



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว

ที่ สป ๗๔๐๐๑/.....วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัด / ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และเพื่อพัฒนาให้บุคลากรนำความรู้ความสามารถมาใช้กับองค์กรตลอดจนภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลโดยเฉพาะที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบุคคล เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเพื่อให้ท่านได้ทราบรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาภรณ์ กล่อมกลม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางเกษา จิตรธรรม)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความคิดเห็นปลัด อบต.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายกมลพันธ์ คงสมพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว

ความคิดเห็นนายก อบต.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายสนม โสป่าสัก)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว

การติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนาปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม		การติดตามและ ประเมินผลปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนายก อบต.หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลให้มีทักษะ ความรู้และความเข้าใจ ในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับรองนายก อบต.หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของรองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลให้มีทักษะ ความรู้และความ เข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	รองนายก อบต. ได้รับการ ฝึกอบรม/พัฒนาความรู้ ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการนายก อบต. หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลให้มีทักษะ ความรู้และความ เข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	เลขานุการนายก อบต. ได้รับการฝึกอบรม/พัฒนา ความรู้ ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับประธาน/รอง ประธานสภา อบต.หรือหลักสูตรอื่นที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบทำงานของประธานสภาหรือรอง ประธานสภา ให้มีความรู้ ทักษะความรู้และความ เข้าใจในการทำงานมากยิ่งขึ้น	ประธานสภาหรือรอง ประธานสภาได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภาอบต.หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของ ส.อบต.ให้มีทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการทำงานมากยิ่งขึ้น	สมาชิก อบต.ได้รับการ ฝึกอบรม๑ ครั้ง/ปี	๑๙	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา

๒. การพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนาปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม		การติดตามและประเมินผลปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานท้องถิ่นหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ได้มีความรู้ ทักษะความเข้าใจ ในการบริหารงาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน แต่ละส่วน ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานคลัง/ผู้อำนวยการกองคลังหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน แต่ละส่วน ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานช่าง/ผู้อำนวยการกองช่างหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานทั่วไป/หัวหน้าสำนักปลัดหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานการศึกษา/ผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๖	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

๒. การพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (ต่อ)

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนาปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม		การติดตามและประเมินผลปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๗	หลักสูตรเจ้าพนักงาน/นักพัฒนาชุมชนหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๘	หลักสูตรนักวิชาการเกษตรหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๙	หลักสูตรบุคลากรหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๐	หลักสูตรเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๑	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานธุรการหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๒	หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันฯ/นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

๒. การพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (ต่อ)

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนาปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม		การติดตามและ ประเมินผลปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	
๑๓	หลักสูตรนายช่างไฟฟ้าหรือหลักสูตร อื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๑๔	หลักสูตรนายช่างโยธาหรือหลักสูตรอื่น ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๑๕	หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินฯ/ นักวิชาการเงินและบัญชีหรือหลักสูตร อื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๑๖	หลักสูตรเจ้าพนักงานงาน/นักวิชาการ จัดเก็บรายได้หรือหลักสูตรอื่นที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๑๗	หลักสูตรเจ้าพนักงาน/นักวิชาการพัสดุ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๑๘	หลักสูตรนักวิชาการศึกษาหรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา

๒. การพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (ต่อ)

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนาปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม		การติดตามและ ประเมินผลปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	
๑๙	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงาน สาธารณสุขหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๒๐	หลักสูตรครูผู้ดูแลเด็กเล็กฯ หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางพัฒนา
๒๑	หลักสูตรพนักงานจ้างทุกตำแหน่งหรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๒๒	การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาระดับ ปริญญาตรี	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การศึกษายังทั่วถึง และ มีประสิทธิภาพในการ ทำงาน	๑	✓	-	ไม่ได้มีการคัดเลือกตาม แนวทางการพัฒนา
๒๓	การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาระดับ ปริญญาโท	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การศึกษายังทั่วถึง และ มีประสิทธิภาพในการ ทำงาน	๑	✓	-	ไม่ได้มีการคัดเลือกตาม แนวทางการพัฒนา
๒๔	เพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาดูงาน พนักงานส่วนตำบลและบุคลากร อบต. ข้าฝักแกว	เพื่อพัฒนาทักษะความรู้การปฏิบัติงานตามมาตรฐาน การปฏิบัติราชการ อบท.ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานพนักงานจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง	ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างฯลฯอบรม และศึกษาดูงาน ๑ ครั้ง/ปี	๔๐	-	✓	จัดอบรมโครงการศึกษา ดูงาน

๒. การพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (ต่อ)

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนาปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม		การติดตามและประเมินผลปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๕	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและผู้ทำท้องที่ท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของ อบต.ชำผักแพว	บุคลากรได้รับการอบรมและศึกษาดูงานการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมของพนักงาน ๑ ครั้ง/ปี	๘๐	๔๐	✓	จัดอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๖	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณระบบ e-Laass หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณตามมาตรฐานของ อบต.	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๗	หลักสูตรการจัดทำแผนที่ภาษีหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีตามนโยบายภาครัฐ	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

งานบุคลากร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว