องการในปัจจุบันพื้นฐานจนเกินขีดความสามารถที่ชุมชนจะรับมือหรือจัดการเองได้ หากเกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วน จะเข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามกฎหมายระเบียบกระทรวงการคลังฯ ที่จังหวัดสามารถให้ความช่วยเหลือได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยไม่จำเป็นต้องพิจารณาว่ามีความเสียหายเกิดขึ้น เป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด สำหรับ “อัคคีภัย” จะเข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ก็ต่อเมื่อเกิดแก่คนหมู่มาก หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ซึ่งผลกระทบต่อความต้องการในปัจจุบันพื้นฐานจนเกินขีดความสามารถที่ชุมชนจะรับมือหรือจัดการเองได้ และเกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วน โดยไม่จำเป็นต้องพิจารณาว่ามีความเสียหายเกิดขึ้นเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด



(๒) นิยามและความหมายของภัยแล้ง ฝนแล้ง และฝนทิ้งช่วง

สำนักพัฒนาอุดมศึกษา กรมอุดมศึกษา ได้ให้คำนิยามและความหมายของภัยแล้ง ฝนแล้ง และฝนทิ้งช่วง

ภัยแล้ง คือ ภัยที่เกิดจากการขาดแคลนน้ำในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งเป็นเวลานาน จนก่อให้เกิดความแห้งแล้ง และส่งผลกระทบต่อชุมชน สำหรับภัยแล้งในประเทศไทย ส่วนใหญ่เกิดจากฝนแล้งและฝนทิ้งช่วง ภัยแล้งในประเทศไทยจะเกิดใน ๒ ช่วง ได้แก่

๑. ช่วงฤดูหนาวต่อเนื่องถึงฤดูร้อน ซึ่งเริ่มจากครึ่งหลังจากเดือนตุลาคมเป็นต้นไป บริเวณประเทศไทยตอนบน (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลางและภาคตะวันออก) จะมีปริมาณฝนลดลงเป็นลำดับ จนกระทั่งเข้าสู่ฤดูฝนในช่วงกลางเดือนพฤษภาคมของปีถัดไป ซึ่งภัยแล้งลักษณะนี้จะเกิดขึ้นเป็นประจำทุกปี

๒. ช่วงกลางฤดูฝน ปริมาณปลายเดือนมิถุนายนถึงต้นเดือนกรกฎาคมจะมีฝนทั้งช่วงเกิดขึ้น ภัยแล้ง ลักษณะนี้จะเกิดขึ้นเฉพาะท้องถิ่นหรือบางบริเวณ บางครั้งอาจครอบคลุมพื้นที่เป็นบริเวณกว้างเกือบทั่วประเทศ

ฝนแล้ง หมายถึง สภาวะที่มีฝนน้อยหรือไม่มีฝนเลยในช่วงเวลาหนึ่งซึ่งตามปกติควรจะต้องมีฝน (ภาวะที่ปริมาณฝนตกน้อยกว่าปกติหรือฝนไม่ตกต้องตามฤดูกาล) โดยขึ้นอยู่กับสถานที่และฤดูกาล ณ ที่นั้น ๆ ด้วย

ฝนทิ้งช่วง หมายถึง ช่วงที่มีปริมาณฝนตกไม่ถึงวันละ ๑ มิลลิเมตรติดต่อกันเกิน ๑๕ วัน ในช่วงฤดูฝน เดือนที่มีโอกาสเกิดฝนทิ้งช่วงสูง คือ ปลายเดือนมิถุนายนถึงต้นเดือนกรกฎาคม



หนังสือ กรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ทก ๐๔๐๖/๙๘๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๖

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๒๙>)

(๓) ประชาชนปลูกบ้านเรือนบริเวณที่สาธารณประโยชน์ ประสพภัยพิบัติให้ความช่วยเหลือได้

กรณีประชาชนปลูกบ้านเรือนอยู่ในบริเวณที่สาธารณประโยชน์ ต่อมาบ้านเรือนประสบภัยพิบัติจากดินทรุดตัว จะถือเป็นการสนับสนุนให้ผู้ประสบภัยกระทำความผิดกฎหมายหรือไม่ นั้น หากภัยที่เกิดขึ้นมีลักษณะที่มีความรุนแรงและมีผลกระทบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อสาธารณะเป็นสาธารณภัยแล้ว ก็ย่อมเข้าข่ายเป็นภัยพิบัติทั้งสิ้น ซึ่งส่วนราชการย่อมสามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ได้ ตามความจำเป็นเหมาะสม ซึ่งเป็นคนละส่วนกับการดำเนินการตามกฎหมายในกรณี que ผู้ประสบภัยพิบัติ ได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๔๐๔๑๓ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๘

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๒๑๓๓๗>)

(๔) กรณีน้ำทะเลหนุน ไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

สถานการณ์น้ำทะเลหนุนเป็นปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ และการที่แม่น้ำมีค่าความเค็มเกินค่ามาตรฐานเกิดขึ้น เนื่องจากการบริหารจัดการน้ำในเขื่อนที่มีการระบายน้ำจากเขื่อนลงสู่แม่น้ำในปริมาณที่น้อยลง จึงไม่ได้เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วน และอยู่ในข่ายที่สามารถป้องกันได้ ไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๕



หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๐๓๘๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘

<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๔๕๔๗๒assist>

(๕) ข้าวที่ตากไว้ในนาออกเน่าเสียหาย ไม่เข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เกิดน้ำท่วมขังในนาข้าวของเกษตรกร ทำให้ข้าวที่เก็บเกี่ยวและตากไว้ในนาออกเน่าเป็นจำนวนมาก นั้น การที่น้ำฝนไหลเข้าท่วมขังในนาข้าวเป็นลักษณะตามธรรมชาติ ที่เกิดขึ้นตามสภาพของพื้นที่ไม่ใช่ภัยพิบัติแต่อย่างใด ซึ่งเกษตรกรผู้ประกอบการอาชีพทำนา ย่อมทราบถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นในการที่ตากข้าวที่เก็บเกี่ยวไว้ในนา และสามารถป้องกันหรือแก้ไขได้ ดังนั้น กรณีนี้จึงไม่เข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ แต่อย่างใด



หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๑๒๐๗๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗

(http://assist.disaster.go.th/upload/minisite/file_attach/๔๙/๕๓medbb๖๑๖๑๒๒.pdf)

(๖) ศัตรูพืช (หนุนา) ระบาดไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

กรณีศัตรูพืชระบาด (หนุนา) ทำให้พื้นที่ไร่นาสวนผสมของเกษตรกรได้รับความเสียหายเป็นวงกว้าง นั้น “หนุนา” ไม่ใช่ศัตรูพืชที่ป้องกันไม่ได้ จนถึงขนาดเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน การประกาศให้ภัยพิบัติดังกล่าว จะต้องพิจารณาว่า เป็น “ภัยพิบัติ” และเป็นกรณี “ฉุกเฉิน” ตามคำนิยามในระเบียบกระทรวงการคลังฯ ซึ่งกรณีดังกล่าว เป็นภัยที่มีได้เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วน และอยู่ในข่ายที่สามารถป้องกันได้ จึงไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่จะดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ได้



หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๑๙๓๔๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖
(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๕๕>)

(๗) ศัตรูพืชระบาด (หอยเชอรี่) ไม่ใช่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

กรณีศัตรูพืชระบาด (หอยเชอรี่) แม้ว่าจะทำให้เกิดความเสียหายต่อต้นข้าว แต่ไม่ใช่ศัตรูพืชที่ป้องกันไม่ได้จนถึงขนาดเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีดังกล่าวจึงไม่เข้าข่ายที่จะใช้เงินสำรองได้



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๘๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕
(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๕๙>)

(๘) ผู้ประสบภัยพิบัติ แม้ไม่ใช่ผู้ถือสัญชาติไทยก็ช่วยเหลือได้

“ผู้ประสบภัยพิบัติ” หมายความว่า บุคคลผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินฯ ดังนั้น หากบุคคลใดได้รับความเดือดร้อนหรือความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามความเป็นจริง แม้ไม่ใช่ผู้ถือสัญชาติไทย หรือจะเป็นผู้เข้าเมืองโดยถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม ก็สามารถได้รับความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/๑๙๖๗๘ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘
(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๓๖>)

(๙) กรณีอัคคีภัย ไฟป่าในพื้นที่เขตอุทยานแห่งชาติ ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ได้

กรณีอัคคีภัยหรือไฟป่า ไม่ว่าจะเกิดขึ้นในพื้นที่ใด หากส่งผลกระทบต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สินของประชาชน หรือก่อให้เกิดวัตถุพิษหมอกควันที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยและการดำรงชีวิตของประชาชน ก็สามารถประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ และหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๔/๑๑๕๓๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓
(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๔๐๔๘๘>)

(๑๐) กรณีการอพยพหนีภัยสงครามและการก่อความไม่สงบจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากนอกประเทศ

กรณีเหตุการณ์สู้รบตามแนวชายแดน มีการอพยพหนีภัยสงครามและได้มีการตั้งศูนย์อพยพหนีภัยชั่วคราวเพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยสงคราม กรณีดังกล่าวไม่อยู่ในนิยามความหมาย “ภัยพิบัติ” และ “ฉุกเฉิน” และไม่สอดคล้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้พิจารณาใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดได้



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๐๓๙๕๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๔๓๑๒๕>)

๒. การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๑) การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ

การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีอุทกภัย สาเหตุจากอิทธิพลของพายุโพดุล และคาจิกิ ซึ่งยังไม่ประกาศสิ้นสุดสาธารณภัย และสิ้นสุดสถานการณ์ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน รวมถึงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จ ต่อมา มีการรายงานสถานการณ์ภาวะฝนแล้งในห้วงเวลาและพื้นที่เดียวกันกับพื้นที่ที่ได้ประกาศเขตฯ กรณีอุทกภัย นั้น หากพิจารณาสถานการณ์ภัยพิบัติที่เกิดขึ้น ว่าเข้าข่ายเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ แล้ว ก็สามารถประกาศเขตฯ ได้ แต่กรณีที่มีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นและมีการประกาศเขตฯ ในห้วงเวลาและพื้นที่เดียวกัน แต่ต่างภัยพิบัติกัน ต้องมีการตรวจสอบการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้วยความรอบคอบ ระมัดกุม เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ และกรณีการนับเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยต้องถือเอาวันแรกของการเกิดภัยพิบัติเป็นวันเริ่มต้นของการให้ความช่วยเหลือ สำหรับภัยพิบัติดังกล่าว หากล่วงเลยระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามที่ประกาศฯ กำหนดแล้ว แต่ยังมีได้ประกาศเขตฯ ก็ไม่เข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังฯ กำหนด



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๔/๕๔๗๙๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๔๒๓๒๕>)

(๒) ประกาศแจ้งเตือนล่วงหน้าต่อน้ำเข้าพื้นที่เกษตร ทำให้พืชผลการเกษตรเสียหาย

กรณีเกษตรกรเริ่มทำการเพาะปลูกข้าวนาปี ก่อนที่หน่วยงานในสังกัดกรมชลประทานประกาศให้เกษตรกรแจ้งให้เกษตรกรงดปลูกข้าวนาปรัง ดังนั้น เมื่อข้าวนาปีได้รับความเสียหายจากการขาดแคลนน้ำ ในช่วงฤดูแล้ง จังหวัดย่อมสามารถประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ภัยแล้ง) และให้ความช่วยเหลือเกษตรกรที่ปลูกข้าวนาปีได้ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด สำหรับกรณีที่ได้ดำเนินการบริหารจัดการน้ำ และได้ประกาศแจ้งเตือนต่อน้ำเข้าพื้นที่ให้ทราบล่วงหน้า เมื่อพืชผลทางการเกษตรได้รับความเสียหาย จึงไม่เข้าข่ายเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เนื่องจากเกษตรกรได้ทราบล่วงหน้าถึงความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายแล้ว



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๐๗๗๙๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๗

(http://assist.disaster.go.th/upload/minisite/file_attach/๔๙/๕medbc0ebc๗๙๙.pdf)

๓. การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๑) กรณีภัยแล้ง ลักษณะดินในพื้นที่เพาะปลูกไม่เหมาะสมในการปลูกข้าว ให้ช่วยเหลือได้

กรณีภัยแล้ง ส่งผลให้ปริมาณน้ำไม่เพียงพอต่อการทำนา ทำให้นาข้าวได้รับความเสียหาย ซึ่งการทำนาปีของเกษตรกร เริ่มต้นทำช่วงต้นฤดูฝนของทุกปี และเกษตรกรมีการทำนาในพื้นที่มาเป็นเวลานาน แม้ลักษณะดินในพื้นที่ไม่เหมาะสมกับการปลูกข้าว เนื่องจากกักเก็บน้ำได้น้อย แต่หากมีน้ำฝนเพียงพอก็จะทำการเพาะปลูกได้ ดังนั้น ความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าว จึงเกิดจากภัยแล้ง ประกอบกับได้มีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ จึงสามารถให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ได้



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๑๗๓๕๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๔๘๒๐>)

(๒) ประกาศต่งน้ำให้ทราบล่วงหน้าในช่วงฤดูแล้ง ไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะช่วยเหลือได้

สถานการณ์ภัยแล้ง ส่งผลให้น้ำในอ่างเก็บน้ำมีปริมาณน้อยจนเข้าสู่ภาวะวิกฤต แต่ได้มีการประกาศต่งน้ำในช่วงฤดูแล้ง พร้อมทั้งแจ้งให้เกษตรกรทราบล่วงหน้า เพื่อดำเนินการเพาะปลูก เลี้ยงสัตว์น้ำ ทุกชนิดในเขตพื้นที่ชลประทาน และมีการประกาศพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ภัยแล้ง) แล้ว แม้ว่าสถานการณ์ภัยแล้งส่งผลให้เกิดความเสียหาย กุ้งก้ามกราม ปลานิลน็อคตาย เป็นจำนวนมาก แต่มิได้เกิดขึ้น โดยปัจจุบันทันด่วน และอยู่ในข่ายที่สามารถป้องกันได้ จึงไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะให้ความช่วยเหลือ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ



หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๑๑๔๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๖

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๕๖>)

(๓) การชุมนุมประท้วง ไม่สามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการได้

ระเบียบกระทรวงการคลังฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีการชุมนุมประท้วงบุกยึดสนามบิน การระดมเจ้าหน้าที่และสรรพกำลังเข้าไปควบคุมสถานการณ์การชุมนุมประท้วงเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยป้องกันการเกิดจลาจล รวมทั้งผลกระทบในด้านอื่น ๆ เป็นการปฏิบัติหน้าที่ปกติตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ มิใช่การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากเหตุการณ์ดังกล่าว จึงไม่สามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกรณีดังกล่าวได้



หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๑๑๑๒๕ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๒

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๓๙>)

(๔) เกษตรกรเผาหญ้าหรือป่า เกิดไฟลุกลามพืชผลการเกษตรของตนเองและผู้อื่นเสียหาย ให้ช่วยเหลือได้

ระเบียบกระทรวงการคลังฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เมื่อเกิดภัยพิบัติขึ้น กรณีเกษตรกรทำการเผาหญ้าหรือป่าทำให้เกิดไฟป่าลุกลามไหม้พืชผลการเกษตรของตนเอง และผู้อื่นเสียหาย แม้จะเป็นผู้ทำให้เกิดภัยพิบัติ จึงยอมให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม กรณีเกษตรกรมีเจตนากระทำความผิดหรือเจตนาทำให้เกิดความเสียหาย ก็ย่อมจะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้นั้นอีกส่วนหนึ่งตามแต่กรณี



หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๒๗๒๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๒

<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๔๕๔๗๓assist>

(๕) การขุดลอกขยายสระน้ำเกินกว่าสภาพเดิม ไม่สามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการได้

ระเบียบกระทรวงการคลังฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ โดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อมีภัยพิบัติเกิดขึ้น โดยมีมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้างหรือสาธารณูปโภคที่ถาวรหรือก่อสร้างใหม่ได้ ดังนั้น กรณีดำเนินโครงการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ภัยแล้ง) ที่มีการขยายสระน้ำเกินกว่าสภาพเดิม จึงไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังฯ



หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๒๕๘๘ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๔

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๕๖๕๑>)

๔. การนับระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ

การนับเวลาเริ่มต้นของวันที่เกิดภัย ให้พิจารณา ๒ ประการ คือ

๑. การประกาศภัยพิบัติ ต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับ วัน เดือน ปี ที่เกิดและสิ้นสุดภัย ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยวันแรกของการเกิดภัยพิบัติในท้องที่แต่ละอำเภอ เป็นวันแรกของการเกิดภัยพิบัติของแต่ละท้องที่นั้น ๆ ในประกาศเขตภัยพิบัติ

๒. กรณีที่เกิดภัยพิบัติขึ้นในท้องที่ของอำเภอหนึ่ง และต่อมาได้เกิดภัยพิบัติขึ้นในท้องที่ของอีกอำเภอหนึ่ง จากเหตุการณ์เดียวกัน ย่อมถือเป็นภัยพิบัติต่อเนื่องในคราวเดียวกัน ให้นับเวลาเริ่มต้นการให้ความช่วยเหลือจากวันแรกของการเกิดภัยพิบัติในท้องที่อำเภอที่เกิดขึ้นเป็นครั้งแรก



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๙๕๑๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๓๒>)

๕. อำนาจหน้าที่ในการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเชิงป้องกัน และการเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงาน

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เป็นหน่วยงานเบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อใช้ในการดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามประกาศกรมป้องกันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนั้น การจะเบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามมาตรการและแนวทางป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติที่คณะกรรมการเสนอและผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติจ่ายแล้ว ให้กับอำเภอ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ไม่ว่าจะมิว่งเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบฯ หรือไม่ก็ตาม จึงสามารถกระทำได้โดยไม่ถือว่าเป็นการมอบอำนาจหน้าที่ในการใช้จ่ายเงินให้แก่หน่วยงานแต่อย่างใด



หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๔๑๑๒๓ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๓๗๓๒>)

๖. หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๑) ความหมายของ “ที่อยู่อาศัยประจำ” และ “ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ”

หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ข้อ ๕.๑.๕ มีเจตนารมณ์เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ ในกรณีที่บ้านเรือนที่อยู่อาศัยประจำได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ เพื่อให้สามารถใช้อาศัยได้ต่อไป ซึ่งผู้ประสบภัยพิบัติที่มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือต้องเป็นเจ้าของบ้านและอยู่อาศัยประจำ โดยความเป็น “เจ้าของบ้าน” ที่อยู่อาศัยประจำนี้ ไม่ได้หมายความว่าเฉพาะจะต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ หรือเป็นเจ้าบ้านตามทะเบียนบ้านแต่อย่างใด และประเด็นการ “อยู่อาศัยประจำ” ต้องมีลักษณะการอยู่อาศัยประจำในชีวิตประจำวันตามความเป็นจริง

หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๕.๑.๑๑ คำว่า “อาชีพหลัก” หมายถึง การทำมาหากิน หรืองานที่ทำเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพ ในกรณีที่บุคคลใดมีอาชีพมากกว่า ๑ ชนิด ให้ถืออาชีพที่มีจำนวนสัปดาห์การทำงานมากที่สุด หากจำนวนสัปดาห์เท่ากันให้นับอาชีพที่มีรายได้มากที่สุด ดังนั้น หากผู้ประสบภัยพิบัติมีอาชีพหลักคือ มีบ้านให้เช่า หรือมีอาชีพขับรถรับจ้าง เมื่อเกิดภัยพิบัติแล้วบ้านเช่าหรือรถจักรยานยนต์หรือรถยนต์ที่ใช้ประกอบอาชีพได้รับความเสียหาย กรณีดังกล่าวย่อมถือเป็นเครื่องมือประกอบอาชีพ และสามารถให้การช่วยเหลือได้ตามความจำเป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๘๔๓๕ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖

(<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๑๘๗๕>)

(๒) กรณีเกิดอัคคีภัย ผู้ประสบภัยเป็นผู้เช่าตึกแบบเช่าเช่า ไม่สามารถช่วยเหลือได้

กรณีเกิดอัคคีภัย ทำให้ตึกแถวที่พักอาศัยประจำแบบเช่าเช่าได้รับความเสียหาย ซึ่งผู้ประสบภัยพิบัติเป็นผู้เช่าตึก การให้ความช่วยเหลือเป็นค่าวัสดุซ่อมแซมหรือก่อสร้างที่อยู่อาศัยประจำ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ ข้อ ๕.๑.๕ ซึ่งมีเจตนารมณ์เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในกรณีที่บ้านซึ่งผู้ประสบภัยพิบัติเป็นเจ้าของและใช้อยู่อาศัยเป็นประจำนั้น ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเพื่อให้สามารถอยู่อาศัยได้ต่อไป โดยการเป็นเจ้าของบ้านไม่จำเป็นต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ แต่ก็ได้หมายความรวมถึง กรณีที่ผู้ประสบภัยพิบัติเช่าบ้านเรือนของผู้อื่น เนื่องจากในกรณีที่บ้านเช่าได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติจนอยู่อาศัยไม่ได้ ผู้เช่าย่อมสามารถที่จะยกเลิกการเช่าบ้านหลังดังกล่าวได้ ซึ่งผู้ประสบภัยพิบัติเป็นผู้เช่าตึกแถวเพื่ออยู่อาศัยประจำ และแม้ว่าการเช่า (เช่า) ดังกล่าวจะมีลักษณะเป็นการเช่าในระยะยาวแต่ผู้ประสบภัยพิบัตียังคงมีสถานะเป็นผู้เช่า จึงมิใช่เจ้าของบ้านตามนัยหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๕.๑.๕ แต่อย่างใด



หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๔๖๖๗๗ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖

(http://assist.disaster.go.th/upload/minisite/file_attach/๔๙/๕๙medbab๗๕๑๖๖๘.pdf)

(๓) อาสาสมัครรักษาดินแดนเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่ได้

หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ ข้อ ๕.๖.๕ กำหนดให้การเบิกค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ประสบภัย ให้เบิกจ่ายได้ในกรณีที่งบประมาณปกติไม่เพียงพอหรือมิได้ตั้งไว้เพื่อการนี้ และให้เบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ กำหนดบทนิยามของผู้ที่มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไว้เฉพาะข้าราชการ สำหรับลูกจ้างของทางราชการและพนักงานราชการให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๓๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๐ ดังนั้น สมาชิกอาสาสมัครรักษาดินแดนซึ่งมิได้เป็นข้าราชการ ลูกจ้างของทางราชการและพนักงานราชการ จึงไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๔๗๗๐๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

(http://assist.disaster.go.th/upload/minisite/file_attach/๔๙/๕๙๗๐๔๑๑๓๓๗๑๖๖๘.pdf)

(๔) ผู้ประสบภัยมีอาชีพหลักเป็นเกษตรกร เครื่องมือประกอบอาชีพได้รับความเสียหาย ช่วยเหลือได้

เหตุช้างป่าลงมาทำลายพืชผลทางการเกษตร ส่งผลให้ถึงเก็บน้ำและท่อพีวีซีของเกษตรกรได้รับความเสียหาย ซึ่งเป็นอาชีพหลักของเกษตรกร และได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรไม้ผลและทะเบียนเกษตรกรไม้ยืนต้น มีความจำเป็นต้องมีถังเก็บน้ำและท่อพีวีซีเพื่อรดน้ำพืชผลทางการเกษตร หากถังเก็บน้ำ และท่อพีวีซีเสียหายจะทำให้พืชผลทางการเกษตรขาดน้ำและตาย ส่งผลให้ขาดรายได้ นั้น การช่วยเหลือเป็นค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ และหรือเงินทุนสำหรับผู้ประสบภัยพิบัติ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า ผู้ประสบภัยพิบัติมีอาชีพหลักเป็นเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรไม้ผลและขึ้นทะเบียนเกษตรกรไม้ยืนต้น ซึ่งต้องใช้ถังเก็บน้ำและท่อพีวีซีสำหรับกักเก็บน้ำ ส่งน้ำ รดน้ำพืชผลทางการเกษตร เมื่อเกิดภัยพิบัติแล้วเกิดความเสียหาย ประกอบกับได้ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้ว สามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ได้



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๙๓๕๕ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

<http://assist.disaster.go.th/site๔/download-src.php?did=๔๓๐๐๐>

ภาคผนวก

แหล่งข้อมูล

Website : กองช่วยเหลือผู้ประสบภัย (<http://assist.disaster.go.th>)



หนังสือราชการ

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๔๐๕๓/)



ตอบข้อหารือ

◆ ด้านดำรงชีพ

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๗๐๘/๙๗๔.๑/)

◆ ด้านการแพทย์

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๗๐๘/๙๗๒.๑/)

◆ ด้านการเกษตร

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๗๐๘/๙๗๑.๑/)

◆ ด้านบรรเทาสาธารณภัย

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๗๐๘/๙๗๐.๑/)

◆ ด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๗๐๘/๙๖๙.๑/)

◆ เงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๗๐๘/๙๖๘.๑/)

◆ ระเบียบเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/menu_๗๐๘/๙๖๗.๑/)



แบบฟอร์ม

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/download/inner_๑๒๔๕/)



ข่าวประชาสัมพันธ์

(http://assist.disaster.go.th/inner.help-๔.๔๙/cms/menu_๗๑๐/)